«УТВЕРЖДЕНО»
решением Совета директоров
ООО «Тверь Водоканал»
Протокол от 28.09.2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЗАКУПКЕ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ
Общества с ограниченной ответственностью
«Тверь Водоканал»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....5
1.1. Предмет и цели регулирования 5
1.2. Термины и определения 6
1.3. Совет директоров Общества 12
1.4. Комиссия по закупкам 12
1.5. Инициатор закупки.....13
1.6. Организатор закупки.....16
1.7. Требования к Участнику конкурентной и неконкурентной закупки. Права и обязанности участника закупки, победителя закупки, единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор.....17
1.8. Описание предмета закупки (Техническое задание)….....20
1.9. Информационное обеспечение закупок…….....24

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК.....27

3. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР. РЕЕСТР ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК.....29

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК.....31

5. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРЕМИНЕНИЯ.....32

6. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК.....34
6.1. Общий порядок подготовки и проведения конкурентных закупок.....34
6.2. Извещение об осуществлении конкурентной закупки.....36
6.3. Документация о конкурентной закупке.....37
6.4. Объявление конкурентной закупки, предоставление документации о конкурентной закупке, внесение изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, в документацию конкурентной закупки.....39
6.5. Подача заявок на участие в конкурентной закупке.....40
6.6. Открытие доступа к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме. Вскрытие заявок на участие в конкурентной закупке.....45
6.7. Анализ заявок, окончательных предложений.....45
6.8. Рассмотрение заявок участников закупки.....46
6.9. Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки. Итоговый протокол..... 49
6.10. Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках 50
6.11. Заключение и исполнение договора по итогам конкурентной закупки.....55

7. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....58

8. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК.....59

9. КОНКУРС.....61
9.1.Общие положения.....61
9.2. Признание конкурса несостоявшимся 61
9.3. Особенности проведения конкурса в электронной форме с включением в него отдельных этапов.....61
9.4. Заключение договора по итогам конкурса.....62

10. АУКЦИОН.....63
10.1. Общий порядок проведения аукциона 63
10.2. Условия участия в аукционе 64
10.3. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе 64
10.4. Порядок проведения аукциона 64
10.5. Порядок проведения аукциона с двумя частями заявок 65
10.6. Признание аукциона несостоявшимся.....70
10.7. Заключение договора по итогам аукциона 70

11. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ 71
11.1.Общий порядок проведения запроса предложений.....71
11.2. Признание запроса предложений несостоявшимся.....72
11.3. Особенности проведения открытого двухэтапного запроса предложений.....72
11.4. Заключение договора по итогам запроса предложений.....72

12. ЗАПРОС КОТИРОВОК 73
12.1. Общий порядок проведения запроса котировок 73
12.2.Признание запроса котировок несостоявшимся.....74
12.3. Заключение договора по итогам запроса котировок.....74

13. КОНКУРЕНТНЫЙ ОТБОР.....75
13.1. Общие положения 75
13.2. Извещение о проведении открытого конкурентного отбора 75
13.3. Документация о конкурентном отборе.....76
13.4. Объявление конкурентного отбора, предоставление документации о конкурентном отборе.....77
13.5. Завершение процедуры конкурентного отбора 77
13.6. Подача заявок на участие в конкурентном отборе 78
13.7. Открытие доступа к заявкам на участие конкурентном отборе/вскрытие заявок на участие в конкурентном отборе.....78
13.8. Формирование итогового протокола и подведение итогов.....79

13.9. Принятие решения по итогам конкурентного отбора 79
13.10. Заключение договора по результатам конкурентного отбора 80

14. БЕЗАЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ЗАКУПКИ.....80

15. ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА).....81

16. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА.....87

17. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКАХ В КАЧЕСТВЕ СУБПОСТАВЩИКОВ (СУБПОДРЯДЧИКОВ, СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ)……..99

18. ПРЕДДОГОВОРНЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ.....100

19. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА 101

20. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА С ЦЕНОЙ ДО СТА ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ С УЧЕТОМ НАЛОГА НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ.....104

21. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРИОРИТЕТА ТОВАРАМ, РАБОТАМ. УСЛУГАМ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.....105

22. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ……..109
ПРИЛОЖЕНИЕ № 1……..111
ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 ……115

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет и цели регулирования

1.1.1. Настоящее Положение о закупках товаров, работ, услуг ООО «Тверь Водоканал» (далее – Положение) разработано в целях своевременного и полного обеспечения потребностей ООО «Тверь Водоканал» (далее – Общество), в товарах, работах, услугах, совершенствования порядка и повышения эффективности закупок.

1.1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации (далее – ГК РФ), Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон 223-ФЗ), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – 135-ФЗ), Федеральным закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ), Федеральным закон от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – 209-ФЗ), Федеральным закон от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – ПП 1352), Постановлением Правительства Российской Федерации от 03 декабря 2020 г. №2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» (далее – ПП 2013), Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – ПП 925) другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.1.3. Положение регулирует закупочную деятельность Общества, содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок в целях соблюдения следующих принципов:

- создания условий для своевременного и полного обеспечения потребностей Общества в товарах, работах, услугах с требуемыми показателями цены, качества и надежности;
- информационной открытости закупок;
- равноправия, справедливости, отсутствия дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к Участникам закупки;
- целевого и экономически эффективного расходования денежных средств Общества на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемых товаров) и реализации мер, направленных на сокращение издержек Общества;
- отсутствия ограничения допуска к участию в закупке путем установления не измеряемых требований к Участникам закупки.

- предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере осуществления закупок.

1.1.4. Требования настоящего Положения обязательны для применения при осуществлении закупочной деятельности Общества.

1.1.5. Положение не регулирует отношения, предусмотренные ч. 4 ст. 1 Федерального закона 223-ФЗ.

1.2. Термины и определения

Аукцион - форма торгов, при которой победителем, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (шаг аукциона). В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

«Veto» (вето) - право абсолютного вето означает, что субъект права вето может не допустить вступления в силу принимаемого решения, которое явным образом противоречит интересам Общества. Право относительного вето означает, что субъект права вето может приостановить вступление в силу принятого решения, а Комиссии предоставляется возможность на этом же или на новом заседании повторно проголосовать за оспариваемое решение (причем повторное решение вступает в силу в случае, если за него проголосовало более двух третей от общего числа членов Комиссии).

Документация о закупке (далее - документация) - комплект документов, содержащий информацию о предмете закупки, процедуре закупки, об условиях договора, заключаемого по ее результатам, и другие сведения в соответствии с п. 10 ст. 4. Федерального закона 223-ФЗ.

ЕГРЮЛ - Единый государственный реестр юридических лиц.

ЕГРИП - Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей.

Единая информационная система (ЕИС) - Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (www.zakupki.gov.ru), если Постановлением Правительства Российской Федерации не установлено иное.

Заказчик – Общество с ограниченной ответственностью «Тверь Водоканал» (далее – Заказчик, Общество)

Закупка - предусмотренная настоящим Положением и соответствующей документацией совокупность действий Заказчика по подготовке и осуществлению закупочных процедур (стадий подготовки и осуществления), направленных на выбор поставщика (подрядчика, исполнителя), заключение договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для своевременного и полного обеспечения потребности Заказчика в товарах, работах, услугах.

Закрытая закупка (закрытая конкурентная закупка) - способ закупки, осуществляемой в соответствии с Положением, сведения о которой, в том числе Извещение о закупке и (или) Документация о закупке, протоколы, оформляемые при проведении закупки, не подлежат опубликованию в Единой информационной системе, размещению в средствах массовой информации и сети «Интернет» в открытом доступе,

направление приглашений к участию в которой осуществляется не менее чем 2 (двум) лицам, способных осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой закупки.

Запрос котировок - способ конкурентной закупки, путем проведения торгов, победителем которой признается Участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным Извещением о проведения запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Запрос предложений – способ конкурентной закупки путем проведения торгов, при которой победителем признается Участник закупки, заявка на участие, которого в соответствии с критериями, определенными в Документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям Документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заявка на участие в конкурентной закупке – комплект документов, содержащий предложение Участника закупки о заключении договора, предоставленный согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке, указанным в Извещении о закупке и (или) Документации о закупке, и настоящем Положении.

Закупка, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства - конкурентная закупка в электронной форме, Участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с п.2 ч. 8 ст.3 Федерального закона 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – способ неконкурентной закупки товаров, работ, услуг, при котором Заказчик (Организатор) предлагает заключить договор только одному поставщику (подрядчику, исполнителю) либо принимает предложение о заключении договора от одного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

Извещение о закупке (в том числе Извещение о проведении запроса котировок) – документ, содержащий установленные Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением сведения о закупке.

Инициатор закупки –структурное подразделение Заказчика, заинтересованное в закупке, инициирующее ее проведение.,

Качественные характеристики предмета закупки - совокупность характеристик товара, работы, услуги, определяющих их соответствие условиям, стандартам, технологиям выполнения, техническим регламентам (соответствие ГОСТ, состав и др.).

Квалификационный отбор – этап конкурентной закупки, в рамках которого выбираются Участники закупки, соответствующие единым квалификационным требованиям, установленным Заказчиком в Документации о закупке. Участники закупки, прошедшие квалификационный отбор, приглашаются к участию в конкурентной закупке. Заявки Участников закупки, которые не соответствуют единым квалификационным требованиям, отклоняются.

Квотируемые товары российского происхождения – товары (в том числе товары, поставляемые при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), в отношении которых ПП 2013 установлены требования о минимальной доле закупок товаров российского происхождения и которые включены в реестры, предусмотренные пунктом 2 Постановления от 03 декабря 2020 г. № 2013.

Комиссия по закупкам - коллегиальный орган Общества, формируемый и утверждаемый Заказчиком в целях подведения итогов конкурентной закупки, в том числе для подведения итогов отдельных этапов процедур закупки.

Конкурентная закупка – закупка, проводимая в рамках регулирования отношений Федеральным законом 223-ФЗ осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

Информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

- путем размещения в Единой информационной системе Извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением Документации о конкурентной закупке (за исключением запроса котировок);

- посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением Документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

- обеспечивается конкуренция между Участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях Участников такой закупки;

- описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований ч.6.1. ст. 3. Федерального закона 223-ФЗ.

Конкурентная закупка в электронной форме – конкурентная закупка, при которой направление Участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений Извещения о закупке и (или) Документации о закупке, размещение в Единой информационной системе таких разъяснений, подача Участниками закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление Комиссии доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений Участников закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с требованиями Федерального закона 223–ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

Конкурентный отбор – способ конкурентной закупки, не являющийся торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) в соответствии со статьями 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации или публичным конкурсом в соответствии со статьями 1057–1061 Гражданского кодекса Российской Федерации, правила, проведения которой регламентируются настоящим Положением, по результатам осуществления которой определяется победитель, наиболее полно соответствующий требованиям документации о конкурентной закупке и подавший заявку, признанную наилучшей по итогам оценки и сопоставления заявок.

Конкурс – способ конкурентной закупки товаров, работ, услуг, путем проведения торгов, при которой победителем конкурса признается Участник закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным Документацией о закупке, и заявка, окончательное предложение, которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в Документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

Лот – часть закупаемых товаров, работ, услуг, выделенная по определенным критериям, на которую в соответствии с Извещением о закупке и (или) Документацией

о закупке допускается подача отдельной заявки на участие в закупке и заключение отдельного договора в результате подведения итогов закупки.

МТР – материально-технические ресурсы.

Начальная (максимальная) цена договора (далее – НМЦД) – начальная (максимальная) цена договора, цена договора заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), цена единицы товара, работы, услуги, максимальное значение цены договора устанавливаемая и объявленная Заказчиком предельно допустимая цена договора.

Недостоверные сведения – информация, не соответствующая действительности (что подтверждено документально), либо противоречивые сведения в заявке или документах, прилагаемых к ней.

Неконкурентная закупка – закупка товаров, работ, услуг, условия, осуществления которой, не соответствуют одновременно всем условиям, предусмотренным настоящим Положением для осуществления конкурентных закупок.

Нерезидент Российской Федерации – 1) юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством иностранных государств с местонахождением за пределами Российской Федерации; 2) физическое лицо, имеющее постоянное местожительство за пределами Российской Федерации; 3) не являющиеся юридическими лицами предприятия и организации, созданные в соответствии с законодательством иностранных государств, с местонахождением за пределами Российской Федерации; 4) находящиеся в Российской Федерации иностранные представительства и международные организации.

Окончательное предложение – предложения, подаваемые Участником закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения при осуществлении конкурентной закупки сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

Оператор электронной торговой площадки (ОЭТП) – юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют автоматизированной электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение процедур закупки в электронной форме.

Опцион - право Заказчика уменьшить или увеличить количество поставляемого Товара без изменения остальных согласованных условий договора, в том числе без изменения цен, согласованных в Реестре цен и без дополнительной оплаты за использование опциона.

Организатор закупки – специализированное структурное подразделение Заказчика, на которое возложены функции планирования, организации и проведения закупок.

Открытая закупка (открытая конкурентная закупка) – способ закупки, осуществляемой в соответствии с Положением, информация, о проведении которой сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения Извещения и (или) Документации о закупке в Единой информационной системе.

Официальный сайт Заказчика – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, содержащий информацию о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Победитель закупки – участник закупки, сделавший наилучшее для Заказчика предложение в соответствии с критериями и условиями Документации о закупке, который признан комиссией победителем.

Поставщик (подрядчик, исполнитель) – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющее Заказчику поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Предварительный квалификационный отбор (Предквалификация) – процедура отбора потенциальных Участников закупки, которые обладают необходимым уровнем квалификации для предстоящего выполнения обязательств в соответствии с предметом закупки (договора), соответствующих квалификационным требованиям и требованиям к правоспособности, установленным Заказчиком, проводимая в рамках одной закупки. Не является отдельным способом закупки и не влечет за собой обязательств заключения договора по итогам проведенного предварительного квалификационного отбора. Поставщики (исполнители, подрядчики) прошедшие предварительный квалификационный отбор, приглашаются к участию в конкурентной закупке с ограниченным участием.

Преференция - предусмотренное законодательством преимущество, которое предоставляется определенным группам участников закупок, производителям, поставщикам, предприятиям и/или организациям.

Рамочный договор – договор отвечающий требованиям ст. 429.1 ГК РФ, определяющий общие условия обязательственных взаимоотношений сторон, которые могут быть конкретизированы и уточнены сторонами путём заключения отдельных договоров, подачи заявок одной из сторон или иным образом на основании либо во исполнение рамочного договора.

Реестр договоров - перечень договоров, ведение которого обеспечивается на официальном государственном сайте в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ.

Реестр недобросовестных поставщиков – публичный реестр, формируемый из участников проводимых процедур закупок, уклонившихся от заключения договора, от представления обеспечения исполнения договора, если таковое требовалось документацией процедуры закупки, а также из поставщиков (исполнителей, подрядчиков), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением ими условий договоров.

Субъекты малого и среднего предпринимательства – к субъектам малого и среднего предпринимательства относятся зарегистрированные в соответствии с законодательством Российской Федерации и соответствующие условиям, установленным ч. 1.1 ст. 4 209-ФЗ, хозяйственные общества, хозяйственные товарищества, хозяйственные партнерства, производственные кооперативы, потребительские кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства и индивидуальные предприниматели и иные лица в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Технический (мониторинговый, ситуативный) аудит (далее – Технический аудит) - проверка правоспособности, платежеспособности и деловой репутации участника, а также наличие заявленных производственных мощностей, системы контроля качества, материально-технических, трудовых и иных ресурсов, необходимых для исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, по договору.

Техническое задание - документ, содержащий описание предмета закупки, требования Заказчика к такому предмету , в соответствии с которым, осуществляются поставка товара, выполнение работ, оказание услуг и их приемка. Техническое задание является неотъемлемой частью документации (извещения при запросе котировок),

Техническое задания о закупке, может, является приложением проекта договора или договора заключаемого при проведении неконкурентной процедуре закупки.

Технические характеристики предмета закупки - технические свойства предмета закупки, включающие конкретные данные, параметры, исходные и конечные величины, физические величины показателей (например, размер, вес, мощность и др.).

Торги - способ закупки, проводимый в форме конкурса (открытого конкурса, конкурса в электронной форме, закрытого конкурса), аукциона (открытого аукциона, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона), запроса котировок (запроса котировок в электронной форме, закрытого запроса котировок), запроса предложений (запроса предложений в электронной форме, закрытого запроса предложений).

Уклонение от заключения договора - действия (бездействие) участника закупок, с которым заключается договор, направленные на незаключение договора, в том числе непредставление (непредставление в установленный документацией срок) подписанного им договора; представление договора в иной редакции, чем предусмотрено документацией о закупках; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) обеспечения исполнения договора; непредставление (непредставление в установленный документацией срок) иных документов, требуемых при заключении договора в соответствии с документацией о закупках.

Переторжка – добровольное снижение Участниками закупки цен заявок (предложений) на участие в закупке после процедуры вскрытия заявок в целях повышения предпочтительности таких заявок для Заказчика. Уторговывание (переторжка) может проводиться только в случае, если информация о возможности его проведения предусмотрена в Документации о закупке.

Участник закупки (далее - участник) – это любое юридическое лицо или несколько юридических лиц (в т.ч. нерезидент (ы) Российской Федерации), выступающие на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц (в т.ч. нерезидент (ы) Российской Федерации), выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, физическое лицо, не являющееся индивидуальными предпринимателями и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением. Данный термин применим как к участнику конкурентной, так и к участнику неконкурентной закупки.

Функциональные характеристики объекта закупки - способность объекта закупки выполнять основные и вспомогательные функции, удовлетворяющие потребностям Заказчика.

Шаг аукциона – величина понижения/повышения начальной цены договора.

Эксплуатационные характеристики объекта закупки - характеристики надежности и работоспособности объекта закупки, условия, обеспечивающие его эффективную эксплуатацию (например, срок службы (годности)).

Электронная площадка (далее – ЭТП) – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме в соответствии с требованиями Федерального закона 223-ФЗ и настоящего Положения, электронная информационная система, программно-аппаратный комплекс, которой может обеспечить проведение закупок в электронной форме в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронный документ – информация, обмен которой осуществляется между Заказчиками, Организатором, операторами электронной площадки, участниками закупки в электронной форме на электронной площадке после получения ими аккредитации, связанная с осуществлением закупки в электронной форме и подписанная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно Заказчика, Организатора, оператора электронной площадки, участника закупки в электронной форме.

Электронная подпись (далее - ЭП) – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, которая используется для определения лица, подписывающего информацию. Иные термины и определения, касающиеся простой, усиленной электронной подписи, неквалифицированной электронной подписи и квалифицированной электронной подписи, применяются в соответствии с федеральным законодательством об электронной подписи.

Иные использованные в настоящем Положении понятия (термины, определения) употребляются в значениях, которые определены законодательством Российской Федерации.

Электронный магазин – аппаратно-программный комплекс, обеспечивающий проведение закупок способами, предусмотренными настоящим Положением, с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети «Интернет».

1.3. Совет директоров Общества

Совет директоров Общества – коллегиальный орган Общества, осуществляющий свои функции в рамках компетенций, определенных учредительными и локальными нормативными документами Общества, в том числе в области закупочной деятельности.

1.4. Комиссия по закупкам

1.4.1. Для осуществления закупочной деятельности Заказчик создает Комиссию по закупкам (далее – Комиссия). По своему усмотрению Заказчик может создать единую Комиссию, либо несколько Комиссий для принятия решений по существу конкретной закупки, в том числе решений о выборе Победителя.

1.4.2. Количественный и персональный состав Комиссии, а также лица, выполняющие функции Секретаря и Председателя Комиссии, определяются приказом Генерального директора Заказчика.

1.4.3. В состав Комиссии могут входить только сотрудники Заказчика. В состав Комиссии не могут включаться лица, лично заинтересованные в результатах закупки (представители участников, подавших заявки на участие в процедуре закупки, состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки.

1.4.4. Комиссия состоит из Председателя комиссии, его Заместителя, членов комиссии. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствуют не менее чем 50 % (пятьдесят процентов) общего числа ее членов. Принятие решений членами Комиссии проводится путем очного, заочного или онлайн голосования.

1.4.5. Каждый член Комиссии имеет один голос. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов голос Председателя является решающим.

1.4.6. Комиссию возглавляет председатель комиссии. Председатель комиссии наделен правом «veto». В период его отсутствия его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

1.4.7. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии при наличии кворума, установленного п. 1.4.4. Положения. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии, а в его отсутствие - заместителя председателя.

1.4.8. Решения Комиссии, оформляются протоколами. Протоколы подписывают все члены Комиссии, принявшие участие в заседании в срок, не превышающий **5 (пяти) рабочих дней** с даты проведения такого заседания. При отказе какого-либо члена Комиссии от подписания протокола, в протоколе делается соответствующая отметка, с указанием причин такого отказа.

1.4.9. В случае необходимости возможно направление материалов на заочное рассмотрение членами Комиссии путем электронного документооборота, а также проведение заседаний в онлайн-формате.

1.4.10. Каждый член Комиссии несет персональную ответственность за принимаемые в ходе проведения закупки решения в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Положения.

1.4.11. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для всех участников закупки.

1.4.12. Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.4.13. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

1.4.13.1. физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.4.13.2. физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

1.4.13.3. иные физические лица в случаях, определенных положением о закупке.

1.4.14. Член комиссии по осуществлению закупок обязан незамедлительно сообщить Заказчику, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 1.4.13. Положения. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в пункте 1.4.13. Положения, Заказчик, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пунктом 1.4.13.

1.5. Инициатор закупки.

Инициатор закупки, являясь структурным подразделением Заказчика,

заинтересованным в закупке, инициирующим её проведение при подготовке к проведению закупки (конкурентным и неконкурентным способом), заключению и исполнению договора осуществляет следующие функции:

1.5.1. Исследует конъюнктуру, рынка товаров, работ, услуг, планируемых к закупке. Проводит анализ обоснованности начальной (максимальной) цены предмета закупки, цены единицы товара, работы, услуги по своему направлению деятельности.

1.5.2. Своевременно формирует свои потребности для включения перечня закупок в План закупок Общества, или формирует информацию для корректировки такого Плана.

1.5.3. Представляет Организатору заявку на проведение конкурентной закупки, не позднее, чем за **10 (десять) рабочих дней** до планируемой даты размещения Извещения о такой закупке с приложением следующих материалов:

1.5.3.1. Описание предмета закупки путем формирования Технического задания на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, в порядке установленным п.1.8. настоящего Положения.

Не допускается включение в Техническое задание требований и информации влекущих за собой необоснованное ограничение количества участников закупки.

Техническое задание согласовывается руководителем структурного подразделения инициирующего закупку, руководителем по направлению деятельности и утверждается Заместителем генерального директора Общества по направлению деятельности.

1.5.3.2. Согласованный проект Договора, предполагаемый к заключению по результатам организации и проведения процедуры конкурентной закупки, если данный проект договора не является типовым.

1.5.3.3. Требования к Участникам закупки в соответствии с предметом закупки и перечень документов, для подтверждения их соответствия таким требованиям. Требования к Участникам закупки разработанные Инициатором закупки не должны противоречить настоящему Положению, действующему законодательству и ограничивать количество потенциальных участников закупки.

1.5.3.4. Обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

1.5.3.5. Чек-лист с указанием источника финансирования, условий оплаты и другой информацией установленной нормативными локальными актами Заказчика.

1.5.3.6. Другую информацию, необходимую для подготовки и проведения процедуры конкурентной закупки в рамках своей компетенции.

1.5.4. Представляет Организатору заявку на закупку без проведения конкурентных процедур, не позднее, чем **за 10 (десять) рабочих дней** до планируемой даты заключения Договора с приложением следующих материалов:

1.5.4.1. Заявка на закупку с требованиями к техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, качеству, количеству, безопасности товара к размерам, упаковке, отгрузке товара.

1.5.4.2. Согласованный проект Договора, предполагаемый к заключению по результатам организации и проведения процедуры закупки, если данный проект договора не является типовым.

1.5.4.3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора при проведении конкурентной процедуры закупки, цены договора при проведении закупки у единственного поставщика. Указанные обоснования составляются на основании

информации полученной при проведении анализа рынка соответствующих предмету закупки товаров, работ, услуг.

1.5.4.4. Обоснование выбора контрагента по договору с приложением карточки организации содержащей:

- полное и сокращенное названия компании или предприятия;

- ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО;

- указание на документ, на основании которого действует организация: устав, положение или другое;

- виды деятельности и их коды по ОКВЭД;

- указание на применяемую контрагентом систему налогообложения (при нескольких режимах требуется отметить их все по каждому виду ОКВЭД);

- должность и ФИО руководителя компании;

- адреса: юридический, фактический, с указанием почтового индекса;

- номер телефона, адрес электронной почты, ссылку на страницу в социальных сетях;

- реквизиты банка для произведения расчетов: название банка, где был открыт расчетный счет, БИК, корреспондентский счет (для бюджетных организаций указать КБК);

- при закупке товаров, работ, услуг подлежащих в соответствии с законодательством лицензированию указать номер, дату и срок действия лицензии.

1.5.4.5.Чек-лист с указанием источника финансирования, условий оплаты и другой информацией установленной нормативными локальными актами Заказчика.

1.5.5. Инициатор закупки участвует в процедурах закупки в соответствии с организационным распорядительным документом о ее проведении.

1.5.6. Инициатор закупки обеспечивает согласование, заключение и исполнение договора по результатам проведенной процедуры закупки.

1.5.7. В сроки, установленные настоящим Положением, предоставляет Организатору информацию о заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, изменениях таких договоров или их расторжении.

1.5.8. В срок не позднее пяти календарных дней с даты оплаты по договору, размещенному в соответствии с требованиями Федерального закона 223-ФЗ в ЕИС, предоставляет Организатору документы об исполнении обязательств по такому договору (документы о приемке или отдельных его этапов, в том числе об оплате).

1.5.9. Инициатор закупки обязан соблюдать требования законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.5.10. Инициатор закупки несет ответственность за:

- своевременный и полный учет потребности в товарах, работах, услугах, а также недопущение возникновения срочной потребности в товарах, работах, услугах, которые мог и должен был предвидеть;

- контроль исполнения поставщиком, подрядчиком, исполнителем существенных условий договора заключенного в рамках инициированной им закупки (в части сроков выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров; оплаты выполненных работ, оказанных услуг, поставленного товара; полноты предоставленных

товаросопроводительных документов на поставленный товар, исполнительной документации на выполненную работу, оказанную услуг; продления срока действия договора);

- достоверность и своевременность представления Организатору документов, необходимых для организации и проведения закупки в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и для размещения в Единой информационной системе, в том числе документов об исполнении договора.

1.6. Организатор закупки.

Организатор (структурное подразделение Заказчика, отвечающее за проведение закупочных процедур) при подготовке и проведении закупки, осуществляет следующие функции:

1.6.1. Обеспечивает формирование Плана закупки на основании потребности в закупке товаров, работ, услуг Инициаторов закупки.

1.6.2. Осуществляет технические корректировки Плана закупки путем внесения изменений в План закупки (дополнение Плана закупки информацией о новой закупке; исключение (аннулирование) из Плана закупки сведений о закупке, необходимость в которой отпала; корректировке информации о ранее запланированной закупке)

1.6.3. Оказывает методическую помощь Инициаторам закупки при планировании закупок.

1.6.4. Определяет способы закупок в соответствии с настоящим Положением.

1.6.5. Проводит маркетинговые исследования рынка закупаемых Заказчиком товаров при необходимости.

1.6.6. Осуществляет проверку документов инициатора, необходимых для проведения закупки на предмет нарушений антимонопольного законодательства.

1.6.7. Осуществляет подготовку Извещения о закупке и (или) Документации о закупке.

1.6.8. Проводит процедуры закупок, предусмотренные настоящим Положением, в рамках которых:

- размещает Извещение о конкурентной закупке и (или) Документацию о конкурентной закупке в Единой информационной системе.

- направляет приглашения потенциальным участникам закупки к участию в соответствии с функциональными возможностями ЭТП;

- обеспечивает предоставление участникам конкурентной закупки Извещения о закупке и (или) Документации о закупке, дополнений, изменений и разъяснений положений таких Извещения и (или) Документации о закупке по запросам потенциальных участников закупки;

- рассматривает поступившие на участие в закупке заявки на предмет соответствия требованиям Извещения о закупке и (или) Документации о закупке по составу и оформлению документов;

- проводит дополнительные этапы конкурентной закупки в соответствии с функционалом ЭТП;

- готовит материалы для рассмотрения заявок Участников на заседание Комиссии, в том числе обеспечивает их своевременную рассылку членам Комиссии;

- проводит процедуру оценки заявок на участие в закупке, при необходимости привлекает экспертов;

- при необходимости направляет Участникам закупки запросы о разъяснении положений представленных заявок на участие;

- оформляет протоколы процедуры закупки;

- обеспечивает размещение информации о результатах закупок в Единой информационной системе.

1.6.9. Организатор обязан соблюдать требования законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

1.6.10. Организатор вправе подписать, при необходимости, с участниками, приглашенными для участия в закрытой закупке, соглашения о конфиденциальности относительно их участия в закупке, в том числе в части сохранения конфиденциальности условий документации, проекта договора, технического задания.

1.6.11. Организатор при получении от Инициатора закупки документов, в случае их недостаточности для организации и проведения закупки в порядке, предусмотренном настоящим Положением, и для размещения в Единой информационной системе, в том числе документов об исполнении договора, обязан сообщить об этом Инициатору.

1.6.12. Иные права и обязанности Организатора по отношению к участникам закупки и ее победителю, в том числе единственному участник закупки, с которым планируется заключить договор, устанавливаются документацией и локальными нормативными актами Заказчика.

1.6.13. Организатору запрещается:

- координировать деятельность участников закупки иначе, чем это предусмотрено законодательством Российской Федерации, Положением, извещением о закупке и (или) документацией о закупке;

- предоставлять, кому бы то ни было, любые сведения о ходе закупок, не предусмотренные Положением, документацией о закупке, локальными нормативными актами Общества до дня размещения соответствующей информации в источниках, определенных настоящим Положением;

- иметь с участниками закупки связи иные, нежели чем возникающие в процессе обычной хозяйственной деятельности (например, быть аффилированным лицом с участником закупки).

1.7. Требования к Участнику конкурентной и неконкурентной закупки. Права и обязанности участника закупки, победителя закупки, единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор

Подать заявку на участие в закупке (за исключением закрытой конкурентной закупки и закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) вправе любое лицо. Подать заявку на участие в закрытой конкурентной закупке и быть допущенными до участия в закрытой конкурентной закупке могут только специально приглашенные к участию в такой закупке лица. Участником закупки может являться любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно–правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

При проведении конкурентных и неконкурентных закупок устанавливаются следующие обязательные требования к участникам:

1.7.1. Соответствие требованиям к право- и дееспособности участника закупки.

1.7.2. Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки.

1.7.3. Отсутствие процесса ликвидации участника закупки – юридического лица и решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

1.7.4. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки.

1.7.5. При проведении закупок могут быть также установлены следующие требования к участникам закупки:

- обладание участниками закупки исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, за исключением случаев закупки на создание произведения литературы или искусства (за исключением программ для ЭВМ, баз данных);

- отсутствие сведений об участниках закупки и их соисполнителях (субподрядчиках) в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых осуществляется федеральным органом исполнительной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- наличие у участников закупки соответствующих производственных мощностей, технологического оборудования, финансовых и трудовых ресурсов, профессиональной компетентности для производства (поставки) товаров, выполнения работ и оказания услуг, являющихся предметом закупки, а также положительной репутации, сертификатов, и иных сведений, подтверждающих соответствие стандартам Заказчика, если установление таких требований не противоречит законодательству;

- осуществление участниками закупки за последние три года, предшествующих дате окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке, поставок товаров, выполнение работ (оказание услуг), аналогичных поставкам товаров, выполнению работ (оказанию услуг), являющихся предметами закупок, если установление данного требования не противоречит законодательству;

- отсутствие за последние 3 года до дня окончания подачи заявки фактов поставки Участниками контрафактной и/или фальсифицированной продукции для нужд Общества;

- отсутствие у Участников за последние 3 года до дня окончания подачи заявки фактов уплаты (удержания) неустойки и (или) расторжения договора в связи с поставкой ими товаров, выполнения работ, оказания услуг ненадлежащего качества для нужд Заказчика;

1.7.6. При проведении закупок к участникам закупки могут быть установлены иные требования, направленные, в том числе, на исключение риска неисполнения договора, а также на обеспечение гарантий надлежащего исполнения обязательства по поставке (выполнению работ, оказанию услуг), не противоречащие законодательству.

1.7.7. Вышеуказанные требования к участникам закупки могут быть также установлены к соисполнителям (субподрядчикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора, в документации о конкурентной/неконкурентной закупке, в извещении о проведении запроса котировок, в соответствии с настоящим Положением.

1.7.8. Поименованные в пунктах 1.7.5 и 1.7.6 требования могут быть установлены к участникам конкурентной закупки в качестве единых квалификационных требований в случае, если документацией о конкурентной закупке предусмотрено проведение квалификационного отбора.

1.7.9. Требования, установленные к участникам закупки, а также к привлекаемым ими для исполнения договора соисполнителям (субподрядчикам), предъявляются в

равной мере ко всем участникам закупки и соисполнителям (субподрядчикам), и должны быть указаны в документации о конкурентной/неконкурентной закупке, извещении о проведении запроса котировок. Предъявление к участникам закупки и соисполнителям (субподрядчикам) иных требований, кроме установленных документацией о конкурентной/неконкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок, не допускается.

1.7.10. Требования к коллективным участникам:

1.7.11. Коллективные участники закупки могут участвовать в закупках, если это прямо не запрещено законодательством Российской Федерации.

1.7.11.1. Члены объединений, являющихся коллективными участниками закупки, должны иметь соглашение между собой (иной документ), соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации, в котором должны быть определены права и обязанности сторон и установлен лидер такого коллективного участника закупки, от имени которого подается заявка на участие в закупке и с которым впоследствии возможно заключение договора, план распределения выполнения поставок/работ/услуг в рамках исполнения договора, заключаемого по результатам закупки. В предложении о заключении договора, содержащимся в заявке такого коллективного участника, а также в договоре, заключаемом Обществом с коллективным участником или его лидером по результатам проведенной закупки, должна быть продекларирована и предусмотрена солидарная ответственность членов такого участника перед Обществом за своевременное и полное исполнение договора.

1.7.11.2. При проведении закрытых конкурентных закупок в документации о закупке обязательно указывается, может ли быть в составе коллективного участника закупки лицо, не приглашенное персонально к участию в закупке. В любом случае лидером коллективного участника закупки должно быть исключительно лицо, приглашенное Обществом или Организатором к участию в закупке.

1.7.12. Иные требования к участникам закупки устанавливаются извещением о закупке и (или) документацией о закупке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Положения. Исчерпывающий перечень требований к Участникам конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства установлены в разделе 16 настоящего Положения.

1.7.13. Права Организатора (Общества):

1.7.13.1. Организатор вправе на любом этапе закупки проверить соответствие участников закупки и привлекаемых ими соисполнителей (субподрядчиков) требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок, в том числе наличие заявленных ими производственных мощностей, технологического оборудования и трудовых ресурсов, путем проведения технического аудита. Технический аудит проводит должностное лицо Заказчика, в должностные обязанности которого входит обеспечение безопасности Общества.

1.7.13.2. При выявлении недостоверных сведений в представленной участником закупки заявке на участие в закупке, несоответствия участника закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о конкурентной/ неконкурентной закупке, извещением о проведении запроса котировок требованиям к участникам закупок, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о конкурентной, извещением о запросе котировок к товарам, работам, услугам, являющихся предметом

закупки, Организатор сообщает соответствующие сведения Комиссии, и Комиссия вправе отклонить заявку такого участника закупки на любой стадии (на любом этапе) проведения закупки.

1.7.13.3. При проведении конкурентных закупок Заказчик вправе предусматривать в Документации условие о необходимости представления Участниками закупки информации о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), с подтверждением соответствующими документами, за исключением конкурентных закупок, участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

1.7.14. Права и обязанности участника закупки, победителя закупки, единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор:

1.7.14.1. Участник закупки вправе:

1.7.14.1.1. Подавать заявку на участие в закупке;

1.7.14.1.2. Получать от Общества или Организатора закупки информацию по предмету закупки путем ознакомления с документацией о закупке, а также обращаться к Организатору закупки с вопросами о разъяснении документации о закупке и получать соответствующие разъяснения от Общества или Организатора закупки, размещенные в соответствии с Положением;

1.7.14.1.3. Изменять, дополнять или отзывать свою заявку – до окончания срока подачи заявок;

1.7.14.1.4. Обращаться к Организатору закупки с просьбой о продлении установленного срока подачи заявок с обоснованием причины необходимости такого продления.

1.7.14.2. Участник закупки обязан:

1.7.14.2.1. Составлять заявку на участие в закупке в соответствии с требованиями к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, установленными в документации о закупке, а из текста заявки участника должно следовать, что ее подача является принятием условий Общества (Организатора закупки), предусмотренных в извещении о проведении закупки и (или) документации о закупке, в том числе согласием исполнять обязанности участника закупки при участии в закупке;

1.7.14.2.2. Подписать с Обществом и (или) Организатором закупки соглашение о неразглашении информации, которая станет или стала ему известной в процессе участия в закрытой закупке (в случае если документацией о закупке предусмотрена такая обязанность).

1.7.14.3. Иные права и обязанности участников закупки устанавливаются документацией о закупке и извещением.

1.7.14.3. Права и обязанности победителя закупки, единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор:

1.7.14.3.1. Объем прав и обязанностей, возникающих у победителя закупки или единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор, устанавливаются в документации о закупке;

1.7.14.3.2. Если в результате проведения закупки возникает не непосредственное право на заключение договора, а иное право, порядок его реализации должен быть подробно указан в документации о закупке.

1.8. Описание предмета закупки (Техническое задание).

1.8.1. Правила описания предмета конкурентной закупки.

1.8.1.1. Документом, содержащим описание предмета конкурентной закупки, является Техническое задание.

1.8.1.2. При описании предмета конкурентной закупки в Техническом задании указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические, качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки, а также требования к безопасности, результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.

1.8.1.3. Описание предмета конкурентной закупки может быть заменено ссылками на государственные, национальные, межнациональные и международные стандарты, нормативно-технические документы, стандарты и иные документы системы технического регулирования, принятыми в соответствии с законодательством о стандартизации, без раскрытия содержания таких документов при условии, что данные документы доступны или свободно предоставляются участникам закупки и позволяют определить конкретные параметры и характеристики товара, работы или услуги.

1.8.1.4. При установлении в Техническом задании требований к функциональным, техническим и качественным характеристикам, эксплуатационным характеристикам (при необходимости) предмета закупки, а также показателей, позволяющих определить соответствие закупаемых товара (работы, услуги) указываются максимальные и (или) минимальные значения таких показателей, а также значения показателей, которые не могут изменяться.

1.8.1.5. Заказчиком могут быть установлены иные требования, выходящие за рамки требований настоящего пункта при условии, что в Техническое задание включено обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы или оказываемой услуги потребностям Заказчика.

1.8.1.6. В Техническое задание при описании предмета конкурентной закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки.

В случае внесения изменений в перечень требований и указаний, которые не должны включаться в Техническое задание при описании предмета конкурентной закупки согласно Федеральному закону 223-ФЗ, описание предмета закупки (в Техническом задании) осуществляется Заказчиком в соответствии с действующей редакцией Федерального закона 223-ФЗ.

В случае использования в описании предмета конкурентной закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «или эквивалент», за исключением случаев:

- несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми Заказчиком;

- закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым Заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

- закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

- закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в ч. 2 ст. 1 Федерального закона 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

1.8.1.7. В случае использования в описании предмета конкурентной закупки указания на товарный знак (несколько товарных знаков) со словами «(или эквивалент)» указываются параметры эквивалентности, используемые для определения соответствия товара потребностям Заказчика. В случае если в описании предмета конкурентной закупки отсутствует указание на такой товарный знак, Заказчик вправе указать параметры соответствия товара потребностям Заказчика. При этом указываются предельные значения (максимальные и/или минимальные) и/или варианты таких параметров (и эквивалентности, и соответствия), а также значения параметров, которые не могут изменяться.

1.8.1.8. Техническое задание **должно** содержать:

- требования к месту и порядку поставки товара (оказания услуг, выполнения работ);

- требования к сроку поставки товара (оказанию услуг, выполнению работ), отдельных этапов поставки товара (оказания услуг, выполнения работ);

- требования к количеству поставляемого товара;

- требования к сроку действия договора, заключаемого по результату проведения конкурентной закупки;

- требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на обслуживание товара в течение гарантийного срока, а также к осуществлению монтажа и наладки товара, если это предусмотрено технической документацией на товар (при осуществлении закупки машин и оборудования), а также требование к предоставлению гарантии производителя и (или) поставщика товара и к сроку действия такой гарантии (при определении поставщика новых машин и оборудования);

1.8.1.9. Техническое задание может содержать:

- требования, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, к товару, работе, услуге (в случае, если такие требования к товару, работе, услуге установлены – напр. СРО, лицензия либо иной документ);

- информацию о том, что поставляемый товар должен быть новым (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе, который не был восстановлен, у которого не была осуществлена замена составных частей, не были восстановлены потребительские свойства)

- требование к остаточному сроку годности Товара (в том числе при закупке Товаров бывших в употреблении);

- спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в

соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии;

- информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра образца или макета участниками закупки (при условии содержания требования о соответствии поставляемого товара образцу или макету);

- изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать (при условии содержания требования о соответствии поставляемого товара изображению).

1.8.1.10. Не допускается включение в Техническое задание требований и информации влекущих за собой необоснованное ограничение количества участников закупки.

1.8.1.11. При описании предмета закупки на поставку товара Заказчик руководствуется следующими правилами:

1) Требования, установленные заказчиком в техническом задании, не должны создавать преимущественные условия участия в закупке одному или нескольким участникам закупки и не должны нарушать ст.17 135-ФЗ. Таким образом, описанию товара, предусмотренному техническим заданием, должен соответствовать товар как минимум двух производителей.

2) При описании функциональных, технических и качественных характеристик товара заказчик руководствуется принципами определенности и разумности детализации требований. Описание функциональных, технических и качественных характеристик товара не должно содержать излишних требований, двусмысленных толкований, противоречий, недостоверных и несуществующих характеристик.

3) При описании функциональных, технических и качественных характеристик товара должна быть приведена ссылка на технический регламент, ГОСТ. При этом могут указываться характеристики товара, в отношении которых ГОСТами предусмотрены различные варианты значений.

4) В случае если в отношении товара принят технический регламент, функциональные, технические и качественные характеристики товара должны быть не хуже характеристик, указанных в техническом регламенте. Сведения о принятых технических регламентах размещены на сайте Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарта) - http://gost.ru в разделе «Техническое регулирование».

5) При указании количества товара используются единицы измерения, предусмотренные Общероссийским классификатором единиц измерения (ОК 015-94 (МК 002-97)) и принятые к использованию при описании соответствующих показателей в соответствии с техническими регламентами, стандартами и иными нормативно-техническими документами. В случаях, когда использовать единицы измерения, предусмотренные Общероссийским классификатором единиц измерения, невозможно, заказчик вправе указать иную единицу измерения.

6) При описании предмета закупки указывается перечень документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае установления таких требований (СРО, лицензии и т.п.). **Не допускается установление требования о представлении таких документов в составе заявки участника закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром.**

7) При описании функциональных, технических и качественных характеристик товара заказчик руководствуется, в том числе требованиями Федерального закона от

23.11.2009 №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

1.8.1.12. При описании предмета конкурентной закупки на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту или сносу объектов капитального строительства к Техническому заданию в виде отдельного приложения, являющегося неотъемлемой частью такого Технического задания, может быть приложена Проектная, Рабочая документация и (или) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства.

Проектная документация может представлять собой документацию, содержащую материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта (ч. 2 ст. 48 Градостроительного кодекса РФ).

Рабочая документация может представлять собой материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели, в соответствии с которой осуществляются строительство, реконструкция объекта капитального строительства, их частей.

1.8.1.13. При проведении процедуры неконкурентной закупки составление Технического задания не требуется, за исключением случаев, когда Техническое задание предусмотрено практикой (обычаями) договорных правоотношений.

1.9. Информационное обеспечение закупок[1]

1.9.1. Информация об осуществлении закупочной деятельности Заказчика подлежит размещению в Единой информационной системе (далее по тексту – ЕИС), за исключением случаев указанных в настоящем Положении.

1.9.2. **В ЕИС размещаются следующая информация и документы**:

1.9.2.1. Настоящее Положение, а также изменения, вносимые в настоящее Положение – в течение **15 (пятнадцати) дней** со дня его утверждения или утверждения изменений в указанное Положение соответственно.

1.9.2.2. Размещение Плана закупки товаров, работ, услуг Общества на следующий календарный год осуществляется не позднее 31 (тридцать первого) декабря текущего календарного года. Размещение Плана закупки товаров, работ, услуг, информации о внесении в него изменений (корректировки) в ЕИС осуществляется в **течение 10 (десяти) календарных дней** с даты утверждения плана или внесения в него изменений.

1.9.2.3. Извещение о проведении конкурентной закупки, документация, проект договора как неотъемлемая часть документации размещается в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а именно:

- извещение о проведении аукциона и документация размещаются не менее чем за 15 (пятнадцать) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;
- извещение о проведении запроса котировок размещается в единой информационной системе не менее чем **за 5 (пять) рабочих дней** до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок;
- извещение о проведении запроса предложений и документация размещаются не менее чем **за 7 (семь) рабочих дней** до дня проведения такого запроса;
- извещение о проведении конкурса и документация размещается не менее чем за **15 (пятнадцать) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

[1] Порядок размещения информации о закупке в единой информационной системе устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.9.2.4. Извещение об осуществлении конкурентной закупки **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства,** документация, проект договора как неотъемлемая часть документации о закупке размещается в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, а именно:

- извещение о проведении конкурса в электронной форме - не менее чем за **7 (семь) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей; не менее чем за **15 (пятнадцать) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

- извещение о проведении аукциона в электронной форме - не менее чем за 7 (семь) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей; не менее чем за **15 (пятнадцать) дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

- извещение о проведении запроса предложений в электронной форме - не менее чем за **5 (пять) рабочих дней** до дня проведения такого запроса предложений, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

- извещение о проведении запроса котировок в электронной форме - не менее чем за **4 (четыре) рабочих дня** до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок, при этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

1.9.2.5. Изменения, вносимые в извещение о проведении конкурентной закупки, в документацию о закупке, а так же разъяснение положений документации – не позднее **3 (трех) дней** с даты принятия решения о внесении таких изменений, или **3 (трех) рабочих дней** с даты поступления запроса о разъяснении положений документации. В случае если, запрос о разъяснении положений документации поступил позднее, чем за **3 (три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке Заказчик в праве не осуществлять такое разъяснение. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в ЕИС указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением о закупке для данного способа закупки.

1.9.2.6. Решение об отказе/отмене от проведения конкурентной закупки: Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке. По истечении срока отмены конкурентной закупки в соответствии с ч. 5 ст. 3.2. Федерального закона 223-ФЗ и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. Решение об отмене конкурентной закупки размещается ЕИС в день принятия этого решения.

1.9.2.7. Протоколы, составляемые в процессе проведения конкурентной закупки – размещаются в ЕИС не позднее **3 (трех) дней** со дня подписания таких протоколов и

получения необходимых согласований в соответствии с документами, регулирующими внутреннюю деятельность Общества.

1.9.2.8. Договоры, в том числе договоры, заключенные Заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) товаров, работ, услуг, стоимость которых превышает размеры, установленные ч. 15 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с ч. 1 ст. 4.1 Федерального закона 223-ФЗ, в реестр договоров – **в течение 3 (трех) рабочих дней** со дня заключения договора.

1.9.2.9. Информация о внесении изменений в договор и документы, в отношении которых были внесены изменения, размещаются Заказчиком в реестр договоров – в течение 10 (десяти) дней со дня принятия решения о внесении таких изменений.

1.9.2.10. Информация о результатах исполнения договора вносятся Заказчиком в реестр договоров в течение **10 (десяти) дней** со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

1.9.2.11. Размещение в ЕИС отчетности и сведений Заказчика:

1.9.2.11.1. Ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным:

- сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с ч. 3 ст. 4.1 Федерального закона 223-ФЗ;

- сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

- сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся;

- информация об объеме закупок товаров российского происхождения в размере, не менее установленной ПП-2013 минимальной доли.

1.9.2.11.2. Информация (отчет) о годовом объеме закупки, который Заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты МСП), размещается в ЕИС не позднее 1 (первого) февраля года, следующим за отчетным. Годовой отчет Заказчика о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства подлежит оценке соответствия органом (организацией), уполномоченным на осуществление такой оценки.

1.9.3. Не подлежат размещению в ЕИС:

- сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с ч. 16 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ;

- сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей;

- сведения о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче

банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

- сведения о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества;

- в иных случаях сведения о закупках не размещаются, в соответствии с актами Правительства Российской Федерации, в том числе, если, в отношении Заказчика иностранными государствами введены санкции и меры ограничительного характера, а также о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми Заказчиком заключены договоры;

1.9.4. В случае возникновения в ЕИС технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением, размещается заказчиком на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК[2]

2.1. Планирование закупок в Обществе осуществляется путем составления годового Плана закупок (далее – План) на календарный год. План закупки формируется заказчиком в соответствии с требованиями к форме плана закупки, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 сентября 2012 г. № 932 (далее – ПП 932). В план закупки не включается информация о закупках товаров (работ, услуг), сведения об осуществлении которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с ч. 15 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ. и настоящим Положением. В План не включается информация о закупках товаров (работ, услуг), проводимые в рамках отношений, не являющихся предметом Федерального закона 223-ФЗ, сведения, об осуществлении которых не подлежат размещению в единой информационной системе в ЕИС в соответствии с ч. 15 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ, настоящим Положением.

2.2. План закупки формируется заказчиком в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика, а также настоящим Положением, с учетом сроков проведения закупочных процедур исходя из требуемой даты поставки товаров (работ, услуг). Заказчик формирует, утверждает План в соответствии с локальными нормативными актами Общества, **не позднее 21 декабря года** предшествующего планируемому. Организатор закупки готовит проект приказа, с указанием перечня требуемых от структурных

[2] В соответствии с ч. 3 ст. 4 223-ФЗ Планы закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещаются Заказчиком в единой информационной системе на период от пяти до семи лет. В соответствии с ч. 4 ст. 4 223-ФЗ критерии отнесения товаров, работ, услуг к инновационной продукции и (или) высокотехнологичной продукции для целей формирования плана закупки такой продукции устанавливаются федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности. В соответствии с ч.3.1 ст. 4 223-ФЗ План закупки товаров, работ, услуг заказчиков, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 2 ч. 8.2 ст. 3 223-ФЗ, должен содержать формируемый на срок не менее чем три года раздел о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с утвержденными такими заказчиками перечнями товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у таких субъектов.

подразделений Общества документов, сведений и сроков их предоставления для формирования и утверждения Плана, с обязательным ознакомлением с его содержанием структурных подразделений в части касающейся.

2.3. План Общества на очередной календарный год формируется на основании потребностей Общества в заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, представленных Инициаторами закупок.

2.4. Потребность в закупках, формируется Инициаторами закупок в рамках бюджета Общества на основании:

а) производственной программы (учитываются все закупки, формирующие смету затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг));

б) инвестиционной программы (включая техническое перевооружение и реконструкцию, в том числе в области информационных технологий, новое строительство);

в) иных потребностей Заказчика.

2.5. В Плане указываются сведения предусмотренные требованиями к форме плана закупки товаров (работ, услуг) утвержденные ПП 932.

2.6. План формируется с учетом обязанности заказчика о достижении обязательного процента годового объема закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства из совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком по результатам закупок, процента совокупного годового стоимостного объема договоров, заключенных заказчиком с субъектами малого и среднего предпринимательства по результатам закупок участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства установленного п. 4 ПП 932.

2.7. План Общества, изменения, внесенные в такой план, в случае, если они предусматривают изменение раздела об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке, подлежат оценке соответствия органом (организацией), уполномоченным на осуществление такой оценки. Оценка проводится на основании Распоряжения Правительства РФ от 19.04.2016 № 717-р «О перечне конкретных заказчиков, чьи проекты планов закупки товаров, работ, услуг, проекты планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы, до их утверждения подлежат проводимой органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями оценке соответствия» в соответствии со ст. 5.1. Федерального закона 223-ФЗ.

2.8. В случае необходимости, в том числе в связи с внесением изменений в программы, определяющие производственную деятельность и бюджеты Общества, в План вносятся соответствующие изменения (корректировки), подлежащие утверждению Генеральным директором Общества.

2.9. Корректировки Плана вносятся в следующих случаях:

- изменения более чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

- исправление орфографических, математических ошибок, а также необходимости уточнения предмета закупки (договора);

- изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

- изменение кодов ОКПД2;

- изменение кодов ОКВЭД2, ОКЕИ, ОКАТО.

3. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ КВАЛИФИКАЦИОННЫЙ ОТБОР. РЕЕСТР ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПОК

3.1. В целях обеспечения необходимого уровня конкуренции при проведении закупок Организатором Предварительного квалификационного отбора проводится открытая Предквалификация сроком на один календарный год, если иное не установлено Документацией о проведении Предварительного квалификационного отбора. Завершение проведения новой процедуры Предварительного квалификационного отбора по одноименным товарам, работам, услугам автоматически аннулирует результаты Предварительного квалификационного отбора за предыдущий период.

3.2. Задачей Предквалификации является формирование реестра потенциальных участников закупок Общества, способных выполнять определенные виды работ, оказывать определенные виды услуг, осуществлять поставку определенных товаров, в соответствии с установленными требованиями к производственным процессам, качеству и безопасности товаров, результатов работ и услуг, для последующего приглашения к участию в объявляемых закупках Общества потенциальных участников, квалификация которых соответствует требуемому по соответствующему предмету закупки уровню.

3.3. Предквалификация не является процедурой закупки (способом закупки, этапом отдельно взятой закупки), к ней не могут быть применены последствия предусмотренные законодательством РФ, а также не налагает на Заказчика обязанностей по заключению отдельных сделок (договоров, соглашений) с Участниками, которые успешно прошли квалификационный отбор, но служит для отбора Участников последующих процедур (или серии таких процедур закупок) с ограниченным участием.

3.4. Предквалификация основывается на применении следующих основных принципов: открытость, прозрачность, отсутствие дискриминации; общедоступность информации о проведении Предквалификации для обеспечения возможности участия неограниченного круга лиц; добровольность участия; безвозмездность (Предквалификация проводится на безвозмездной (бесплатной) основе для ее участников).

3.5. Порядок Предквалификации Заказчик устанавливает в Документации. Извещение и документация Предквалификации размещаются в ЕИС не позднее, чем за **7 (семь) рабочих дней** до даты окончания подачи заявки на участие в такой Предквалификации.

3.6. При проведении Предквалификации в Извещении должны содержаться:

- информация о проведении Предквалификации и о том, что впоследствии при проведении конкретной закупки, будут рассмотрены технико-коммерческие предложения только тех участников, которые включены в реестр потенциальных участников;
- информация о порядке, месте, дате начала и дате окончания срока подачи заявок на участие в Предквалификации;

3.7. Документация Предквалификации должна содержать:

- подробные условия и порядок проведения Предквалификации;
- права и обязанности Заказчика и Участников закупки при проведении Предквалификации;

- требования к Участнику, требования к составу и оформлению заявки на участие в Предквалификации, в том числе способу подтверждения соответствия Участника предъявляемым требованиям;

- порядок представления заявок на участие в Предквалификации, срок их представления;

- сведения о последствиях признания Участника несоответствующим установленным требованиям или отрицательного результата прохождения им Предквалификации, иные требования и условия, установленные в соответствии с настоящим Положением. Использование не предусмотренных в документации критериев, требований или процедур не допускается.

3.8. Внесение изменений в документацию о проведении Предварительного квалификационного отбора осуществляется в порядке, предусмотренном Извещением и документацией о проведении Предварительного квалификационного отбора.

3.9. При установлении порядка оценки заявок участников Предквалификации Заказчик руководствуется требованиями законодательства и настоящего Положения. При этом критерий «цена договора» (стоимостные критерии оценки) при проведении Предквалификации не используется.

3.10. Участник Предквалификации вправе подать запрос на разъяснение документации с помощью функционала электронной площадки (если подача заявок осуществляется через электронную площадку) не позднее, чем за **3 (три) рабочих дня** до даты окончания подачи заявок на участие в таком отборе. Заказчик обязан ответить на такой запрос в течение **3 (трех) рабочих дней** с момента его получения.

3.11. Участник Предквалификации вправе изменить или отозвать заявку на участие в Предквалификации до окончания срока подачи заявок.

3.12. Рассмотрение и оценка заявки участника Предквалификации на участие в Предквалификации и представленной им в составе такой заявки информации, а именно: оценка правоспособности, платежеспособности (финансового положения) и деловой репутации участника Предквалификации, проводится отделом обеспечения экономической безопасности и защиты персональных данных Общества. Экспертная оценка заявки, сбор информации о качестве поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг участником Предквалификации, проведение технического аудита участника Предквалификации проводится при необходимости отделом обеспечения экономической безопасности и защиты персональных данных Общества с возможным привлечением Инициатора закупки.

3.13. При проведении Предквалификации устанавливаются следующие основные требования к участникам Предквалификации для включения в реестр потенциальных участников закупок Общества: соответствие обязательным требованиям к участникам закупки, устанавливаемым настоящим Положением; платежеспособность; наличие опыта, квалификации, производственных мощностей и квалифицированных трудовых ресурсов для производства (поставки) определенных видов товаров, выполнения определенных видов работ, оказания определенных видов услуг надлежащего качества; отсутствие отрицательной деловой репутации, а именно: отсутствие за последние 3 года до дня окончания подачи заявки фактов поставки Участниками контрафактной и/или фальсифицированной продукции в адрес Заказчика; отсутствие у Участников за последние 3 года до дня окончания подачи заявки фактов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг ненадлежащего качества в адрес Заказчика; отсутствие за последние 3 года до дня окончания подачи заявки судебных актов, вступивших в законную силу, о признании обоснованными исковых требований Заказчика в отношении Участников.

3.14. Протоколы рассмотрения заявок и подведения итогов предварительного квалификационного отбора размещается Заказчиком в единой информационной системе в течение **3 (трех) рабочих дней** со дня подписания такого протокола.

3.15. Официальным языком Предквалификации является русский. Все документы, представляемые для участия в Предквалификации, должны быть оформлены на русском языке.

3.16. Заказчик вправе отказаться от проведения Предквалификации на любом этапе ее проведения, при этом никакой ответственности перед Участниками данной процедуры Заказчик не несет. Участник Предквалификации самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в Предквалификации, в том числе с подготовкой и подачей заявки на участие в Предквалификации, а Заказчик Предквалификации по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов Предквалификации.

3.17. Формирование реестра потенциальных участников, не обязывает Заказчика впоследствии проводить закупки по указанным в них видам или группам закупаемой продукции (работ, услуг). Заказчик вправе в любой момент аннулировать реестр участников, уведомив в течение **3 (трех) рабочих дней** включённых в него поставщиков (подрядчиков, исполнителей), и при необходимости провести новый Предварительный квалификационный отбор.

3.18. Предквалификация может проводиться Заказчиком в любое время при возникновении такой необходимости.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК

4.1. Проведение закупок осуществляется отделом закупок на основании утвержденного Плана, заявки от Инициатора закупки, комплекта документов, необходимого для подготовки и проведения закупки, представленного Инициатором закупки в порядке установленном п. 1.5. настоящего Положения

4.2. Инициатор закупки и Организатор осуществляют подготовку условий и требований для проведения закупки.

4.3. При проведении закупок Организатор вправе привлекать подразделения Общества, обладающие необходимой компетенцией по предмету закупки.

4.4. В целях улучшения конкурентной среды, снижения рисков невыполнения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) обязательств по договору предмет закупки может разделяться Заказчиком, на лоты или объединяться в один лот.

4.5. Для обеспечения максимальной эффективности проводимой закупки Заказчик вправе: уменьшать начальную (максимальную) цену договора -, исходя из актуальной на дату объявления закупки конъюнктуры рынка; совершать иные действия, направленные на повышение эффективности закупок, в том числе на снижение цены договора.

4.6. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона, иных способов закупки (открытой неконкурентной закупки), за исключением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товарам российского происхождения, работам, услугам, выполняемым, оказываемым российскими лицами, в соответствии с ПП 925 предоставляется приоритет по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами. Заказчик осуществляет закупки с учетом требований ПП 2013. Условия предоставления приоритета изложен в разделе 21 настоящего Положения.

4.7. При закупках товаров (работ, услуг), когда невозможно заранее определить точный объем, конкретные сроки, место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), но могут быть определены единичные расценки (прейскурант) на такие товары (работы, услуги), а также предельная стоимость и/или предельный объем закупки, Заказчиком может быть применен рамочный договор, в том числе с применение опциональных условий. При этом условиями рамочного договора определяются единичные расценки (прейскурант) и максимальная цена договора, иные условия договора, объем, сроки и место поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) могут определяться заявками Заказчика или иным образом, предусмотренным рамочным договором при возникновении у Заказчика потребности в товарах (работах, услугах).

4.8. Общество при проведении конкурентных закупок вправе применять следующие антидемпинговые меры:

- в случае подачи Участником ценового предложения с ценой, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены закупки (лота), Участник обязан представить в составе заявки обоснование предлагаемой цены, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у Участника и иные документы и расчеты затрат, подтверждающие возможность Участника закупки осуществить поставку товара (выполнения работы, оказания услуги) по предлагаемой цене, в том числе расчеты расходов, затрат на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, затрат необходимых для выполнения работ (оказания услуг) с указанием количества человека-часов;

- в случае подачи Участником ценового предложения с ценой, которая на 25 и более процентов ниже начальной (максимальной) цены закупки (лота), договор с таким Участником заключается только после предоставления обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации или Извещении, но не менее чем в размере аванса (если проектом договора предусмотрена выплата аванса). Требования настоящего пункта должны быть выполнены Участником до заключения договора в порядке, установленном в документации.

4.9. Применение мер, предусмотренных п. 4.8. настоящего Положения, осуществляется по решению Заказчика, при условии указания соответствующей информации в Извещении о проведении конкурентной закупки.

5. СПОСОБЫ ЗАКУПОК И УСЛОВИЯ ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

5.1. Закупки в Обществе осуществляются с применением предусмотренных настоящим Положением закупочных процедур на конкурентной основе, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. Способы закупок, применяемые Обществом:

Для конкурентных закупок:

- Конкурс, в том числе в электронной форме (открытый или закрытый, одно-, двух или многоэтапный, с включением или без включения дополнительных этапов при проведении конкурентных закупок в электронной форме).

- Аукцион (открытый или закрытый), в том числе аукцион в электронной форме (электронный аукцион), с включением или без включения этапа квалификационного отбора.

- Запрос предложений в электронной форме (двухэтапный, без проведения или с проведением этапа квалификационного отбора), закрытый запрос предложений.

- Запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок.

- Конкурентный отбор, в том числе в электронной форме (открытый или закрытый, с включением в него отдельных этапов, с предварительным отбором.

Для неконкурентных закупок:

- Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

- Закупка в электронном магазине.

5.3. Любые способы закупок, предусмотренные настоящим Положением, могут осуществляться в электронной форме на электронных площадках.

5.4. Способ закупки предварительно определяется отделом закупок на этапе формирования Плана или его корректировки.

5.5. Условия применения предусмотренных настоящим Положением способов закупки являющихся торгами:

- Конкурс проводится, если закупку товаров (работ, услуг) Заказчик обязан осуществить посредством проведения конкурса в силу прямого указания на это в законодательстве Российской Федерации, регулирующем деятельность Заказчика, или по решению Заказчика.

- Аукцион, в том числе в электронной форме, проводится, если закупку товаров (работ, услуг) Заказчик обязан осуществить посредством проведения аукциона в силу прямого указания на это в законодательстве Российской Федерации, регулирующем деятельность Заказчика, или по решению Заказчика. Аукционом могут быть закуплены товары, работы, услуги, закупаемые на регулярной основе, серийно производимые товары и (или) типовые работы, услуги в случае, если существует возможность сформулировать их подробное и точное описание и при проведении их закупки единственным критерием определения поставщика, подрядчика, исполнителя является цена договора.

- Запрос предложений в электронной форме проводится, если закупку товаров (работ, услуг) Заказчик обязан осуществить посредством проведения запроса предложений в электронной форме в силу прямого указания на это в законодательстве Российской Федерации, регулирующем деятельность Заказчика или по решению Заказчика.

- Запрос котировок в электронной форме проводится, если закупку товаров (работ, услуг) Заказчик обязан осуществить посредством проведения запроса котировок в электронной форме в силу прямого указания на это в законодательстве Российской Федерации, регулирующем деятельность Заказчика или по решению Заказчика.

5.6. Конкурентный отбор может проводиться во всех случаях осуществления конкурентной закупки, за исключением предусмотренных п. 5.5., в том числе, если для Заказчика важны, помимо цены договора, иные условия его исполнения и (или) критерием определения победителя являются, помимо цены, иные условия поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), способность участника закупки удовлетворить потребности Заказчика с учетом опыта, квалификации и прочее, а также в случаях, когда имеются предусмотренные настоящим Положением основания для выбора иных способов закупки, при соблюдении одного из следующих условий:

- сжатые сроки для проведения закупки не позволяют провести конкурс, аукцион;

- сложность товаров (работ, услуг), являющихся предметом закупки, не позволяет провести аукцион, запрос котировок;

- конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок признаны несостоявшимся, проведение повторного конкурса, аукциона, запроса предложений,

запроса котировок невозможно в связи со срочностью закупки и Заказчиком не принято решение о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком).

- для Заказчика важны, помимо цены договора, иные условия исполнения договора и для Заказчика важен, прежде всего, выбор надежного участника, способного осуществить поставку товаров (выполнить работы, оказать услуги) на предусмотренных Заказчиком условиях, либо осуществляемая закупка товаров (работ, услуг) является предметом договора, расторжение которого осуществлено Заказчиком путём одностороннего отказа от его исполнения, если такой порядок был предусмотрен договором;

- в иных случаях по решению Заказчика.

5.7. При Закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договор заключается напрямую с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям и в случаях, предусмотренных настоящим Положением.

5.8. Неконкурентная закупка товаров, работ, услуг в электронном магазине исключительно среди субъектов МСП осуществляется, если цена договора, заключаемого с применением такого способа закупки, не превышает 20 млн. рублей с учетом НДС и иных видов налогов.

5.9. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются способами, предусмотренными настоящим Положением, с учетом особенностей участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках отдельными видами юридических лиц, установленных ПП 1352, а также настоящим Положением.

6. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

6.1. Общий порядок подготовки и проведения конкурентных закупок

6.1.1. Основанием для подготовки и осуществления конкурентной закупки является утвержденный План закупки Заказчика на дату размещения Извещения о проведении такой закупки.

6.1.2. Проведение конкурентной закупки в форме торгов в соответствии с п. 5.5. настоящего Положения регулируется Федеральным законом 223-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации. Конкурентные закупки, не являющиеся торгами, регулируются требованиями Федерального закона 223-ФЗ, и осуществляются способом, предусмотренным п. 5.6. настоящего Положения, в соответствии с содержащимися в настоящем разделе требованиями к порядку подготовки и осуществления конкурентных закупок.

6.1.3. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок в электронной форме определяется в соответствии с настоящим разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок в соответствующих разделах настоящего Положения, с учетом требований, установленных разделом 8 настоящего Положения.

6.1.4. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок в электронной форме, Участниками которых могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, определяется в соответствии с настоящим Разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок, соответствующими разделами настоящего Положения, с учетом требований, установленных разделами 6, 7, 16 настоящего Положения.

6.1.5. Порядок подготовки и осуществления конкурентных закупок закрытым способом (закрытые конкурентные закупки) определяется в соответствии с настоящим разделом и правилами, предусмотренными для отдельных способов конкурентных закупок, соответствующими разделами настоящего Положения.

6.1.6. При подготовке и осуществлении конкурентной закупки проводятся следующие закупочные процедуры:

6.1.6.1. Подготовка документов для осуществления конкурентной закупки.

6.1.6.2. Объявление конкурентной закупки (размещение Извещения и/или Документации), предоставление Документации, внесение изменений в Извещение и Документацию (при необходимости).

6.1.6.3. Разъяснение положений Извещения и/или Документации.

6.1.6.4. Прием заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений (если возможность подачи окончательных предложений предусмотрена Извещением и Документацией).

6.1.6.5. Вскрытие заявок на участие в конкурентной закупке (открытие доступа к заявкам на участие в конкурентной закупке в электронной форме).

6.1.6.6. Переторжку цен заявок на участие в конкурентной закупке, иные этапы в соответствии с Регламентом ЭТП направленные на улучшение условий исполнения договора (при необходимости).

6.1.6.7. Формирование протокола (рассмотрение и анализ заявок) и подведение результатов (итогов) конкурентной закупки.

6.1.7. На стадии формирования протокола (рассмотрение и анализ заявок), протокола подведения итогов проводится, в том числе:

6.1.7.1. Анализ заявок, окончательных предложений и запрос разъяснений заявок, окончательных предложений (при необходимости). Запрос разъяснений заявок не может изменять ее суть и состав.

6.1.7.2. Рассмотрение заявок, окончательных предложений (в случае, если подача окончательных предложений предусмотрена условиями Извещения и/или Документации закупки).

6.1.7.3. Оценка заявок, окончательных предложений, с присвоением каждой такой заявке, каждому окончательному предложению, значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок.

6.1.7.4. Присвоение порядковых номеров заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений Участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий.

6.1.7.5. Принятие решения об итогах конкурентной закупки, в том числе о признании конкурентной закупки несостоявшейся.

6.1.7.6. Определение поставщика (подрядчика, исполнителя) по результатам конкурентной закупки, с которым планируется заключить договор (если по итогам конкурентной закупки определен ее победитель).

6.1.8. Стадия формирования протокола (рассмотрение и анализ заявок) и протокола подведения итогов конкурентной закупки завершается датой подписания таких протоколов.

6.1.9. Заказчиком может быть установлено требование предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в соответствии с требованиями настоящего Положения. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, такое требование в равной мере распространяется на всех Участников закупки, и указывается в Извещении и Документации.

6.1.10. Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном настоящим Положением, Извещением и Документацией, запрос о даче разъяснений положений Извещения и Документации.

6.1.11. В течение **3 (трех) рабочих дней** с даты предоставления запроса, в соответствии с настоящим Положением, Заказчик осуществляет разъяснение положений Извещения и Документации, размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания потенциального Участника, от которого поступил запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять разъяснение в случае, если запрос поступил позднее, чем за **3 (три) рабочих дня** до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.

6.1.12. Разъяснения положений Извещения о закупки и (или) Документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

6.1.13. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия такого решения.

6.1.14. По истечении срока отмены конкурентной закупки, в соответствии с п. 6.1.13. настоящего раздела Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) конкурентным способом только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

6.2. Извещение об осуществлении конкурентной закупки

6.2.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки должно содержать следующие сведения:

- способ осуществления закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика;
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с ч. 6.1 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ (при необходимости);
- место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- срок, место и порядок предоставления документации о конкурентной закупке, размер и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление данной документации, если такая плата установлена;
- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);
- адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при осуществлении конкурентной закупки в электронной форме).
- требования о предоставлении обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если такие требования предусматриваются условиями конкурентной закупки, размер такого обеспечения, порядок и срок его предоставления;
- требования о предоставлении обеспечения исполнения условий договора, если такие требования предусмотрены условиями конкурентной закупки, размер такого обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное

обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения.

- иные сведения, которые должны содержаться в извещении об осуществлении конкурентной закупки в соответствии с настоящим Положением и законодательством.

6.2.2. Извещение об осуществлении конкурентной закупки может содержать следующие сведения:

- сведения о праве Заказчика вносить изменения в извещение об осуществлении конкурентной закупки и документацию в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

- сведения о праве Заказчика (Организатора) продлить срок подачи заявок на участие в конкурентной закупке и соответственно перенести дату и время проведения процедуры вскрытия заявок/открытия доступа к заявкам в любое время до проведения процедуры вскрытия заявок на участие в конкурентной закупке/открытия доступа к заявкам на участие в конкурентной закупке в электронной форме, а также до подведения итогов конкурентной закупки изменить дату рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов конкурентной закупки.

- дату рассмотрения заявок участников закупки и подведения итогов конкурентной закупки;

- иные сведения, которые могут содержаться в извещении об осуществлении конкурентной закупке в соответствии настоящим Положением.

6.3. Документация о конкурентной закупке

6.3.1. Документация о конкурентной закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме) должна содержать следующие сведения:

- требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы (услуги), установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о конкурентной закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы (услуги), в документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Документальным подтверждением соответствия товаров, работ, услуг требованиям, установленным Заказчиком согласно настоящему пункту, являются сертификаты соответствия и (или) иные документы, выданные в соответствии с действующим законодательством;

- размер обеспечения заявки на участие в закупке, порядок и срок его предоставления в случае установления требования обеспечения заявки на участие в закупке;

- размер обеспечения исполнения договора, порядок и срок его предоставления, а также основное обязательство, исполнение которого обеспечивается (в случае установления требования обеспечения исполнения договора), и срок его исполнения;

- требования к содержанию, форме, оформлению, составу, сроку действия заявки на участие в конкурентной закупке, инструкцию по ее подготовке;

- требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

- форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

- обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

- порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи и требования к составу заявок на участие в конкурентной закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

- требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

- требования к участникам закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом конкурентной закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае конкурентной закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и конкурентной закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

- формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о конкурентной закупке;

- дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов такой закупки;

- проект договора (в случае проведения конкурентной закупки по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке;

- критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке;

- порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке;

- описание предмета конкурентной закупки в соответствии с ч. 6.1 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ и настоящим Положением;

- предмет закупки с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, за исключением случая, когда невозможно определить количество товара, конкретный объем работ, услуг;

- место, порядок, дата и время вскрытия заявок на участие в конкурентной закупке (при проведении конкурентной закупки в бумажной форме);

- сведения о праве Комиссии отклонять заявки на участие в конкурентной закупке в случае их несоответствия требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, с указанием перечня допустимых оснований для такого отклонения;

6.3.2. Документация о конкурентной закупке может также содержать, в том числе следующие сведения (при необходимости, допустимости в зависимости от способа конкурентной закупки):

- сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками);

- порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора;

- размер, форма, срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке в случае, если в документации установлены такие требования;

- требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара;

- размер, форма, срок действия, срок и порядок предоставления обеспечения исполнения условий договора, в случае, если Заказчиком установлены такие требования;

- требования к содержанию, форме, оформлению, составу, окончательного предложения, инструкцию по его подготовке (если документация о конкурентной закупке предусматривает подачу окончательного предложения);

- порядок отмены конкурентной закупки по одному и более предмету закупки (лоту);

- порядок завершения процедуры конкурентной закупки без заключения договора по предмету закупки (лоту);

- порядок подачи дополнительных ценовых предложений (в случае, если условиями конкурентной закупки и документацией о конкурентной закупке предусмотрен соответствующий этап);

- другие сведения, необходимые участникам закупки для подготовки заявок на участие в конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением.

6.4. Объявление конкурентной закупки, предоставление документации о конкурентной закупке, внесение изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, в документацию конкурентной закупки

6.4.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки и документация конкурентной закупки размещаются в единой информационной системе в сроки, предусмотренные настоящим Положением для соответствующих способов конкурентных закупок.

6.4.2. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию конкурентной закупки срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного настоящим Положением для данного способа закупки.

6.4.3. Направление приглашений к участию в конкурентной закупке и предоставление документации конкурентной закупки до размещения извещения об осуществлении конкурентной закупки в ЕИС не допускается.

6.4.4. Участники закупки должны самостоятельно отслеживать изменения извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации конкурентной

закупки, информация о которых размещена в ЕИС. Заказчик не несет ответственности за несвоевременное получение участником закупки информации из ЕИС.

6.5. Подача заявок на участие в конкурентной закупке

6.5.1. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к форме, содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурентной закупке, указанным в документации конкурентной закупки в соответствии с настоящим Положением. Форма и требования к составу заявки на участие в запросе котировок в электронной форме устанавливается в извещении о проведении запроса котировок в соответствии с настоящим Положением. Срок действия заявки не может быть менее срока установленного документацией конкурентной закупки.

6.5.2. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются в порядке, в месте и до истечения срока, указанных в документации, в извещении о проведении запроса котировок.

6.5.3. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее осуществлении до предусмотренных документацией (извещением о проведении запроса котировок) даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.5.4. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

6.5.5. В случае подачи заявки несколькими юридическими лицами и/или физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, выступающими на стороне одного участника закупки (далее – группа лиц), требованиям, указанным в документации (извещении о проведении запроса котировок), должна в совокупности отвечать такая группа лиц, а не отдельно взятое лицо.

6.5.6. Подача заявки на участие в конкурентной закупке группой лиц осуществляется в порядке, установленном документацией (извещением о проведении запроса котировок), включая требования к форме и содержанию заявки. При этом такая заявка должна быть подписана каждым из лиц, выступающих на стороне одного участника, либо уполномоченным ими лицом и содержать документальное подтверждение полномочий такого лица на подписание заявки от их имени. Также в заявке на участие в конкурентной закупке должны быть поименованы все лица, которые выступают на стороне участника закупки.

6.5.7. При подаче заявки на участие в конкурентной закупке группой лиц требования о соответствии каждого лица, входящего в такую группу лиц, требованиям, предъявляемым Заказчиком, и документы, подтверждающие соответствие таким требованиям, определяются в документации (извещении о проведении запроса котировок).

6.5.8. Заявка должна содержать документальное подтверждение полномочий определенного в заявке лица на подписание договора с Заказчиком от имени таких лиц на случай, если по результатам конкурентной закупки победителем определен участник, на стороне которого выступало несколько лиц.

6.5.9. Лица, выступающие на стороне одного участника конкурентной закупки, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно или на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения заявок как всех участников конкурентной закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким лицом самостоятельно.

6.5.10. В документации о закупке, а при проведении запроса котировок в Извещении, заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) Наименование участника конкурентной закупки, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

2) Оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (далее – выписка из ЕГРЮЛ/выписка из ЕГРИП), содержащую сведения об Участнике. Выписка из ЕГРЮЛ/выписка из ЕГРИП должна быть выдана налоговым органом не ранее 1 (одного) месяца до даты опубликования Извещения в ЕИС. Выписка из ЕГРЮЛ/выписка из ЕГРИП должна отражать сведения, действительные на дату подачи заявки на участие в Закупке. Участник имеет право предоставить выписку из ЕГРЮЛ, полученную с использованием интернет-сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа», реализованного на сайте Федеральной налоговой службы России «www.nalog.ru», в форме электронного документа (в формате pdf), подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью налогового органа. Выписка из ЕГРЮЛ/выписка из ЕГРИП, полученная с использованием любого иного интернет-сервиса, Организатором к рассмотрению не принимается. Сведения о единоличном исполнительном органе Участника – юридического лица, содержащиеся в выписке из ЕГРЮЛ, должны быть актуальны на дату предоставления Заявки на участие в Закупке.

3) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурентной закупки;

4) Копии учредительных документов, а также всех изменений, внесенных в них, копии соответствующих свидетельств о регистрации изменений в учредительных документах (свидетельств о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о внесении изменений в учредительные документы);

5) Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица и (или) копия листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

6) Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 01 июля 2002 г. (в случае создания юридического лица до указанной даты);

7) Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица по месту нахождения на территории Российской Федерации;8) Копия Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и (или) копия листа записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

9) Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе индивидуального предпринимателя по месту жительства на территории Российской Федерации;

10) Для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», подтверждением налогового режима «Налог на профессиональный доход» является наличие информации на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении ими такого налогового режима;

11) Сведения (в том числе полученные в электронной форме) об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, выданной соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы. Справка должна иметь отметку налогового органа (с подписью должностного лица со штампом/печатью ИФНС; при электронном документообороте: с приложением квитанции о приеме, подписанной электронной подписью сотрудника ИФНС) и указание на дату выдачи (составления) документа. Либо декларацию, подписанную уполномоченным лицом и заверенную печатью, об отсутствии у участника конкурентной закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимок, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке не принято.

12) Копии документов об избрании (решение) и назначении (приказ) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица.

13) Письмо об отсутствии у участника закупки физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров (работ, услуг) являющихся предметом договора.

14) Справка за подписью Руководителя или главного бухгалтера Участника с информацией о том, что к Участнику не применяются и не применялись на протяжении одного года до даты окончания приема заявок на участие в конкурентной закупке какие-либо процедуры банкротства, а также что, на его имущество не наложен арест (в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ).

15) Решение об одобрении на совершение крупной сделки и/или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица или если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечение договора является крупной сделкой и/или сделкой с заинтересованностью.

В случае если получение указанного одобрения до истечения срока подачи заявок для участника закупки, невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством или учредительными документами участника закупки порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении на совершение

крупной сделки и/или о совершении сделки с заинтересованностью, участник предоставляет в составе заявки письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем закупки представить вышеуказанное одобрение до момента заключения договора.

В случае если для участника закупки выполнение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечение договора не является крупной сделкой и/или сделкой с заинтересованностью, участник предоставляет в составе заявке письмо о том, что данная сделка для такого участника не является крупной сделкой и/или сделкой с заинтересованностью.

В случае если участник не попадает под действие требований законодательства о необходимости одобрения крупной сделки и/или о совершении сделки с заинтересованностью, поскольку единственный участник (акционер) осуществляет функции единоличного исполнительного органа, участник предоставляет в составе заявки письмо о том, что его организация не попадает под действие требований законодательства о необходимости одобрения крупной сделки и/или о совершении сделки с заинтересованностью по вышеуказанной причине.

16) Письмо за подписью Руководителя или главного бухгалтера Участника с информацией о том, что Участник не находится в реестрах недобросовестных поставщиков ФАС России по Федеральным законам 44-ФЗ и 223-ФЗ.

17) Если в соответствии с законодательством РФ бухгалтерская отчетность организации подлежит обязательному аудиту, то необходимо предоставить копии аудиторских заключений за полные отчетные периоды (годы) предыдущих двух лет.

18) Информацию о соответствии участника закупки единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации (извещении) и документы, подтверждающие такое соответствие.

19) копии действующих лицензий и/или свидетельств, связанные с исполнением Договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности, если это предусмотрено документацией или извещением конкурентной закупки.

20) Информацию об окончательном предложении участника конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора (если подача окончательных предложений соответствует условиям конкурентной закупки и предусмотрена документацией о конкурентной закупке).

21) Предложение участника в отношении предмета закупки с приложением документов, подтверждающих соответствие требованиям, установленным в документации (извещении о проведении запроса котировок), включая расчет и обоснование ценового предложения в установленных документацией (извещением) случаях, а также в случае закупки товаров – предлагаемую цену единицы товара, информацию о стране происхождения и производителе товара. Документальным подтверждением соответствия товаров, работ, услуг требованиям, установленным Заказчиком согласно настоящему Положению, могут являться сертификаты соответствия и (или) иные документы, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

22) Согласие на обработку и передачу персональных данных в отношении руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя); главного бухгалтера; лица, действующего по доверенности; участников юридического лица; акционеров юридического лица; всех иных физических лиц, персональные данные

которых содержатся в заявке Участника, не предоставление указанного документа, не может является, причиной отклонения заявки на участие.

23) Согласие на проведение технического аудита уполномоченной службой Заказчика, если данное условие установлено в Извещении или Документации о закупке, не предоставление указанного документа не может являться причиной отклонения заявки на участие.

24) Выписка из реестра промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, реестр промышленной продукции, произведенной на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, или реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства» , не предоставление указанного документа не может является причиной отклонения заявки на участие.

25) Выписка из единого реестра российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. № 878 «О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в ПП № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» не предоставление указанного документа не может является причиной отклонения заявки на участие.

26) Документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени данного юридического лица (доверенность).

27) Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) с приложением списка участников общества (для организаций, имеющих организационно–правовую форму общества с ограниченной ответственностью) или копии выписки из реестра акционеров (для акционерных обществ) с указанием информации о руководителе, цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) с подтверждением документами, или обязательство, подписанное уполномоченным лицом и заверенное печатью, о предоставлении указанной информации на этапе подписания договора.

28) Информация об объеме поставок товара (выполнении работ, оказании услуг) и выполнении аналогичных договоров за период, указанный в документации, с предоставлением копий документов подтверждающих факт такого выполнения. Не предоставление информации не может являться причиной отклонения заявки на участие, за исключением случаев, когда требование о наличии опыта установлено в документации конкурентной закупки как единое квалификационное требование.

29) Информация о финансовом положении Участника за последние три отчетных года до даты размещения Извещения. Для индивидуальных предпринимателей – копии налоговых деклараций за последний отчетный год с отметкой налогового органа о приеме, либо с приложением документов, подтверждающих сдачу деклараций

в налоговый орган. Для участников, применяющих упрощенную систему налогообложения, и/или индивидуальных предпринимателей:

– копию налоговой декларации за отчетный период, предшествующий дате проведения закупки, с отметкой налогового органа о приеме, либо с приложением документов, подтверждающих сдачу декларации в налоговый орган;

– копию уведомления из налогового органа о применении участником упрощенной системы налогообложения.

30) Сведения о деловой репутации участника.

31) Информацию о материально-технических ресурсах, относящихся к предмету закупки.

32) Информацию о кадровых ресурсах в соответствии с предметом закупки.

33) Другие документы и информацию в соответствии с документацией о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок).

6.5.11. Заявка может содержать планы, эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу), товара, закупка которого осуществляется, результата работы (при необходимости в соответствии с условиями документации о конкурентной закупке).

6.5.12. Прием заявок на участие в конкурентной закупке прекращается по истечению срока подачи заявок, установленного в извещении об осуществлении конкурентной закупки.

6.5.13. Подача участниками закупки предложений по изменению проекта договора, являющегося неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке (отдельных условий договора), не допускается.

6.5.14. Заказчик вправе установить в документации (извещении) конкурентной закупки требование о сроке действия заявки.

6.5.15. Сведения и документы об участнике конкурентной закупки при проведении конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства предусмотрены разделом 16 настоящего Положения

6.6. Открытие доступа к заявкам на участие в конкурентных закупках в электронной форме. Вскрытие заявок на участие в конкурентной закупке

6.6.1. При проведении конкурентной закупки в электронной форме оператором электронной площадки осуществляется открытие Организатору, Заказчику, Комиссии доступа к заявкам участников закупки в соответствии с требованиями раздела 7 настоящего Положения.

6.6.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентной закупке при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурентной закупке таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурентной закупке такого участника закупки, поданные в отношении данной конкурентной закупки, не принимаются к рассмотрению.

6.7. Анализ заявок, окончательных предложений

6.7.1. Организатор проводит анализ поступивших заявок на участие в конкурентной закупке на соответствие формальным требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок), в том числе на:

- соответствие предмета заявки на участие в конкурентной закупке предмету закупки, указанному в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок), в том числе по количественным показателям (количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг);

- наличие и надлежащее оформление документов, определенных документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок);

- наличие согласия участника закупки с условиями проекта договора, содержащегося в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок);

- наличие обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если в документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок) установлено данное требование; не превышение предложения по цене договора (единичных расценок) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки), содержащегося в заявке на участие в конкурентной закупке, над начальной (максимальной) ценой предмета конкурентной закупки (договора) (единичных расценок), установленной Заказчиком.

6.7.2. Организатором проводится проверка информации об участниках конкурентной закупки, в том числе осуществляется оценка правоспособности, платежеспособности и деловой репутации участника с привлечением отдела обеспечения экономической безопасности и защиты персональных данных.

6.7.3. Организатор вправе направить запрос участнику конкурентной закупки о предоставлении разъяснений положений поданной им заявок на участие в конкурентной закупке. При получении такого запроса Участник обязан направить ответ в течение **3 (трех) рабочих дней** с даты поступления такого запроса.

6.7.4. Организатор с письменного согласия участника закупки может исправить очевидные арифметические и грамматические ошибки в заявке участника закупки.

6.7.5. При наличии расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, предпочтение отдается сумме, выраженной словами.

6.7.6. При наличии расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество, преимущество имеет единичная расценка, за исключением случаев, когда, по мнению Организатора, совершенно очевидно произошла грубая ошибка в постановке знака десятичной дроби в единичной расценке. В таких случаях преимущество имеет общая сумма, а единичная расценка должна быть исправлена.

6.7.7. Организатор вправе не обращать внимания на мелкие недочеты, несоответствия и погрешности, которые не оказывают существенного влияния на условия, предлагаемые участником конкурентной закупки, и на возможности участника конкурентной закупки, связанные с выполнением обязательств по договору.

6.7.8. По результатам анализа заявок и проверки информации об участниках конкурентной закупки Организатор представляет Комиссии информацию для принятия решений, в том числе предложения по отклонению заявки на участие в конкурентной закупке по основаниям, предусмотренным документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок), а также в случае, если предложенная участником цена договора (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки), превышает начальную (максимальную) цену предмета конкурентной закупки (договора) (если иное не указано в Извещении и документации), указанную в извещении об осуществлении конкурентной закупки или документации о конкурентной закупке, а также по другим основаниям отклонения заявок, указанным в настоящем Положении.

6.8. Рассмотрение заявок участников закупки

6.8.1. По результатам анализа заявок и проверки информации об участниках закупки, проведенных Организатором, Комиссия вправе отклонить заявку на участие в конкурентной закупке в следующих случаях:

6.8.1.1. Несоответствия предмета заявки на участие в конкурентной закупке предмету закупки, указанному в документации о конкурентной закупке, в том числе по количественным показателям (несоответствие количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг).

6.8.1.2. Отсутствия документов, определенных документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок), либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике конкурентной закупки или о закупаемых товарах (работах, услугах).

6.8.1.3. Отсутствия обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, если в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) установлено данное требование.

6.8.1.4. Несогласия участника конкурентной закупки с условиями проекта договора, содержащегося в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок).

6.8.1.5. Наличия предложения о цене договора (цене лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки), превышающего установленную начальную (максимальную) цену договора (лота), если иное не предусмотрено Извещением и документацией.

6.8.1.6. Непредставления участником закупки Организатору письменных разъяснений положений поданной им заявки на участие в конкурентной закупке по письменному запросу Организатора, в том числе несогласия с исправлением очевидных арифметических ошибок, расхождений между суммами, выраженными словами и цифрами, расхождений между единичной расценкой и общей суммой, полученной в результате умножения единичной расценки на количество в течение трех рабочих дней с даты направления Организатором такого запроса.

6.8.1.7. Наличия сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, если в документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) в соответствии с настоящим Положением было установлено такое требование с указанием соответствующего реестра недобросовестных поставщиков.

6.8.1.8. В случае выявления недостоверных сведений в представленной участником закупки заявке на участие в конкурентной закупке, несоответствия участника закупки, а также привлекаемых им для исполнения договора соисполнителей (субподрядчиков) установленным документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок) требованиям к участникам закупок, соисполнителям (субподрядчикам), несоответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке (извещением о проведении запроса котировок) к товарам, работам, услугам, являющимся предметом закупки.

6.8.1.9. Несоответствие срока действия заявки требованиям установленным документацией о конкурентной закупке (извещением).

6.8.1.10. Если цена договора (цена лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурса, запроса предложений, запроса котировок) не указана в заявке на участие в конкурсе, запросе предложений, запросе котировок, либо из представленных документов невозможно определить цену договора (цену лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурса, запроса предложений, запроса котировок), за которую участник готов выполнить обязательства по договору, в том числе: в составе заявки на участие указаны противоречащие друг другу цены договора (цены лота), и/или цена договора (цена лота), указанная участником закупки с использованием средств,

предусмотренных программно-аппаратным комплексом (функционалом) ЭТП, на которой осуществляется закупка, не соответствует цене договора (цена лота) (товаров, работ, услуг, являющихся предметом конкурентной закупки), указанной в приложенных к заявке на участие в закупке документах в электронной форме.

6.8.1.11. В документации о конкурентной закупке (извещении о проведении запроса котировок) могут быть установлены дополнительные основания отклонения заявок участников закупки.

6.8.2. Конкурентная закупка признается несостоявшейся в следующих случаях:

- на участие в закупке подана только одна заявка;
- не подано ни одной заявки на участие в закупке;
- по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки;
- по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;
- по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены.

В случае отказа Заказчика (Организатора) от проведения повторной конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с разделом 15 настоящего Положения. В случае если на участие в конкурентной закупке не представлено ни одной заявки решение о признании конкурентной закупки несостоявшейся может приниматься как Комиссией, так и непосредственно Организатором без вынесения вопроса о признании конкурентной закупки несостоявшейся на рассмотрение Комиссии.

6.8.3. В случае если документацией о конкурентной закупке предусмотрено два и более лота, конкурентная закупка признается несостоявшейся только в отношении того лота, по которому подана только одна заявка на участие, не подано ни одной заявки на участие, от заключения договора по лоту уклонились все участники, по результатам рассмотрения отклонены все участники, отклонены все заявки, за исключением одной заявки.

6.8.4. В целях выявления победителя конкурентной закупки проводится рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурентной закупке. Оценка, при условии, что документацией о закупке предусмотрены критерии оценки заявок (окончательных предложений), одной допущенной на участие в закупке и соответствующей требованиям документации (извещения) заявки не производится. Если на участие в конкурентной закупке, при условии, что документацией о такой закупке предусмотрены критерии оценки заявок (окончательных предложений), подана одна заявка на участие, и такая заявка соответствует требованиям документации (извещения) оценка такой заявки не проводится.

6.8.5. Организатор вправе привлекать к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурентной закупке экспертов – профильные структурные подразделения Заказчика, сторонних лиц, обладающих специальными знаниями по предмету закупки.

6.8.6. В случае, если по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурентной закупке нескольким заявкам присвоено одинаковое количество баллов, то меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурентной закупке (окончательному предложению), поданной (поданному) раньше.

6.8.7. При рассмотрении заявок не принимаются во внимание предложения участников конкурентной закупки об изменении проекта договора, являющегося

неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке (отдельных условий договора), а также предусмотренных документацией о конкурентной закупке требований к порядку формирования цены договора (ценового предложения участника конкурентных закупок).

6.9. Протоколы, составляемые в ходе конкурентной закупки. Итоговый протокол.

6.9.1. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

6.9.1.1. Дата, время, проведения заседания Комиссии. Дата подписания протокола.

6.9.1.2. Количество поданных на участие в конкурентной закупке (этапе конкурентной закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки.

6.9.1.3. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе: количества заявок на участие в конкурентной закупке, которые отклонены; оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурентной закупке с указанием положений документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка.

6.9.1.4. Результаты оценки заявок на участие в конкурентной закупке с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о конкурентной закупке (извещения о проведении запроса котировок), а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок).

6.9.1.5. Иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе, составляемом в ходе осуществления конкурентной закупки, предусмотрена настоящим Положением, в том числе о переносе даты рассмотрения или подведения итогов, назначении проведения дополнительного этапа, если проведение дополнительного этапа предусмотрено документацией конкурентной закупки

6.9.2. Итоговый протокол должен содержать следующие сведения:

6.9.2.1. Дата подписания протокола.

6.9.2.2. Количество поданных заявок на участие в конкурентной закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки.

6.9.2.3. Наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для физического лица) участника, с которым планируется заключить договор.

6.9.2.4. Порядковые номера заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки.

6.9.2.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений (если документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе: количества заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений, которые отклонены; оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурентной закупке, каждого окончательного предложения с указанием

положений документации о конкурентной закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение.

6.9.2.6. Результаты оценки заявок на участие в конкурентной закупке, окончательных предложений (если документацией о конкурентной закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок).

6.9.2.7. Причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся в случае признания ее таковой.

6.9.2.8. Дата принятия решения Комиссией по итогам конкурентной закупки.

6.9.2.9. Иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена настоящим Положением.

6.9.3. Протокол, составляемый в ходе конкурентной закупки, и итоговый протокол подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

6.9.4. Заказчик при необходимости вправе составить протокол в свободной форме в соответствии с Регламентом ЭТП.

6.9.5. Протокол по результатам дополнительного этапа не составляется, сведения о результате проведения дополнительного этапа вносятся Заказчиком в протокол рассмотрения заявок или протокол подведения итогов.

6.9.4. Организатор обеспечивает размещение протоколов, составляемых в ходе конкурентной закупки, и итоговых протоколов в единой информационной системе не позднее, чем через три дня после подписания таких протоколов.

6.9.5. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся Заказчиком три года.

6.10. Обеспечение заявок на участие в конкурентных закупках.

6.10.1. Заказчик не устанавливает требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более пяти процентов начальной (максимальной) цены договора. Заказчик предоставляет участникам закупки право выбора способа обеспечения заявки между независимой гарантией, денежным обеспечением, иным способом, предусмотренным документацией. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о конкурентной закупке осуществляется участником закупки. В случае если участником выбран способ обеспечения заявки путем внесения денежных средств, такие денежные средства в требуемом размере должны быть внесены до момента окончания срока подачи заявок, установленного в Информационной карте, на специальный счет, открытый участником в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ.

6.10.2. В извещении об осуществлении закупки, документации о конкурентной закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия независимой гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупках предусмотрен документацией о конкурентной закупке в соответствии с настоящим Положением).

6.10.3. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке не производится в следующих случаях:

- уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

- непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных настоящим Положением и документацией о конкурентной закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

6.10.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, возвращаются на счет участника закупки при наступлении одного из следующих случаев:

- подписание итогового протокола. При этом возврат или прекращение блокирования осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя, которому такие денежные средства возвращаются или блокирование таких денежных средств которого прекращается в случае заключения договора;

- отмена конкурентной закупки;

- отклонение заявки участника закупки;

- отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;

- получение заявки на участие в конкурентной закупке после окончания срока подачи заявок;

- завершение процедуры конкурентной закупки без заключения договора.

6.10.5. В случае выбора участником обеспечения заявки путем предоставления независимой гарантии (либо электронной независимой гарантии, выданной посредством функционала ЭП), такая независимая гарантия составляется с учетом требований статей 368-378 ГК РФ, статьи 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации. Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом (банком) заказчику, должна быть выражена в российских рублях и составлять не менее суммы указанной в Информационной карте;

2) обязательства принципала (исполнителя по договору, заключаемому по результатам процедуры), надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия независимой гарантии должен составлять не менее чем два месяца с даты окончания срока подачи заявок;

6) условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем **5 (пять) рабочих дней** не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии;

7) установленный Правительством Российской Федерации перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии, а именно: документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по независимой гарантии (доверенность) (в случае если требование по независимой гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

6.10.6. Независимая гарантия оформляется с учетом следующих требований:

1) обязательное закрепление в независимой гарантии:

а) права заказчика в случаях уклонения или отказа участника от заключения договора, непредоставления или предоставления с нарушением условий, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора, представлять на бумажном носителе или в форме электронного документа требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, в размере обеспечения заявки, установленном в извещении (документации);

б) права заказчика по передаче права требования по независимой гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта;

в) условия о том, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по независимой гарантии, несет гарант;

г) перечня документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 года № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона № 44-ФЗ»;

2) недопустимость включения в независимую гарантию:

а) положений о праве гаранта отказывать в удовлетворении требования заказчика о платеже по независимой гарантии в случае непредоставления гаранту заказчиком уведомления о нарушении поставщиком условий договора или расторжении договора (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями договора или законодательством Российской Федерации);

б) требований о предоставлении заказчиком гаранту отчета об исполнении договора;

в) требований о предоставлении заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 года № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального закона № 44-ФЗ»;

3) обязательное наличие нумерации на всех листах независимой гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта, в случае ее оформления в письменной форме на бумажном носителе на нескольких листах.

6.10.7. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального законп 44-ФЗ.

6.10.8. В случае выбора участником обеспечения заявки путем предоставления независимой гарантии в составе заявки такого участника должна быть представлена копия такой независимой гарантии.

6.10.9. Основанием для отказа в принятии независимой гарантии заказчиком является:

1) несоответствие независимой гарантии законодательству Российской Федерации;

2) несоответствие независимой гарантии требованиям, содержащимся в документации о закупке.

6.10.10. Денежные средства, внесенные на специальные банковские счета в качестве обеспечения заявок, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении, документации о закупке, в случае:

1) уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением, документацией о закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой процедуры, документации о закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора);

2) отказа участника такой процедуры заключить договор.

6.10.11. Денежные средства, внесенные участниками на специальные банковские счета в качестве обеспечения заявок, возвращаются (разблокируются) в порядке и в сроки, определённые регламентом работы ЭТП.

6.10.12. При осуществлении конкурентной закупки **с участием субъектов малого и среднего предпринимательства** обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении, документации) может предоставляться участниками путем внесения денежных средств или предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие осуществляется участником такой закупки. Размер такого обеспечения не может превышать 2% начальной (максимальной) цены договора.

6.10.12.1. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие, вносятся участником на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

6.10.12.2. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, должна соответствовать следующим требованиям:

1) независимая гарантия должна быть выдана гарантом, предусмотренным ч. 1 ст. 45 Федерального закона № 44-ФЗ;

2) информация о независимой гарантии должна быть включена в реестр независимых гарантий, предусмотренный ч. 8 ст. 45 Федерального закона 44-ФЗ;

3) независимая гарантия не может быть отозвана выдавшим ее гарантом;

4) независимая гарантия должна содержать:

а) условие об обязанности гаранта уплатить заказчику (бенефициару) денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования заказчика (бенефициара), соответствующего

условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных ГК РФ оснований для отказа в удовлетворении этого требования;

б) перечень документов, подлежащих представлению заказчиком гаранту одновременно с требованием об уплате денежной суммы по независимой гарантии, в случае установления такого перечня Правительством Российской Федерации;

в) указание на срок действия независимой гарантии, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

6.10.12.3. Несоответствие независимой гарантии, предоставленной участником закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, требованиям, предусмотренным п. 6.10.12.2. настоящего Положения, является основанием для отказа в принятии ее заказчиком.

6.10.12.4. Гарант в случае просрочки исполнения обязательств по независимой гарантии, требование об уплате денежной суммы по которой соответствует условиям такой независимой гарантии и предъявлено заказчиком до окончания срока ее действия, обязан за каждый день просрочки уплатить заказчику неустойку (пени) в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате по такой независимой гарантии.

6.10.12.5. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

6.10.12.6. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование.

6.10.12.7. В случае уклонения или отказ участника закупки от заключения договора, непредоставления или предоставление с нарушением условий, установленных Федерального закона 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении, документации установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора) денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются банком на счет заказчика, указанный в извещении, в документации, или заказчиком предъявляется требование об уплате денежной суммы по независимой гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства.

6.10.12.8. Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке, участниками которой могут **быть только субъекты**

малого и среднего предпринимательства должна быть составлена по типовой форме и соответствовать дополнительным требованиям к ее содержанию, установленным соответствующим Постановлением Правительства РФ, на условиях, определенных гражданским законодательством и Федеральным законом 223-ФЗ. Если независимая гарантия им не соответствует, это является основанием для отказа в ее принятии Заказчиком.

6.11. Заключение и исполнение договора по итогам конкурентной закупки

6.11.1. Договор по результатам конкурентной закупки заключается с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определенным в итоговом протоколе (далее также - победитель), на условиях, указанных в документации о конкурентной закупке, по цене договора/единичным расценкам на товары (работы, услуги), которые указаны в итоговом протоколе и последнем ценовом предложении такого победителя, поданном в составе его заявки на участие в конкурентной закупке.

Определенный по результатам конкурентной закупки победитель в течение срока, установленного документацией о конкурентной закупке (извещении) и/или в уведомлении о результатах конкурентного отбора, должен представить Заказчику, подписанный им текст договора на условиях, содержащихся в документации о конкурентной закупке (извещении).

Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

6.11.2. В случае если в документации о конкурентной закупке было установлено требование обеспечения исполнения договора, участник конкурентной закупки, с которым заключается договор, до момента подписания договора, должен представить такое обеспечение исполнения договора. Обеспечение исполнения договора предоставляется в размере и форме, предусмотренном в документации о конкурентной закупке. При этом обеспечение исполнения договора, если участниками закупки могут быть только участники из числа субъектов малого и среднего предпринимательства не может превышать 5 % начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса или устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса.

6.11.2.1. Обеспечение исполнения договора:

1) Обеспечение исполнения договора предоставляется Участником по его выбору:

- путем внесения денежных средств на счет Заказчика, внесение денежных средств подтверждается платежным поручением об оплате. При внесении денежных средств на счет заказчика, в платежном поручении в графе «назначение платежа» необходимо указать «Обеспечение исполнения Договора (наименование и номер извещения о проведении закупки), а также «НДС не облагается», в платежном поручении в графе «Получатель» необходимо указать наименование Заказчика;

- путем предоставления безотзывной независимой гарантии, срок действия независимой гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на один

месяц, поставщик (исполнитель, подрядчик) обязан предоставить Заказчику оригинал независимой гарантии и (или) независимой гарантии, в виде электронного документа в соответствии с форматом независимой гарантии, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью лица, обладающего правом от имени гаранта подписывать независимые гарантии. В случае продления срока исполнения обязательств, предусмотренных Договором, поставщик (исполнитель, подрядчик) обязан переоформить независимую гарантию в течение **10 (десяти) дней с даты внесения** таких изменений.

2) В целях обеспечения исполнения обязательств по договору поставщик (исполнитель, подрядчик) в течение **5 (пяти) календарных дней** с даты получения от Заказчика проекта договора должен представить заказчику подписанный им договор с документами, подтверждающими внесение обеспечения договора - платежное поручение с отметкой банка об оплате (при обеспечении исполнения договора путем внесения денежных средств на счет заказчика) либо оригинал независимой гарантии (при обеспечении исполнения договора путем предоставления независимой гарантии) и (или) независимой гарантии, в виде электронного документа в соответствии с форматом независимой гарантии, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью лица, обладающего правом от имени гаранта подписывать независимые гарантии.

3) Обеспечение исполнения договора, предоставленное в виде перечисления на расчетный счет заказчика, возвращается поставщику (исполнителю, подрядчику) на банковский счет, указанный в письменном требовании, в срок, не превышающий **30 (тридцать) календарных дней** со дня получения заказчиком письменного требования, поставщика (исполнителя, подрядчика) при условии полного надлежащего исполнения им обязательств по договору, подписания сторонами актов выполненных работ без замечаний.

4) В случае нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) сроков выполнения обязательств установленных договором, возврат обеспечения исполнения договора, предоставленного путем перечисления денежных средств не осуществляется.

5) В случае обеспечения договора в виде независимой гарантии, в случае нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) установленных договором сроков выполнения обязательств установленных договором, Гарант осуществляет заказчику выплату обеспечения перечислением на расчетный счет заказчика денежной суммы предусмотренной независимой гарантией в размере установленном договором, в течение в срок не более чем **5 (пять) рабочих дней** получения требования Заказчика.

Заказчик имеет право на бесспорное списание денежных средств со счета Гаранта, если Гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.

6) Основанием для отказа в принятии независимой гарантии заказчиком является несоответствие независимой гарантии требованиям, содержащимся в извещении о проведении закупки и (или) несоответствие независимой гарантии требованиям документации.

7) Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении конкурентной закупки должна быть выдана гарантом, предусмотренным частью 1 статьи 45 Федерального закона 44-ФЗ.

8) В отношении независимой гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого по результатам конкурентной закупки **с участием**

субъектов малого и среднего предпринимательства, применяются положения п. 1 - 3, п.п. «а» и «б» п. 4 ч. 14.1, ч. 14.2 и 14.3 ст. 3.4. Федерального закона 223-ФЗ.

При этом такая независимая гарантия:

– должна содержать указание на срок ее действия, который не может составлять менее одного месяца с даты окончания предусмотренного извещением об осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, документацией о такой закупке срока исполнения основного обязательства;

– не должна содержать условие о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение участником закупки обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.

9) Независимая гарантия, предоставляемая в качестве обеспечения исполнения договора, заключаемого при осуществлении конкурентной закупки, участниками которой могут **быть только субъекты малого и среднего предпринимательства** должна быть составлена по типовой форме и соответствовать дополнительным требованиям к ее содержанию, установленным соответствующим Постановлением Правительства РФ, на условиях, определенных гражданским законодательством и Федеральным законом 223-ФЗ. Если независимая гарантия им не соответствует, это является основанием для отказа в ее принятии Заказчиком.

6.11.3. По итогам конкурентной многолотовой или попозиционной закупки Заказчик вправе заключить договор по каждому лоту или позиции отдельно.

6.11.4. Договоры с несколькими участниками конкурентной закупки заключаются в соответствии с настоящим Положением и условиями документации о конкурентной закупке с учетом следующего: в документации о конкурентной закупке указывается количество участников закупки (победителей), с которыми планируется заключить договоры и/или; в документации о конкурентной закупке указывается распределение объема предмета конкурентной закупки в натуральном и/или денежном выражении между участниками (победителями) закупки. Документацией о конкурентной закупке могут быть установлены иные особенности заключения договоров с несколькими участниками (победителями) закупки.

6.11.5. В случае если победителем признан участник конкурентной закупки, на стороне которого выступало несколько физических или юридических лиц, Заказчиком (Организатором) заключается один договор со всеми юридическими или физическими лицами, выступавшими на стороне такого участника закупки, при этом непосредственно подписание договора может осуществляться одним лицом, обладающим соответствующими полномочиями.

6.11.6. В случае если участник закупки, определенный по результатам конкурентной закупки победителем, не предоставил Заказчику в установленный срок, подписанный со своей стороны проект договора, подготовленный в соответствии с подпунктом 6.11.1., либо обеспечение исполнения договора, если такое требование было установлено документацией о конкурентной закупке, он считается уклонившимся от заключения договора.

6.11.7. Цена заключаемого по итогам конкурентной закупки договора/единичные расценки на товары (работы, услуги) должны быть сформированы в соответствии с требованиями документации о конкурентной закупке и не могут превышать начальную (максимальную) цену договора /единичные расценки на товары (работы, услуги), установленные Заказчиком (Организатором) в документации о конкурентной закупке, а также цену договора/единичные расценки на товары (работы, услуги), указанные в итоговом протоколе и в последнем ценовом предложении победителя, поданном им

в составе своей заявки на участие в конкурентной закупке, и могут быть снижены по соглашению сторон путем проведения преддоговорных переговоров.

6.11.8. Исполнение договора осуществляется в соответствии с его условиями, Гражданским кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

7. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

7.1. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в единой информационной системе таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

7.2. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений ст. 3.3. Федерального закона 223-ФЗ.

7.3. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

7.4. Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

7.5. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

7.6. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом 223-ФЗ и настоящим Положением. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в ЕИС и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

7.7. В течение **одного часа** с момента размещения в ЕИС извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных

изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчикам по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

7.8. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров Заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

7.9. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с н Федеральным законом 223-ФЗ и соглашением, предусмотренным ч. 2 ст. 3.3. Федерального закона 223-ФЗ, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с п. 3 ч. 22 ст. 3.4 Федерального закона 223-ФЗ, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

7.10. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

7.11 Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней.

8. ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКРЫТЫХ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

8.1. Закрытый конкурс, закрытый аукцион, закрытый запрос котировок, закрытый запрос предложений или иная конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской

Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с п. 2 или 3 ч. 8 ст. 3.1 Федерального закона 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с ч. 16 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ (далее - закрытая конкурентная закупка), в иных случаях установленных Правительством Российской Федерации

8.2. Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном ст. 3.2 Федерального закона 223-ФЗ, с учетом особенностей, предусмотренных ст.3.5. Федерального закона 223-ФЗ. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС.

8.3. К участию в закрытой конкурентной закупке допускаются только поставщики (исполнители, подрядчики), приглашенные Организатором закупки. Перечень таких поставщиков (исполнителей, подрядчиков) определяется Обществом. Приглашение к участию в закрытой закупке не могут направляться поставщикам (исполнителям, подрядчикам), сведения о которых содержатся в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Обществом может быть предусмотрена необходимость подписания Организатором закупки с участниками, приглашенными для участия в закрытой закупке, соглашения о конфиденциальности относительно их участия в закупке, в том числе в части сохранения конфиденциальности условий извещения о закупке, документации о закупке, проекта договора, технического задания.

8.5. Организатор закупки не вправе допускать к участию в закрытой закупке поставщиков (исполнителей, подрядчиков), которых он не приглашал к участию в закупке. Такое право может быть предоставлено в документации о закупке только поставщикам (исполнителям, подрядчикам), подающим заявку в составе коллективного участника закупки.

8.6. В сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта. Порядок проведения закрытой конкурентной закупки определяется извещением и документацией о такой закупки.

8.7. Предоставление разъяснений документации о закупке осуществляется по запросу участника закрытой конкурентной закупки в сроки, установленные п. 6.1.10-6.1.11 настоящего Положения.

8.8. Копии протоколов, составленных в ходе проведения закрытой закупки направляются всем участникам закупки.

8.9. Обмен сведениями и документами в рамках закрытой закупки осуществляется в соответствии с требованиями закупочной документации и правилами документооборота, установленными законодательством Российской Федерации и иными актами в области защиты государственной тайны и иных сведений ограниченного доступа.

8.10. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

9. КОНКУРС

9.1. Общие положения:

9.1.1. Конкурс – конкурентная форма торгов, проводиться в случаях предусмотренных п. 5.5. настоящего Положения.

Общий порядок проведения открытого конкурса определяется в соответствие с разделом 6 настоящего Положения, с особенностями, предусмотренными разделом 7 настоящего Положения для проведения конкурентной закупки в электронной форме, в случае проведения конкурса в электронной форме. Порядок проведения конкурса участниками, которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства установлены Разделом 16 настоящего Положения

9.1.2. Организатор размещает в ЕИС Извещение о проведении конкурса и документацию не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

9.1.3. Извещение о проведении конкурса оформляется в соответствии с требованиями п.6.2. настоящего Положения, Конкурсная документация – в соответствии с п.6.3. настоящего Положения.

9.1.4. Организатором может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в Конкурсной документации. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки.

9.1.5. Организатор после размещения в ЕИС Извещения, вправе направить приглашения к участию в открытом конкурсе потенциальным участникам конкурса.

9.1.6. Участник конкурса подает заявку на участие в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, указанными в Конкурсной документации.

9.1.7. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в Извещение о закупе и (или) Конкурсную документацию. Изменение предмета конкурса не допускается.

9.2. **Признание конкурса несостоявшимся.**

Конкурс признается Комиссией по закупкам несостоявшимся в случаях, предусмотренных разделом 6.8.2. настоящего Положения. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной заявки, и конкурс признан несостоявшимся Заказчик вправе провести повторную процедуру закупки, в том числе конкурентным способом или заключить договор способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с разделом 15 настоящего Положения.

9.3. **Особенности проведения конкурса в электронной форме с включением в него отдельных этапов.**

9.3.1. Конкурс в электронной форме с включением в него отдельных этапов может включать следующие этапы (все одновременно либо один или несколько из перечисленных ниже этапов):

- проведение квалификационного отбора Участников конкурса в электронной форме. Конкурсы, проводимые с предварительным квалификационным отбором, являются конкурсами с ограниченным участием;

- сопоставление дополнительных ценовых предложений Участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг.

9.3.2. В Извещении о проведении поэтапного конкурса должны быть установлены сроки проведения каждого этапа такого конкурса.

9.3.3. По результатам каждого этапа поэтапного конкурса составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа не составляется. По окончании последнего этапа, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол.

9.3.4. По результатам анализа заявок и проверки информации об участниках конкурса Организатор представляет Комиссии информацию для принятия решения, в том числе предложения по отклонению заявки на участие в конкурсе в случае несоответствия участника конкурса требованиям, установленным в Конкурсной документации в соответствии с настоящим Положением.

9.3.5. По результатам анализа заявок и проверки информации об Участниках конкурса, проведенных Организатором, Комиссия по закупке вправе отклонить заявку на участие в конкурсе в случаях установленных п. 6.8.1. настоящего Положения. В Документации о закупке могут быть установлены дополнительные основания отклонения заявок участников, не противоречащие настоящему Положению.

9.3.6. Требования к проведению этапа оценки дополнительных ценовых предложений:

- участники конкурса в электронной форме вправе представить дополнительные ценовые предложения во изменение поданных ими ценовых предложений;

- подача дополнительных ценовых предложений проводится на электронной площадке в день, указанный в Извещении о закупе и (или) Документации о закупке;

- участники конкурса должны быть проинформированы оператором электронной площадки о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных Участниками такого конкурса в сроки и порядке, предусмотренные Документацией о закупке;

- участники конкурса подают одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, ранее поданного ими одновременно с заявкой на участие в конкурсе в электронной форме либо одновременно с окончательным предложением (в случае, если возможность подачи нового ценового предложения одновременно с окончательным ценовым предложением предусмотрена уточненным Извещением о закупе и (или) Документацией о закупке);

- если Участник конкурса не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

9.4. Заключение договора по итогам конкурса

9.4.1. Договор по результатам конкурса заключается с победителем конкурса, а в случае отказа победителя конкурса, или в случае если победитель уклонился от заключения договора либо не представил обеспечение исполнения договора, если в Документации о закупке было установлено такое требование, Заказчик вправе заключить договор с другим участником конкурса, заявка которого содержит лучшие по отношению к другим участникам конкурса условия исполнения договора. Заказчик

оставляет за собой право провести преддоговорные переговоры с победителем конкурса с целью снижения стоимости договора, если данное право Заказчика предусмотрено в Извещении и (или) Конкурсной документацией.

9.4.2. Договор по результатам конкурса заключается на условиях, указанных в Конкурсной документации, в итоговом протоколе, в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается договор, с учетом преддоговорных переговоров. При заключении договора по итогам конкурса цена такого договора не может превышать установленную Заказчиком начальную (максимальную) цену договора (цену лота), цену единицы, цену договора, указанную в конкурсной заявке Участника, с которым заключается договор, и может быть снижена по соглашению сторон.

9.4.3. Договор по результатам конкурса может быть заключен как с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, так и на бумажном носителе, подписанном Заказчиком и Победителем собственноручно с последующим размещением такого Договора в ЕИС и на электронной торговой площадке, за исключением конкурса участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

9.4.4. Договор заключается с учетом требований п. 6.11 настоящего Положения.

10. АУКЦИОН

10.1. Общий порядок проведения аукциона.

10.1.1. Аукцион – конкурентная форма торгов, проводится в случаях предусмотренных п. 5.5. настоящего Положения. Перед проведением аукциона Заказчик вправе провести предварительный квалификационный отбор. В указанном случае аукцион проводится с ограниченным участием на условиях предусмотренных документацией такого аукциона.

10.1.2. Общий порядок подготовки и осуществления открытого аукциона определяется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения, с особенностями, предусмотренными разделом 7 настоящего Положения для проведения конкурентной закупки в электронной форме, в случае проведения аукциона в электронной форме. Порядок проведения аукциона участниками, которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства установлен разделом 16 настоящего Положения.

10.1.3. При закупке товаров (работ, услуг) путем проведения аукционов могут выделяться лоты, в отношении которых в Извещении о закупе и (или) Документации о закупке отдельно указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг. В случае если по нескольким лотам победителем признан один и тот же Участника аукциона, с таким Участником по каждому лоту заключается отдельный договор.

10.1.4. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в Документации о закупке.

10.1.5. Извещение о закупке размещается Заказчиком (Организатором) в ЕИС не менее чем за **15 (пятнадцать) дней** до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

10.1.6. В Документацию помимо сведений, указанных в п.6.3. настоящего Положения, включается информация о шаге аукциона.

10.1.7. Организатор после размещения в ЕИС Извещения о закупке, вправе

направить приглашения к участию в открытом аукционе потенциальным Участникам закупки.

10.1.8. Организатор обеспечивает размещение Документации в ЕИС одновременно с размещением Извещения. Документация должна быть доступна для ознакомления в ЕИС без взимания платы.

10.1.9. Сведения, содержащиеся в Документации, должны соответствовать сведениям, указанным в Извещении.

10.1.10. Для участия в аукционе Участник закупки подает заявку на участие в аукционе в срок и в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу такой заявки на участие в закупке, указанными в Документации.

10.1.11. Прием заявок на участие в аукционе прекращается непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе в день и время, указанные в Извещении или в Уведомлении о продлении срока подачи заявок, если такой срок был продлен Заказчиком (Организатором).

10.2. Условия участия в аукционе.

10.2.1. По результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе Участник закупки не допускается Комиссией к участию в аукционе в случаях:

10.2.1.1. Непредставления документов, установленных Документацией о закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике закупки или о товарах, работах, услугах, являющихся предметом закупки (если иное не предусмотрено формой аукциона, установленной в Извещении и Документации).

10.2.1.2. Несоответствия Участника закупки требованиям, установленным п. 1.7. настоящего Положения, а также другим требованиям, установленным в Документации о закупке в соответствии с п.1.7. настоящего Положения.

10.2.1.3. Непредставления обеспечения заявки на участие в аукционе или его несоответствия требованиям Документации, если требование обеспечения таких заявок указано в Документации о закупке;

10.2.1.4. Несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям Документации.

10.2.1.5. В Документации могут быть установлены другие основания в соответствии с настоящим Положением, при наступлении которых участник закупки не допускается к участию в аукционе.

10.3. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

10.3.1. Организатор обеспечивает рассмотрение заявок на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным Документацией, на соответствие участников закупки требованиям к участникам аукциона, установленным Документацией.

10.3.2. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же аукциона (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого участника закупки, поданные в отношении данного аукциона (лота), не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

10.3.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссия принимает решение о допуске к участию в аукционе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным Документацией, которое заносится в протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе.

10.4. Порядок проведения аукциона.

10.4.1. В аукционе могут участвовать только Участники закупки, допущенные

к участию в аукционе.

10.4.2. Аукцион проводится с применением программно-аппаратных средств электронной площадки.

10.4.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в Извещении о закупке, на «шаг аукциона» указанного в Извещении о закупке.

10.4.4. Аукцион с применением программно-аппаратных средств проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

10.4.5. Если при проведении аукциона, с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки цена договора снижена до 0 (нуля), аукцион проводился на право заключить договор.

10.4.6. Оператор электронной торговой площадки обязан обеспечивать при проведении электронного аукциона конфиденциальность данных об участниках электронного аукциона.

10.4.7. В случае если была предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

10.4.8. После проведения торгов в электронной форме ЭТП автоматически генерирует протокол проведения торгов. В соответствии с датой и временем открытия вторых частей заявок, определенных Заказчиком в электронном извещении о закупке, оператором электронной торговой площадки открывается доступ ко вторым частям заявок, если аукцион проводится в порядке, предусмотренном п. 10.5 настоящего Положения.

10.4.9. Участник аукциона (аукциона с двумя частями заявок, аукциона участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства) после завершения торгов направляет Организатору (Заказчику) в соответствии с функциональными возможностями ЭТП коммерческое предложение. Регламентированный срок направления обновленного коммерческого предложения в соответствии с предложенной ценой таким участником на торгах составляет **3 (три) часа**.

10.4.10. В случае если ни один из участников электронного аукциона не подал предложение о цене договора, электронный аукцион признается несостоявшимся. Заказчик размещает на электронной торговой площадке протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся. В этом протоколе указываются адрес электронной торговой площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

10.5. Порядок проведения аукциона с двумя частями заявок.

10.5.1. Заказчик вправе провести аукцион в электронной форме заявка на участие в котором состоит из двух частей.

10.5.2. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать указанные в одном из следующих подпунктов сведения:

1) при размещении заказа на поставку товара:

а) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание, на товарный знак которого содержится в документации об электронном аукционе или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией об электронном аукционе;

- если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации об электронном аукционе, при условии содержания в документации об электронном аукционе указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в электронном аукционе на товарный знак;

б) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об электронном аукционе, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак;

2) согласие участника процедуры закупки на выполнение работ, оказание услуг на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе, при условии размещения заказа на выполнение работ, оказание услуг;

3) при размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг для выполнения, оказания которых используется товар:

- согласие, предусмотренное пунктом 2 настоящей части, в том числе, означающее согласие на использование товара, указание на товарный знак которого, содержится в документации об электронном аукционе, или согласие, предусмотренное пунктом 2 настоящей части, указание на товарный знак предлагаемого для использования товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией об электронном аукционе, если участник процедуры закупки предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации об электронном аукционе, при условии содержания в документации об электронном аукционе указания на товарный знак используемого товара, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в электронном аукционе на товарный знак;

- согласие, предусмотренное пунктом 2 настоящей части, а также конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об электронном аукционе, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для использования товара при условии отсутствия в документации об электронном аукционе указания на товарный знак используемого товара;

4) может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается заказ.

10.5.3. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе при установлении Заказчиком соответствующих требований в аукционной документации должна содержать документы и сведения, предусмотренные документацией в соответствии с п. 6.5.10. настоящего Положения.

10.5.4. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником процедуры закупки оператору электронной торговой площадки в форме двух электронных документов.

10.5.5. По истечении срока подачи заявок на участие в электронном аукционе на электронной торговой площадке автоматически открывается организатору закупки доступ к заявке на участие в электронном аукционе, размещенной участником процедуры закупки на электронной торговой площадке.

10.5.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, электронный аукцион признается несостоявшимся.

10.5.7. **Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе.**

10.5.7.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном аукционе, на соответствие требованиям, установленным документацией в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых размещается заказ.

10.5.7.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе.

10.5.7.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе, Комиссией принимается решение о допуске к участию в электронном аукционе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в электронном аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей.

10.5.7.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в случае:

1) непредставления сведений, предусмотренных п. 10.5.2. настоящего Положения, или представления недостоверных сведений;

2) несоответствия сведений, предусмотренных п. 10.5.2. настоящего Положения, требованиям документации об электронном аукционе;

3) невнесением поставщиком/подрядчиком обеспечения, в случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в процедуре закупки.

10.5.7.5. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, по основаниям, не предусмотренным документацией и настоящим Положением, не допускается.

10.5.7.6. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе оформляется протокол рассмотрения первых частей заявок участников.

10.5.7.7. Протокол рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе наряду со сведениями указанными в настоящем Положении должен содержать:

1) сведения о порядковых номерах заявок на участие в электронном аукционе;

2) решение:

- о допуске участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе с соответствующим порядковым номером, к участию в электронном аукционе и о признании его участником электронного аукциона;

- об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в электронном аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует заявка на участие в электронном аукционе этого участника процедуры закупки, положений заявки на участие в электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям документации об электронном аукционе.

10.5.7.8. **В течение одного часа с момента** поступления оператору электронной площадки протокола рассмотрения первых частей заявок или с момента размещения на электронной площадке протокола рассмотрения первых частей заявок оператор электронной площадки обязан направить участникам процедуры закупки, подавшим заявки на участие в электронном аукционе, уведомление о принятом в отношении поданной таким участником электронного аукциона заявки на участие в электронном аукционе решении.

10.5.8. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся и Комиссией принято решение о признании только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона, оператор электронной площадки направляет Заказчику вторую часть заявки на участие в электронном аукционе после размещения Заказчиком на электронной площадке протокола рассмотрения первых частей заявок.

10.5.9. **В течение десяти дней** с момента поступления второй части заявки на участие в электронном аукционе Комиссия проверяет в порядке, установленном настоящим Положением, соответствие участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным документацией.

10.5.10. В случае если принято решение о соответствии заявки на участие в электронном аукционе только одного участника процедуры закупки, признанного участником аукциона требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, в течение **6 (шести) дней** со дня принятия такого решения Заказчик вправе направить такому участнику процедуры закупки проект договора, прилагаемого к документации об электронном аукционе.

10.5.11. Заключение договора в указанном в п. 10.5.10. случае осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Положения. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, или по цене договора, согласованной с таким участником процедуры закупки и не превышающей начальную (максимальную) цену договора.

10.5.12. В электронном аукционе могут участвовать только участники процедуры закупки, признанные участниками электронного аукциона. Электронный аукцион проводится на электронной торговой площадке в день и время, указанные в извещении о проведении электронного аукциона в соответствии с регламентом, установленным на электронной торговой площадке в соответствии с требованиями п. 10.4. настоящего Положения.

10.5.13. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме:

10.5.13.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе на соответствие их требованиям, установленным документацией об аукционе.

10.5.13.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей статьей.

10.5.13.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе не может превышать **10 (десять) дней** со дня размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона.

10.5.13.4. Заявка на участие в электронном аукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в случае:

1) непредставления документов, определенных 10.5.3. настоящего Положения, или их несоответствия требованиям документации об электронном аукционе, а также наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), указанных в заявке участника,

в случае, если требования к предоставлению документов на таких соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) были установлены в документации об электронном аукционе.

Отсутствие документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, в случае поступления на расчетный счет организатора закупки денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном аукционе за данного участника, не является основанием для отказа в допуске к участию в электронном аукционе.

При этом организатор закупки обязан по всем заявкам участников, в которых отсутствует документ или копия документа, подтверждающего внесение денежных средств, проверить поступление на расчетный счет средств в качестве обеспечения заявки.

2) несоответствия участника процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника, в случае, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации об электронном аукционе;

3) наличия сведений об участнике процедуры закупки в федеральных реестрах недобросовестных поставщиков по Федеральным законам 44-ФЗ, 223-ФЗ, если такое требование установлено в документации.

10.5.13.5. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, по основаниям, не предусмотренным документацией и настоящим положением, не допускается.

10.5.14. Решение Комиссии оформляется протоколом рассмотрения вторых частей заявок и подведения итогов электронного аукциона. Протокол подведения итогов, наряду со сведениями указанными в настоящем Положении, должен содержать сведения о порядковых номерах заявок на участие в электронном аукционе, которые рассматривались, решение о соответствии или о несоответствии заявок на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, с обоснованием принятого решения и с указанием положений настоящего Положения, которым не соответствует участник процедуры закупки, положений документации об электронном аукционе, которым не соответствует заявка на участие в электронном аукционе этого участника процедуры закупки, положений заявки на участие в электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям, установленным документацией об электронном аукционе.

10.5.15. Участник электронного аукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие, в электронном аукционе которого соответствует требованиям документации об электронном аукционе, признается победителем электронного аукциона.

10.5.16. В случае если Комиссией принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок на участие в электронном аукционе или о соответствии только одной второй части заявки на участие в электронном аукционе, в протокол подведения итогов электронного аукциона вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

10.5.17. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся и только одна заявка на участие в электронном аукционе, поданная участником электронного аукциона, признана соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, организатор закупки вправе направить такому участнику проект

договора.

10.6. Признание аукциона несостоявшимся.

10.6.1. Аукцион признается Комиссией несостоявшимся по основаниям, предусмотренным п. 6.8.2. настоящего Положения.

10.6.2. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки или Комиссией принято решение о несоответствии всех заявок на участие в электронном аукционе и аукцион признан несостоявшимся Заказчик вправе объявить новую закупку или заключить договор без проведения конкурентной процедуры закупки на основании Раздела 15 настоящего Положения.

10.7. Заключение договора по итогам аукциона.

10.7.1. Договор заключается на условиях, указанных в Извещении, Документации, протоколе подведении итогов, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора с Участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким Участником, с учетом требований п. 6.11 настоящего Положения

10.7.2. В случае если победитель аукциона или Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный Документацией о закупке, не представил Заказчику (Организатору) подписанный договор, победитель аукциона или Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора.

10.7.3. Победитель аукциона или Участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, признается уклонившимся от заключения договора также в случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до 0 (нуля), и аукцион проводился на право заключить договор, и победитель аукциона или указанный Участник не оплатил в установленный срок цену права на заключение договора.

10.7.4. В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с Участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

10.7.5. Обеспечение заявок на участие в аукционе не возвращается в случае уклонения Участника аукциона, с которым заключается договор, от заключения договора, в том числе в случае непредставления обеспечения исполнения договора, если было установлено требование обеспечения исполнения договора.

10.7.6. Участник закупки, подавший указанную заявку, не вправе отказаться от заключения договора. Обеспечение заявки на участие в аукционе, возвращается такому Участнику закупки после подписания договора и предоставления обеспечения исполнения договора, если Заказчиком было установлено требование такого обеспечения.

10.7.7. При непредставлении Заказчику таким Участником закупки в срок, предусмотренный Документацией о закупке, подписанного договора, такой Участник закупки признается уклонившимся от заключения договора, при этом обеспечение заявки на участие в аукционе, не возвращается.

10.7.8. В случае Уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Заказчик (Организатор) вправе принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

10.7.9. Договор по результатам проведения аукциона может быть заключен как с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, так и на бумажном носителе, подписанном Заказчиком и Победителем собственноручно с последующим размещением такого Договора в ЕИС и на электронной торговой

площадке, за исключением аукциона участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

11. ЗАПРОС ПРЕДЛОЖЕНИЙ

11.1. Общий порядок проведения запроса предложений.

11.1.1 Запрос предложений – конкурентная форма торгов, проводится в случаях предусмотренных п. 5.5. настоящего Положения. Перед проведением запроса предложений Заказчик в праве провести предварительный квалификационный отбор. В указанном случае запрос предложений проводится с ограниченным участием на условиях предусмотренных документацией такого запроса предложений.

11.1.2. Порядок проведения запроса предложений определяется в соответствии с разделом 6 настоящего Положения с особенностями, предусмотренными разделом 7 настоящего Положения для проведения конкурентной закупки в электронной форме, в случае проведения запроса предложений в электронной форме. Порядок проведения запроса предложений участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства установлен разделом 16 настоящего Положения

11.1.3. Информация о проведении открытого запроса предложений сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения Извещения о проведении запроса предложений в ЕИС.

11.1.4. Организатором может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в Документации.

11.1.5. Извещение о закупе и (или) Документация о закупке размещается Организатором в ЕИС не менее чем за **7 рабочих дней** до дня проведения такого запроса предложений.

11.1.6. Организатор после размещения в ЕИС Извещения вправе направить приглашения к Участию в запросе предложений потенциальным участникам запроса предложений.

11.1.7. Под датой проведения запроса предложений понимается день истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

11.1.8. Участник закупки подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в соответствии с требованиями к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, указанным в Документации.

11.1.9. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом Участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в Извещение и (или) Документацию. Изменение предмета запроса предложений не допускается.

11.1.10. В случае признания запроса предложений несостоявшимся Заказчик вправе провести повторный запрос предложений, или заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с разделом 15 настоящего Положения.

11.1.11. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в запросе предложений, то проводится ее анализ, рассмотрение в порядке, установленном Документацией.

11.1.12. По результатам анализа заявок и проверки информации об Участниках запроса предложений, Комиссия вправе отклонить заявки на участие в запросе предложений в случаях установленных настоящим Положением. В Документации могут быть установлены дополнительные основания отклонения заявок участников.

11.1.13. В случае если по результатам анализа и рассмотрения заявок на участие в запросе предложений только одна заявка на участие в закупке не была отклонена, либо если по истечении срока подачи заявок на участие в запросе предложений подана только одна заявка на участие в закупке, и по результатам рассмотрения такой заявки она не была отклонена, то Комиссия вправе принять решение о признании такой заявки единственной, соответствующей требованиям Документации, при этом такой заявке присваивается первый номер. Оценка заявки, признанной единственной, соответствующей требованиям Документации о закупке не проводится.

11.1.14. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе предложений не были отклонены две и более заявки, то в целях выявления лучших условий поставки товара, выполнения работ, оказания услуг и определения лучшей заявки на участие в запросе предложений проводится их оценка и сопоставление в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены Документацией, лучшему предложению, присваивается первый порядковый номер.

11.1.15. Открытый запрос предложений может проводиться с применением дополнительных этапов в соответствии с регламентом ЭТП, не противоречащих настоящему Положению.

11.2. Признание запроса предложений в электронной форме несостоявшимся.

11.2.1. Запрос предложений признается несостоявшимся по основаниям, предусмотренным п. 6.8.1. настоящего Положения. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в запросе предложений не подано ни одной заявки или Комиссией принято решение о несоответствии всех заявок на участие в запросе предложений и такой запрос предложений признан несостоявшимся Заказчик вправе объявить новую закупку или заключить договор без проведения конкурентной процедуры закупки на основании Раздела 15 настоящего Положения.

11.3. Особенности проведения открытого двухэтапного запроса предложений.

11.3.1. При проведении двухэтапного запроса предложений применяются нормы и правила, установленные настоящим Положением, с учетом требований настоящего Раздела.

11.3.2. Размещение Извещения о закупе и (или) Документации о закупке осуществляется в порядке и сроки, установленные настоящим разделом.

11.3.3. При проведении двухэтапного запроса предложений на первом этапе Участники закупки обязаны представить заявки, содержащие предложения в отношении объекта закупки без указания предложения о цене договора. Документация может предусматривать обязанность Участников двухэтапного запроса предложений представлять в составе первоначальных заявок предложения о технических, качественных или иных характеристиках предмета закупок, об условиях поставки, а также о профессиональной и технической квалификации Участников двухэтапного запроса предложений.

11.3.4. На втором этапе двухэтапного запроса предложений Заказчик предлагает всем Участникам двухэтапного запроса предложений, подавшим на первом этапе первоначальные заявки, представить окончательные заявки на участие в запросе предложений с указанием предлагаемой Участником двухэтапного запроса предложений цены договора.

11.3.5. Окончательные заявки на участие в запросе предложений рассматриваются и оцениваются в соответствии с настоящим Положением.

11.4. Заключение договора по итогам запроса предложений.

11.4.1. Договор по результатам запроса предложений заключается с победителем

запроса предложений, а в случае отказа победителя запроса предложений, или в случае если победитель уклонился от заключения договора либо не представил обеспечение исполнения договора, если в Документации было установлено такое требование, Заказчик вправе заключить договор с другим Участником запроса предложений, заявка которого содержит лучшие по отношению к другим Участникам закупки условия исполнения договора. Заказчик оставляет за собой право провести преддоговорные переговоры с победителем запроса предложений, если данное право установлено Извещением и Документацией о закупке. Договор заключается с учетом требований п. 6.11 настоящего Положения.

11.4.2. Договор по результатам запроса предложений заключается на условиях, указанных в Извещении, Документации протоколе подведения итогов и в заявке на участие в запросе предложений, поданной Участником закупки, с которым заключается договор. При заключении договора по итогам запроса предложений цена такого договора не может превышать установленную Заказчиком начальную (максимальную) цену договора (цену лота), цену единицы, цену договора, указанную в заявке Участника закупки, с которым заключается договор, и может быть снижена путем проведения преддоговорных переговоров.

11.4.3. Договор по результатам проведения запроса предложений может быть заключен как с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, так и на бумажном носителе, подписанном Заказчиком и Победителем собственноручно с последующим размещением такого Договора в единой информационной системе и на электронной торговой площадке, за исключением запроса предложений участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

12. ЗАПРОС КОТИРОВОК

12.1. Общий порядок проведения запроса котировок.

12.1.1. Запрос котировок – конкурентная форма торгов, проводится в случаях предусмотренных п. 5.5. настоящего Положения.

12.1.2. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме определяется в соответствие с Разделом 6 настоящего Положения, с особенностями, предусмотренными Разделом 7 настоящего Положения для проведения конкурентной закупки в электронной форме в случае проведения запроса котировок в электронной форме.

12.1.3. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в запросе котировок.

12.1.4. Заказчиком может быть установлено требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок, размер, форма и порядок предоставления которого указываются в Извещении о закупке.

12.1.5. Извещение о закупке размещается Заказчиком в ЕИС не менее чем за **5 (пять) рабочих дней** до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

12.1.6. Заказчик после размещения в ЕИС Извещения о закупке вправе направить приглашения к участию в запросе котировок потенциальным участникам открытого запроса котировок.

12.1.7. Направление приглашений к участию в запросе котировок до размещения Извещения о закупке в ЕИС не допускается.

12.1.8. Извещение о закупке включает сведения, указанные в п. 6.2. настоящего Положения

12.1.9. Заявка на участие в запросе котировок должна отвечать требованиям

к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в запросе котировок, указанным в Извещении в соответствии с настоящим Положением.

12.1.10. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок только одна заявка на участие в закупке не была отклонена, либо если по истечении срока подачи заявок на участие в запросе котировок подана только одна заявка на участие в закупке и по результатам рассмотрения такая заявка не была отклонена, то Комиссия вправе принять решение о признании такой заявки единственной, соответствующей требованиям Извещения о закупке, при этом такой заявке присваивается первый номер. Заказчик вправе заключить договор с Участником подавшим такую заявку на условиях, предусмотренных Извещением о проведении запроса котировок, и по цене, предложенной указанным участником закупки в котировочной заявке. Участник закупки, подавший такую заявку, не вправе отказаться от заключения договора.

12.1.11. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок не были отклонены две и более заявки, то заявке на участие в закупке, содержащей наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер.

12.1.12. Иные условия проведения запроса котировок устанавливаются в Извещении, порядок проведения запроса котировок участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства установлен Разделом 16 настоящего Положения.

12.2. Признание запроса котировок несостоявшимся.

12.2.1. Запрос котировок признается Комиссией несостоявшимся по основаниям, предусмотренным п. 6.8.2. настоящего Положения.

12.2.2. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в запросе котировок не подано ни одной котировочной заявки и запрос котировок признан несостоявшимся, Заказчик вправе провести повторную процедуру закупки, в том числе конкурентным способом, или заключить договор способом закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Разделом 15 настоящего Положения.

12.3. Заключение договора по итогам запроса котировок.

12.3.1. Договор заключается на условиях, указанных в Извещении о закупке, по цене, предложенной победителем запроса котировок, либо в случае заключения договора с Участником запроса котировок, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, по цене, предложенной таким Участником. Заказчик оставляет за собой право провести преддоговорные переговоры с победителем запроса котировок с целью снижения стоимости договора, если данное право Заказчика предусмотрено в Извещении. Договор заключается с учетом требований п. 6.11. настоящего Положения.

12.3.2. В случае если победитель запроса котировок или участник закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, в срок, предусмотренный Извещением о закупке, не представил Заказчику подписанный договор, победитель запроса котировок признается уклонившимся от заключения договора.

12.3.3. В случае если победитель запроса котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

12.3.4. Обеспечение заявок на участие в запросе котировок не возвращается в случае уклонения Участника закупки, с которым заключается договор, от заключения договора, в том числе в случае непредставления обеспечения исполнения договора, если было установлено требование обеспечения исполнения договора.

12.3.5. В случае уклонения Участника закупки, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора Заказчик (Организатор) вправе принять решение о признании запроса котировок несостоявшимся.

12.3.6. Договор по результатам проведения запроса котировок может быть заключен как с применением программно-аппаратных средств электронной площадки, так и на бумажном носителе, подписанном Заказчиком и Победителем собственноручно с последующим размещением такого Договора в единой информационной системе и на электронной торговой площадке, за исключением запроса котировок участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

13. КОНКУРЕНТНЫЙ ОТБОР

13.1. Общие положения.

13.1.1. Конкурентный отбор не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) или публичным конкурсом в соответствии со статьями 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и статьями 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации. Конкурентный отбор проводится по правилам, предусмотренным разделом 6 настоящего Положения.

13.1.2. Конкурентный отбор проводится в электронной форме, с учетом требований раздела 8 настоящего Положения и особенностей, установленных настоящим разделом.

13.1.3. Конкурентный отбор может проводиться в несколько этапов, предусмотренных документацией о конкурентном отборе:

- проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурентного отбора в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

- обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурентного отбора в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурентного отбора в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг.

13.1.4. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в конкурентном отборе, за исключением платы за предоставление копии документации о конкурентном отборе в печатном виде.

13.2. Извещение о проведении открытого конкурентного отбора.

13.2.1. В извещении о проведении открытого конкурентного отбора указываются сведения в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Положения, а также следующие сведения:

13.2.2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика.

13.2.3. Сведения о праве Заказчика отменить конкурентный отбор или завершить процедуру конкурентного отбора без заключения договора.

13.2.4. Указание, что конкурентный отбор не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) или публичным конкурсом в соответствии со ст. 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями Гражданского кодекса Российской Федерации.

13.3. Документация о конкурентном отборе.

13.3.1. В документации о конкурентном отборе указываются сведения в соответствии с п. 6.3 настоящего Положения, а также могут указываться следующие сведения:

13.3.1.1. Технические и качественные характеристики, эксплуатационные, экологические характеристики объекта закупки спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки изображение поставляемого товара, позволяющее его идентифицировать (при необходимости).

13.3.1.2. Требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества, к гарантийному обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, к обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, устанавливаются заказчиком (при необходимости).

13.3.1.3. Сведения о праве Заказчика отменить конкурентный отбор или завершить процедуру конкурентного отбора без заключения договора.

13.3.1.4. Указание, что конкурентный отбор не является торгами (конкурсом, аукционом, запросом предложений, запросом котировок) или публичным конкурсом в соответствии со ст. 447–449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации и ст. 1057–1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации, и не накладывает на Заказчика обязательств, установленных указанными статьями ГК РФ.

13.3.1.5. Сведения о праве Комиссии отменить результаты конкурентного отбора в случаях, предусмотренных документацией о конкурентном отборе.

13.3.1.6. Сведения о праве выбора Комиссией при подведении результатов конкурентного отбора нескольких победителей в порядке и на условиях, определенных в документации о конкурентном отборе.

13.3.1.7. Другие сведения, необходимые участникам закупки для подготовки заявок на участие в конкурентном отборе.

13.3.2. В составе критериев оценки и сопоставления заявок Заказчик вправе указать как ценовые, в том числе такие подкритерии как цена, расходы связанные с исполнением договора, расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ и прочее, так и неценовые критерии, в том числе подкритерии, определяющие качественные, функциональные, экологические и иные характеристики предмета закупки, квалификацию участников закупки, наличие у них финансовых ресурсов, на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов, опыта работы, связанного с предметом закупки и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации и прочие подкритерии, оценивающие соответствие участника закупки требованиям Заказчика. Заказчик вправе устанавливать по своему усмотрению иные, не предусмотренные настоящим пунктом критерии (подкритерии) оценки заявок, окончательных предложений, их величины значимости в целях определения степени соответствия

участника конкурентного отбора требованиям Заказчика, предусмотренным в документации о конкурентном отборе.

13.4. Объявление конкурентного отбора, предоставление документации о конкурентном отборе.

13.4.1. Извещение о проведении открытого конкурентного отбора размещается Заказчиком в ЕИС не позднее чем за **5 (пять) рабочих дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе.

13.4.2. Заказчик, Организатор после размещения в ЕИС извещения о проведении открытого конкурентного отбора может направить приглашения к участию в конкурентном отборе потенциальным участникам конкурентного отбора.

13.4.3. Организатор обеспечивает размещение документации о конкурентном отборе в ЕИС одновременно с размещением извещения о проведении конкурентного отбора. Документация о конкурентном отборе должна быть доступна для ознакомления на сайте в сети Интернет без взимания платы.

13.4.4. До истечения срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе Заказчик может внести изменения в извещение и/или документацию о конкурентном отборе. До начала проведения процедуры вскрытия заявок на участие в открытом конкурентном отборе/открытия доступа к ним Заказчик
вправе продлить срок подачи заявок на участие в конкурентном отборе и соответственно перенести дату и время проведения процедуры вскрытия заявок/открытия доступа к заявкам. До подведения итогов закупки Заказчик вправе изменить дату рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов конкурентного отбора.

13.5. Завершение процедуры конкурентного отбора.

13.5.1. Завершение процедуры конкурентного отбора возможно в случае отмены конкурентного отбора, отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с п. 6.1.13; 6.1.14 настоящего Положения, а также в случаях, предусмотренных подпунктом 13.5.3.

13.5.2. Решение об отмене конкурентного отбора размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

13.5.3. Исходя из принципа эффективного расходования денежных средств Заказчик может завершить процедуру конкурентного отбора полностью или в части отдельных лотов без заключения договора в следующих случаях:

13.5.3.1. При возникновении (выявлении) обстоятельств, препятствующих заключению договора, в том числе в случае изменения (отсутствия) финансирования, изменения (необходимости изменения) технических решений, исходя из которых планировалось осуществление закупки, в случае выявления необходимости внесения изменений в план закупки Заказчика в соответствии с настоящим Положением.

13.5.3.2. По причине отсутствия возможности заключить договор по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика, в том числе в случаях изменения законодательства Российской Федерации, законодательства иностранного государства, принятия решения органа государственной власти или органа местного самоуправления, изменения регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

13.5.3.3. В связи с отсутствием одобрения заключения договора со стороны органов управления Заказчика в случаях, когда оно необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора, либо с принятием препятствующего заключению договора решения антимонопольного органа или суда.

13.5.3.4. В связи с существенным изменением обстоятельств, из которых Заказчик исходил при объявлении конкурентного отбора, в том числе существенного изменения рыночной конъюнктуры, повлекшей изменение цен на товары, работы, услуги.

13.5.3.5. В случае установления факта предоставления участником конкурентного отбора, признанного победителем, недостоверных сведений о соответствии участника, а также предлагаемых им товаров (работ, услуг) требованиям документации о конкурентном отборе.

13.5.4. В случаях, предусмотренных пунктами 13.5.1 и 13.5.3, Заказчик не возмещает участнику закупки расходы, понесенные им в связи с участием в процедурах конкурентного отбора.

13.5.5. После размещения решения об отмене конкурентного отбора или принятия решения о завершении процедуры конкурентного отбора без заключения договора Организатор по письменному запросу участника закупки возвращает поданную им заявку на участие в конкурентном отборе, если такая заявка подавалась в бумажной форме, а также возвращает обеспечение заявки на участие в конкурентном отборе в случае, если оно было предоставлено участником, в порядке, предусмотренном документацией о конкурентном отборе.

13.6. Подача заявок на участие в конкурентном отборе.

13.6.1. Для участия в конкурентном отборе участник закупки подает заявку на участие в конкурентном отборе в соответствии с требованиями, установленными в документации о конкурентном отборе.

13.6.2. Участник может изменить, дополнить или отозвать свою заявку на участие в конкурентном отборе после ее подачи при условии, что Организатор получит письменное уведомление о замене, дополнении или отзыве заявки до истечения, установленного в документации о конкурентном отборе срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе.

13.6.3. Заявка на участие в конкурентном отборе, поступившая после истечения срока подачи заявок, не рассматривается.

13.6.4. В случае если это предусмотрено документацией о конкурентном отборе, участник конкурентного отбора в порядке, установленном документацией о конкурентном отборе, имеет право снизить заявленную им цену, подав новое ценовое предложение, оформленное в соответствии с требованиями документации о конкурентном отборе.

13.7. Открытие доступа к заявкам на участие в конкурентном отборе /вскрытие заявок на участие в конкурентном отборе.

13.7.1. Оператор электронной площадки открывает доступ к заявкам на участие в конкурентном отборе в электронной форме Заказчику в день, час, указанные в извещении о конкурентном отборе.

13.7.2. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок на участие в конкурентном отборе при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурентном отборе таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурентном отборе такого участника закупки, поданные в отношении данного конкурентном отборе, не принимаются к рассмотрению.

13.7.3. Конкурентный отбор может быть признан несостоявшимся по общим основаниям, предусмотренным для конкурентных закупок в разделе 6 настоящего Положения, а также по основаниям, предусмотренным для конкурентного отбора в пунктах 13.7., 13.8 настоящего раздела. В случае признания конкурентного отбора несостоявшимся Заказчик вправе провести повторный конкурентный отбор, закупку

иным способом либо Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с разделом 15 настоящего Положения.

13.7.4. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе подана только одна заявка, то такая заявка на участие в конкурентном отборе вскрывается (к ней открывается доступ), проводится ее анализ, рассмотрение, оценка и сопоставление в порядке, установленном документацией о конкурентном отборе.

13.7.5. В случае если по истечении срока подачи заявок на участие в конкурентном отборе не подано заявок, подана только одна заявка, не отклонена только одна заявка, то Комиссия вправе признать конкурентный отбор несостоявшимся.

13.8. Формирование итогового протокола и подведение итогов.

13.8.1. На стадии формирования итогового протокола Заказчик проводит анализ заявок на участие в конкурентном отборе и проверку информации об участнике конкурентного отбора в соответствии с условиями, предусмотренными в пункте 6.7. настоящего Положения.

13.8.2. По результатам анализа заявок и проверки информации об участниках конкурентного отбора, проведенных Организатором, Комиссия в процессе рассмотрения заявок вправе отклонить заявку на участие в конкурентном отборе в случаях, предусмотренных в пункте 6.8.1. настоящего Положения. В документации о конкурентном отборе могут быть установлены дополнительные основания отклонения заявок участников конкурентного отбора, не противоречащие настоящему Положению.

13.8.3. В случае если при рассмотрении заявок на участие в конкурентном отборе по результатам их анализа и проверки информации об участниках конкурентного отбора Комиссией отклонены все заявки на участие в конкурентном отборе, Комиссия принимает решение о признании такого конкурентного отбора несостоявшимся.

13.8.4. В случае если документацией о конкурентном отборе предусмотрено два и более лота, конкурентный отбор признается несостоявшимся только в отношении того лота, по которому принято решение об отклонении всех заявок на участие в конкурентном отборе.

13.8.5. В случае если при рассмотрении заявок на участие в конкурентном отборе по результатам их анализа только одна заявка на участие в конкурентном отборе не была отклонена, такая заявка на участие в конкурентном отборе оценивается в порядке, установленном документацией о конкурентном отборе, если Комиссией не было принято решение о признании такого конкурентного отбора несостоявшимся.

13.8.6. В случае если подана только одна заявка на участие в конкурентном отборе, Комиссия вправе принять решение о признании конкурентного отбора несостоявшимся.

13.8.7. В целях выбора участника, наиболее полно соответствующего требованиям документации о конкурентной закупке, обладающего необходимым уровнем квалификации и подавшего заявку, признанную наилучшей, Организатор формирует предложения по оценке и сопоставлению заявок.

13.8.8. В случае если было принято решение об отклонении заявок на участие в конкурентном отборе, оцениваются только заявки на участие в конкурентном отборе, которые не были отклонены.

13.8.9. Организатор вправе привлекать к рассмотрению, оценке и сопоставлению заявок на участие в конкурентном отборе экспертов – профильные структурные подразделения Заказчика, сторонних лиц, обладающих специальными знаниями по предмету закупки.

13.9. Принятие решения по итогам конкурентного отбора.

13.9.1. На основании результатов рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие конкурентном отборе, в том числе ценовых предложений, Комиссией могут быть приняты следующие решения:

- о результатах конкурентного отбора и определении победителя (поставщика (подрядчика, исполнителя), победителей (нескольких поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- о признании конкурентного отбора несостоявшимся по основаниям указанным в п. 6.8.2. настоящего Положения;

- о рекомендации Организатору (Заказчику) завершить процедуру конкурентного отбора без заключения договора.

13.9.2. Процедура формирования итогового протокола при проведении конкурентного отбора в электронной форме осуществляется с учётом особенностей, установленных настоящим Положением.

13.9.3. Решение Комиссии по итогам конкурентного отбора оформляется итоговым протоколом, в котором должны содержаться сведения, предусмотренные настоящим Положением.

13.9.4. Протоколы, составляемые в ходе проведения конкурентного отбора, размещаются Организатором в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

13.9.5. Комиссия вправе отменить результаты конкурентного отбора в случае выявления отсутствия определенных документацией подтверждающих документов, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике или о закупаемых товарах (работах, услугах), а также в иных, предусмотренных в настоящем Положении случаях.

13.10. Заключение и исполнение договора по результатам конкурентного отбора.

13.10.1. Заключение договора по результатам конкурентного отбора осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 6.11., разделом 19 настоящего Положения, с учетом особенностей, установленных пунктом 13.10.

13.10.2. В случае если определенный по результатам конкурентного отбора поставщик (подрядчик, исполнитель) уклонился от заключения договора, или не предоставил обеспечение исполнения договора, если в документации о конкурентном отборе было установлено такое требование Заказчик в праве истребовать предоставленное таким участником закупки обеспечение заявки на участие в конкурентном отборе, если такое обеспечение было предусмотрено документацией о конкурентном отборе. Комиссия вправе пересмотреть итоги (результаты) конкурентного отбора и определить другого поставщика (подрядчика, исполнителя), или объявить новую закупку.

13.10.3. Если договор по результатам конкурентного отбора в соответствии с настоящим Положением в установленном в документации о конкурентной закупке порядке и сроки не заключен, Комиссия вправе отменить решение о результатах конкурентного отбора.

13.10.4. В случае если по нескольким лотам один участник закупки определен поставщиком (подрядчиком, исполнителем), с таким участником по каждому лоту должен быть заключен отдельный договор.

14. БЕЗАЛЬТЕРНАТИВНЫЕ ЗАКУПКИ.

14.1. Заказчик вправе проводить безальтернативную закупку в следующих случаях:

14.1.1. Поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17 августа 1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» и отсутствует альтернатива поставщику (подрядчику, исполнителю).

14.1.2. Договор заключается с гарантирующим поставщиком электрической энергии энергоснабжения.

14.1.3. Работы или услуги выполняются (оказываются) исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, иными участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг организациями, привлеченными органами исполнительной власти в соответствии с федеральными законами для оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации.

14.1.4. Заключение или пролонгация договора на оказание услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам): услуг водоснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно–технического обеспечения, а также иных услуг по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам).

14.1.5. Заключается договор на оказание услуг на поверку средств измерений, входящих в перечень средств измерений, поверка которых осуществляется только аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии, утвержденный Правительством Российской Федерации, с аккредитованными в области обеспечения единства измерений государственными региональными центрами метрологии по регулируемым ценам в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

14.1.6. Заключается договор на оказание услуг по утилизации твердых коммунальных (бытовых) отходов с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, который осуществляет деятельность в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

14.2. Заказчик вправе осуществлять закупку товаров в случае наличия у Заказчика потребности в приобретении таких товаров, реализация которых осуществляется продавцами на торгах, организуемых в рамках процедур несостоятельности (банкротства), процедур приватизации государственного (муниципального) имущества, исполнительного производства.

14.3. Размещение или не размещение в ЕИС информации о безальтернативной закупке осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями Федерального закона 223-ФЗ.

Размещение извещения и протоколов при осуществлении безальтернативной закупки в ЕИС не требуется.

15. ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

15.1. Решение о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) принимает Комиссия по предложению Инициатора закупки. Решение Комиссии по закупкам оформляется протоколом без последующего размещения в ЕИС.

Для проведения закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) Инициатор закупки обязан предоставить пояснительную записку с обоснованием необходимости проведения закупки у единственного поставщика с обоснованием выбора данного поставщика (подрядчика, исполнителя), иные документы в соответствии с п. 1.5.4 настоящего Положения

В пояснительной записке указывается стоимость товаров (работ, услуг), предлагаемая выбранным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и, если это возможно, сравнение данной цены не менее чем с двумя предложениями иных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

15.2. Закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) могут осуществляться в случаях:

15.2.1. При проведении дополнительной закупки, когда смена поставщика (исполнителя, подрядчика) нецелесообразна в целях обеспечения непрерывного технологического (производственного) процесса, по соображениям стандартизации или ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами, оборудованием, технологией или услугами, учитывая эффективность первоначальной закупки с точки зрения удовлетворения потребностей заказчика.

15.2.2. При проведении закупки товаров, которые необходимы для обслуживания, ремонта и (или) обеспечения бесперебойной работы ранее приобретенных товаров, а также товаров, работ и услуг, которые связаны с обслуживанием и сопровождением ранее закупленных товаров.

15.2.3. Конкурентная закупка (конкурс, аукцион, запрос предложений, запрос котировок, конкурентный отбор) признана несостоявшейся, так как на участие в конкурентной закупке не было представлено ни одной заявки или к участию в конкурентной закупке не допущено ни одной заявки, при этом договор может быть заключен только на условиях, установленных Документацией о такой конкурентной закупки, на сумму, не превышающую установленную при проведении конкурентной закупки начальную (максимальную) цену договора (или цену единицы товара (работы, услуги), если в Документации о проведении такой конкурентной закупки не указанно иного.

15.2.4. При наличии срочной потребности в товарах, работах, услугах, если проведение конкурентной закупки невозможно, при условии, что обстоятельства, обусловившие срочную потребность в товарах, работах, услугах, невозможно было предусмотреть заранее, и они не являются результатом некорректного планирования закупок.

15.2.5. При выполнении работ по мобилизационной подготовке.

15.2.6. При выполнении следующих условий:

- если вследствие чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) создается явная и/или значительная опасность для жизни и здоровья человека, состояния окружающей среды, либо остановки производственной деятельности Общества;

- для ликвидации последствий таких чрезвычайных обстоятельств либо их предотвращения необходимы определенные товары (работы, услуги), а применение иных способов закупок неприемлемо вследствие отсутствия времени на их проведение;

- Заказчик не обладает аварийным запасом ТМЦ, требуемых для устранения последствий чрезвычайных обстоятельств (или их угрозы) при этом ассортимент и объем закупаемых товаров, работ и услуг должен быть не более необходимого для ликвидации последствий чрезвычайной ситуации (или предотвращения ее угрозы).

К чрезвычайным обстоятельствам относятся военные действия, забастовки, стихийные бедствия, аварии, катастрофы, закупки для целей, требующих незамедлительного исполнения решения органов государственной власти, иные непредвиденные обстоятельства, которые невозможно было спланировать заблаговременно, не зависящие от действий (бездействий) Заказчика, создающие опасность остановки основного технологического/производственного процесса Заказчика.

15.2.7. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относится к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.05.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях».

15.2.8. Заключается или пролонгируется договор на оказание услуг теплоснабжения, газоснабжения, электроснабжения, при подключении (присоединении) к сетям инженерно-технического обеспечения, а также при оказании иных услуг по ценам (тарифам), регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15.2.9. При осуществлении закупки на приобретение исключительного права либо на предоставление права использования в отношении объекта исключительных прав для нужд Заказчика, обусловленных производственной необходимостью, в случае, если единственному поставщику (исполнителю, подрядчику) принадлежит исключительное право на такие объекты авторских прав или право использования таких объектов авторских прав, предоставленное на основании лицензионного договора с правом предоставления сублицензии.

15.2.10. При осуществлении закупки коммунальных услуг, услуг по техническому обслуживанию и санитарному содержанию зданий и сооружений.

15.2.11. Заключается договор на оказание услуг, выполнение работ для обеспечения эксплуатации сетей связи и/или предоставления услуг связи (в том числе мобильной) обеспечивающих технологические и корпоративные процессы Общества.

15.2.12. Заключается договор на оказание услуг по подтверждению соответствия критериям аккредитации испытательной лаборатории с экспертной организацией, являющейся основным местом работы эксперта по аккредитации, прошедшего отбор для целей оказания Заказчику услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации», либо с экспертной организацией, с которой такой эксперт для целей оказания услуг Заказчику осуществляет взаимодействие согласно указанному федеральному закону.

15.2.13. Заключается или пролонгируется договор аренды движимого имущества, в том числе с автотранспорта и спецтехники с экипажем; аренда недвижимого имущества, аренды нежилых (офисных) помещений и земельных участков, баз и т.д., аренды жилых помещений для обеспечения сотрудников жильем, в т.ч. необходимого для вахт, участия в выставках, семинарах, конференциях, форумах, в том числе международных.

15.2.14. При осуществлении закупки товаров (работ, услуг) для исполнения обязательств по доходному договору, по которому Заказчик является поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и проведение конкурентных процедур закупок в предусмотренные сроки для исполнения обязательств по такому договору невозможно.

15.2.15. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг, необходимых для исполнения контрактов, заключенных Заказчиком по результатам участия в закупках, организованных государственными, муниципальными Заказчиками.

15.2.16. При осуществлении закупки ТМЦ, находящихся в невостребованном торговом запасе.

15.2.17. При осуществлении закупки услуг, необходимых для участия Заказчика в торгах в соответствии с требованиями Федерального закона № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», процедур приватизации государственного (муниципального) имущества.

15.2.18. При заключении договора уступки права требования (цессия).

15.2.19. При осуществлении закупки услуг у организаций, осуществляющих регистрацию, хостинг и иную деятельность, связанную с организацией функционирования доменных имен, оказание телекоммуникационных услуг по организации каналов связи для доступа в сеть «Интернет», услуги связи по передаче телематических данных (M2M).

15.2.20. При закупке услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций и представителей иностранных государств (гостиничное обслуживание или наем жилого помещения, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы).

15.2.21. При возникновении потребности в закупке услуги обучения сотрудников Заказчика, по обеспечению участия на семинаре, выставке, конференции, курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировки и т.д.

15.2.22. При заключении гражданско-правовых договоров на выполнение работ, оказание услуг физическими лицами (за исключением индивидуальных предпринимателей) с использованием их личного труда, в том числе с адвокатами, оценщиками и т.д.

15.2.23. При заключении договора лизинга (выбора лизингодателя).

15.2.24. При заключении договора с оператором электронной площадки.

15.2.25. При заключении договора медицинского обслуживания, в том числе предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей, периодического медицинского осмотра сотрудников Общества.

15.2.26. При заключении договора с поставщиком товаров, работ, услуг, который является единственным в данном регионе, при условии, что расходы, связанные с привлечением контрагентов из других регионов, делают такое привлечение экономически невыгодным.

15.2.27. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг, сведения, о закупке которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе в соответствии с решением Правительства Российской Федерации.

15.2.28. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг, сведения, о закупке которых составляют государственную тайну, и не подлежат размещению в единой информационной системе.

15.2.29. Поставщик (производитель) или его единственный дилер (дистрибьютор, представитель) в соответствии с требованиями, установленными в договоре поставки, осуществляет шефмонтаж поставленного оборудования, гарантийное и текущее обслуживание поставленных Заказчику товаров.

15.2.30. При осуществлении закупки услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору

за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами.

15.2.31. При заключении договора на оказание благотворительной помощи или спонсорства.

15.2.32. При заключении договора на открытие банковского счета, использование систем электронных расчетов («Банк-клиент»), расчетно-кассовое обслуживание, включая услуги инкассации, выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт.

15.2.33. При заключении договора на закупку услуг по сопровождению и обслуживанию рублевых долговых обязательств Заказчика, доверительное управление, получение в качестве принципала банковских гарантий, осуществление выбора поручителей по обязательствам перед кредитными организациями, привлечение заемных средств, организация выпуска и размещения ценных бумаг, иные финансовые и консалтинговые услуги.

15.2.34. При заключении нового договора с другим контрагентом в случае, если при исполнении договора контрагент по договору вступил в процедуру ликвидации или принято решение арбитражного суда о признании контрагента несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

15.2.35. При расторжении договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора (цены лота).

15.2.36. При осуществлении закупки услуг СМИ.

15.2.37. При закупке товара (продукции) являющейся расходным, запасным материалом, к ранее закупленным товарам, либо заключается договор технического обслуживания с этим же поставщиком, при этом данные ТМЦ могут быть получены только от производителя или, согласно политике производителя, от его единственного официального дилера или дистрибьютора, статус которых надлежаще подтвержден производителем, при этом замена на аналог невозможна.

15.2.38. При заключении договора на оказание юридических услуг, оплаты получения лицензий, согласований, нотариальных услуг, в том числе по заверению документов, лицензионных сборов, и иной способ закупки невозможен.

15.2.39. При заключении агентского договора.

15.2.40. При осуществлении закупки (заключении договора) товаров (работ, услуг), стоимость которых не превышает 500 000(пятьсот тысяч) рублей с учетом НДС (прямая закупка). При этом годовой объем закупок, которые заказчик вправе осуществить на основании настоящего подпункта, не должен превышать 100 000 000 (сто миллионов) рублей.

15.2.41. Приобретаются периодические издания (в том числе подписки на газеты, журналы и специальную литературу) и услуги почтовых отправлений и курьерской доставки.

15.2.42. Приобретаются запасные части автомобильной или специальной техники на сумму, не превышающую один миллион пятьсот тысяч рублей с учетом НДС за период одного календарного года по каждой марки техники.

15.2.43. При закупке товаров, работ, услуг у организаций инвалидов, учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы.

15.2.44. При закупке услуг страхования, в том числе ОСАГО, КАСКО.

15.2.45. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, в случае наступления неблагоприятной эпидемиологической обстановки, для защиты здоровья сотрудников Общества. При этом Заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы для оказания такой эпидемиологической защиты, медицинской помощи либо вследствие таких аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно.

15.2.46. Заключается договор на оказание транспортных услуг по перевозке пассажиров и багажа с оплатой согласно установленному тарифу либо по счётчику.

15.2.47. Осуществляется закупка уникальной (индивидуальной) продукции, которая производится по уникальной технологии, либо обладает уникальными свойствами, что подтверждено соответствующими документами, и только один поставщик (исполнитель, подрядчик), может поставить такую продукцию или исключительные права в отношении закупаемой продукции принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику).

15.2.48. Заключение или пролонгация договора на выполнение работ (предоставлению услуг) по защите государственной тайны в процессе осуществления Заказчиком работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

15.2.49. Заключается договор на поставку товара, оказание услуг, выполнения работ при независящих от заказчика обстоятельствах, не относящихся в соответствии ГК РФ к обстоятельствам непреодолимой силы, но напрямую влияющих на изменение конъюнктуры рынка товаров, работ, услуг в неблагоприятную сторону в части цены договора и наполняемости товарного рынка.

15.2.50. При осуществлении заявителем (третьим лицом) мероприятий (в том числе технических) по подключению (технологическому присоединению) объектов капитального строительства в пределах границ принадлежащего ему земельного участка (за пределами сети инженерно-технического обеспечения дома), а также за его пределами, в порядке и случаях установленных Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 № 2130.

15.2.51. При осуществлении закупки (заключении договора) товаров (работ, услуг), при условии отсутствия альтернативы на рынке товаров (работ, услуг) или отсутствия возможности импортозамещения.

15.2.52. При осуществлении закупки услуг для обеспечения индивидуальных и (или) коллективных нужд работников Заказчика, услуг по санаторно-курортному

лечению, услуг семейного и детского отдыха и других услуг, связанных с выполнением обязанностей работодателя в соответствии с трудовым законодательством РФ.

15.2.53. В случае принятия Правительством Российской Федерации решений о введении специальных мер в сфере экономики, предусмотренных п. 1 ст. 26.1 Федерального закона от 3.06.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне» при закупке товаров, работ, услуг необходимых для выполнения государственного оборонного заказа, а также для формирования запаса продукции, сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий, предусмотренного п. 3-3.2 ст. 7.1 Федерального закона от 29.12.2012 года № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе».

15.3. В исключительных случаях по решению Заказчика может быть выбран способ, применение которого при имеющихся основаниях не допускается настоящим Положением.

15.4. Договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) может быть заключен в день принятия Комиссией решения об осуществлении закупки. Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки, если участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более **20 (двадцати) дней** со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение **20 (двадцати) дней** со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

15.5. Размещение в ЕИС Извещения, Документации, проекта договора, протоколов при проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) (прямой закупки) на основании ч. 5 ст. 4 Федерального закона 223-ФЗ Заказчиком не осуществляется.

15.6. Протокольное оформление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) является способом утверждения Комиссией принятого коллегиального решения в части одобрения заключения договора без проведения конкурентных процедур и обоснования такого решения.

15.7. Протоколы при проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), подписанные членами Комиссии, подлежат хранению не менее 3 (трех) лет.

15.8. Заказчик вправе отказаться от закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) в любой момент до заключения договора.

15.9. Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) со стоимостью договора **более 100 (сто) тысяч рублей** с учетом НДС подлежат обязательному включение в План закупки Общества, договор, заключенный по результатам такой закупки размещается в единой информационной системе в соответствии с требованиями Федерального закона 223-ФЗ.

16. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАКУПОК, УЧАСТНИКАМИ КОТОРЫХ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

16.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом

особенностей, установленных ПП РФ 1352 (вместе с «Положением об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема», «Требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства») в соответствии с п. 2 ч. 8 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со ст. 3.2, ст. 3.3, ст. 3.4. Федерального закона 223-ФЗ.

Для осуществления таких закупок заказчиком утвержден в соответствии с требованиями указанного Постановления Перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства. Перечень составлен на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) и включает в себя наименования товаров, работ, услуг и соответствующий код (с обязательным указанием разделов, классов и рекомендуемым указанием подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ). Перечень размещен в соответствии с требованиями ПП 1352 в ЕИС.

Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме, запроса предложений в электронной форме, закупке у единственного поставщика. Заказчик оставляет за собой право при проведении закупки у единственного поставщика осуществлять закупку товаров, работ, услуг, включенных в такой перечень, у любых лиц, в том числе не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства.

16.2. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в ЕИС извещение и (или) документацию о проведении такой закупки на срок в соответствии с требованиями настоящего Положения. Документация и протокол о закупке у единственного поставщика из числа субъектов малого и среднего предпринимательства не размещаются в ЕИС.

При осуществлении закупок в соответствии с пп. «б» и «в» п. 4 Положения «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, «Требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства» заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки в случае отсутствия информации об участнике закупки, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таком участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчик не вправе требовать от участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) предоставления информации и документов, подтверждающих их принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства.

16.3. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только

субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего подпункта - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

16.4. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в п. 16.3. настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пп. 1 и 2 п. 16.3. настоящего Положения;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные п.п. 1, п.п. 2 п. 16.3 настоящего Положения, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении, о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае

принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация, об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, должно осуществляться с Участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении Участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) Участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с настоящим Федеральным законом для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пп. 5 п. 16.3. настоящего Положения:

а) Участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных Участниками такого конкурса;

б) Участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если Участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

16.5. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его Участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) Участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или

большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) Участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

16.6. В течение одного часа после окончания срока подачи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого Участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

16.7. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящим Разделом Положения для проведения конкурса в электронной форме, при этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

16.8. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом 44-ФЗ и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных Участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона.

16.9. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном п. 5 ч. 10 ст. 3.4. Федеральным законом 223-ФЗ, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании ч. 10 ст. 3.4. Федерального закона 223-ФЗ, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

16.10. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств или

предоставления независимой гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется Участником такой закупки.

16.11. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом 44-ФЗ (далее - специальный банковский счет).

16.12. В течение **одного часа** с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете Участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение **одного часа**. В случае если блокирование денежных средств не может быть осуществлено оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее Участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

16.13 Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование.

16.14. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

16.15. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом 44-ФЗ.

16.16. В документации о закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если Участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если Участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если Участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если Участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного п.п. «е» п. 9 настоящего раздела;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется Участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) независимая гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства Участником такой закупки предоставляется независимая гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной

закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании Участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация

и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание Участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание Участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение Участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. **При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;**

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с п.1 ч. 8 ст. 3. Федерального закона 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

16.17. В случае если документацией о закупке установлено применение к Участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

16.18. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные п.16.16. и п.16.17. настоящего Положения

16.19. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки не допускается.

16.20. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения Участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

16.20.1. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы,

предусмотренные п.п.10 п.16.16., а также п.16.17. в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о закупке этих критериев).

16.20.2. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные п.п.1 - 9, 11 и 12 п.16.16. настоящего Положения, а также п.16.17. настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к Участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о закупке этих критериев). При этом предусмотренные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с п. 16.16. настоящего Положения.

16.21. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.

16.21.1. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 16.16. настоящего Положения.

16.21.2. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 п. 16.16. настоящего Положения. При этом предусмотренные информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с п. 16.16 настоящего Положения.

16.22. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 16.16. настоящего Положения, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

16.23. Декларация, предусмотренная п.п. 9 п. 16.16. настоящего Положения, представляется в составе заявки Участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления Заказчику информации и документов посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке

16.24. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

16.25. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме,

запроса предложений в электронной форме), протокол (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о закупке либо уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол (в случае, если конкурс в электронной форме включает дополнительные этапы), - не ранее срока размещения Заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

16.26. В случае если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки не вправе направлять Заказчику заявки Участников такой конкурентной закупки.

16.27. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

16.28. В **течение одного рабочего дня** после направления оператором электронной площадки информации, указанной в п.п. 1 п. 16.25. (при проведении запроса котировок в электронной форме), п.п. 3, п.п. 4 п. 16.25. (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап) Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

16.29. Заказчик составляет итоговый протокол и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

16.30. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика.

В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, Участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает

протокол разногласий и направляет Участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

16.31. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

16.32. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

16.33. Закупка с использованием электронного магазина:

16.33.1. Неконкурентная закупка в электронном магазине исключительно среди субъектов МСП осуществляется в порядке, предусматривающем:

а) осуществление закупки в электронной форме на электронной площадке, предусмотренной ч. 10 ст. 3.4 Федерального закона 223-ФЗ;

б) цена договора, заключенного с применением такого способа закупки, не должна превышать 1 млн. рублей с учетом НДС и иных видов налогов;

в) размещение участником закупки из числа субъектов МСП на электронной площадке предварительного предложения о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги, порядок размещения участником закупки предварительного предложения определяется в соответствии с регламентом работы электронной площадки;

г) размещение заказчиком на электронной площадке информации о закупаемом товаре, работе, услуге, требований к такому товару, работе, услуге, участнику закупки из числа субъектов МСП.

Заказчик размещает на ЭТП Извещение содержащее информацию о закупаемом товаре, работе, услуге, а именно:

- сведения о начальной (максимальной) цене договора либо формуле цены и максимальном значении цены договора, либо цене единицы товара, работы, услуги и максимальном значении цены договора;

- Техническое задание с описанием предмета закупки, а также указанием функциональных характеристик (потребительских свойств), технических и качественных характеристик, эксплуатационных и иных характеристик (при необходимости) предмета закупки и/или указанием конкретной марки, модели и наименования товара (при необходимости), указанием срока и места поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, количества (объема) необходимых к поставке товаров, выполняемой работы, оказываемой услуги;

- проект договора, сроки и порядок оплаты такого договора;

- порядок сопоставления и критерии оценки, отобранных оператором площадки предварительных предложений участников;

- порядок заключения договора и предоставления документов, необходимых для заключения договора и др.;

д) определение оператором электронной площадки из состава предварительных предложений, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта, соответствующих требованиям заказчика, предусмотренным подпунктом «г» настоящего пункта, предложений о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги участников закупки

из числа субъектов МСП;

е) определение согласно критериям оценки, предусмотренным настоящим Положением, заказчиком участника (участников) закупки из числа субъектов МСП, с которым (которыми) заключается договор (договоры), из участников закупки, определенных оператором электронной площадки в соответствии с подпунктом «д» настоящего пункта;

ж) заключение с использованием электронной площадки договора (договоров) с участником (участниками) закупки из числа субъектов МСП, определенным (определенными) заказчиком в соответствии с подпунктом «е» настоящего пункта, на условиях, определенных в соответствии с требованиями, предусмотренными подпунктом «г» настоящего пункта, а также предложением соответствующего участника закупки о поставке товара, выполнении работы, оказании услуги.

16.33.2. При применении настоящего раздела следует учитывать, что закупка по принципу электронного магазина не является торгами и не влечет соответствующих правовых последствий, предусмотренных законодательством РФ. Заказчик вправе отказаться от проведения закупки в любое время до заключения договора.

16.33.3. Порядок проведения закупок по принципу электронного магазина определяется регламентом электронной площадки.

17. ОСОБЕННОСТИ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАКУПКАХ В КАЧЕСТВЕ СУБПОСТАВЩИКОВ (СУБПОДРЯДЧИКОВ, СОИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

17.1. Заказчик вправе установить в извещении о закупке, документации о конкурентной закупке, документации о неконкурентной закупке и соответствующем проекте договора требование к участникам закупки о привлечении к исполнению договора субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. Участники такой закупки представляют в составе заявки на участие в закупке план привлечения субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

17.2. План привлечения субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства должен содержать следующие сведения: наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя), почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты субъекта малого и среднего предпринимательства – субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя); предмет договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства – субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем), с указанием количества поставляемого им товара, объема выполняемых им работ, оказываемых им услуг; место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги субъектом малого и среднего предпринимательства – субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем); цена договора, заключаемого с субъектом малого и среднего предпринимательства – субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем).

17.3. Подтверждением принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) к субъектам малого и среднего предпринимательства является наличие информации о таких участнике, субподрядчике (соисполнителе) в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства. При осуществлении закупки

в соответствии с пунктом 17.1 Заказчик принимает решение об отказе в допуске к участию в закупке в отношении участника закупки или об отказе от заключения договора с участником закупки, являющимся единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в случае отсутствия сведений о привлекаемом участником закупки субпоставщике (субподрядчике, соисполнителе) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

17.4. При осуществлении закупок в соответствии с пунктом 17.1 в качестве подтверждения принадлежности участника закупки, субподрядчика (соисполнителя) к субъектам малого и среднего предпринимательства используются сведения, содержащиеся в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства.

17.5. Привлечение к исполнению договора, заключенного по результатам закупки, осуществляемой в соответствии с пунктом 17.1, субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства является обязательным условием указанного договора. В такой договор также включается обязательное условие об ответственности поставщика (исполнителя, подрядчика) за неисполнение условия о привлечении к исполнению договора субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

17.6. По согласованию с Заказчиком поставщик (исполнитель, подрядчик) вправе осуществить замену субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя) – субъекта малого и среднего предпринимательства, с которым заключается либо ранее был заключен договор субподряда, на другого субпоставщика (субподрядчика, соисполнителя) – субъекта малого и среднего предпринимательства при условии сохранения цены договора, заключаемого или заключенного между поставщиком (исполнителем, подрядчиком) и субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем), либо цены такого договора за вычетом сумм, выплаченных поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в счет исполненных обязательств, в случае, если договор с субпоставщиком (субподрядчиком, соисполнителем) был частично исполнен.

17.7. В документацию о конкурентной закупке (документации о неконкурентной закупке), осуществляемой в соответствии с пунктом 17.1, должно быть включено обязательное условие о сроке оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с субъектом малого и среднего предпринимательства в целях исполнения договора, заключенного поставщиком (исполнителем, подрядчиком) с Заказчиком, который должен составлять срок в соответствии с ПП РФ 1352.

18. ПРЕДДОГОВОРНЫЕ ПЕРЕГОВОРЫ

18.1. По поручению Комиссии Организатор конкурентной закупки обеспечивает организацию и проведение преддоговорных переговоров между Заказчиком и лицом, с которым заключается договор (победителем), в отношении положений договора и условий заявки лица, с которым заключается договор. Преддоговорные переговоры проводятся в рамках законодательства, с учетом настоящего Положения.

18.2. Цели проведения преддоговорных переговоров:

- снижения цены договора (и/или снижения цены единиц товара) без изменения остальных условий договора;

- сокращение сроков исполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для Заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.;

- уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации и предложении лица, с которым заключается договор;

18.3. Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу лица, с которым заключается договор.

18.4. Результаты преддоговорных переговоров отражаются в заключаемом договоре, без формирования отдельного протокола.

19. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

19.1. Стороны договора вправе вносить изменения и (или) дополнения в договор, заключенный по результатам закупки (далее – изменения и дополнения), а также расторгать заключенный по результатам закупки договор в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством и таким договором.

19.2. В случаях, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, по итогам конкурентной закупки может быть заключен рамочный договор. Иные условия заключения договора по итогам конкурентной закупки изложены в п. 6.11 настоящего Положения.

19.3. Порядок и сроки направления проекта договора победителю/участнику конкурентной закупки указываются в документации о такой закупке.

19.4. Заключение договора по итогам конкурентной закупки, участником которой могут быть исключительно субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляется в соответствии с требованиями раздела 16 настоящего Положения.

19.5. Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через **10 (десять) дней** и не позднее чем через **20 (двадцать) дней** с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае если в документации о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора.

19.6. Срок заключения договора при осуществлении неконкурентной закупки, если участниками такой закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, должен составлять не более двадцати дней со дня принятия Заказчиком решения о заключении такого договора.

19.7. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через **5 (пять) дней** с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

19.8. При заключении договора по результатам неконкурентной закупки участником которой, может являться только субъект малого и среднего предпринимательства, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления Заказчика,

а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен с субъектом малого и среднего предпринимательства в течение **20 (двадцати) дней** со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора.

19.9. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении, договор, может быть, расторгнут или изменен в порядке и по основаниям, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

19.10. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

19.11. Заказчик по согласованию с контрагентом при заключении договора и/или в ходе исполнения договора вправе изменять количество поставляемых товаров, выполняемого объема работ, оказываемых услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор в пределах, не превышающих 50% (пятидесяти) процентов, от цены заключенного договора, если иное не предусмотрено в документации о закупке и/или настоящим Положением (пункт 19.17.4 Положения).

При поставке дополнительного количества товаров, выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг Заказчик, по согласованию с контрагентом, вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении работ, оказании услуг Заказчик в обязательном порядке меняет цену договора указанным образом.

Одним из способов реализации права Заказчика указанного в настоящем пункте является также заключение рамочного договора с условием об опционе в порядке, регламентированном настоящим Положением.

В рамках одного заключенного договора допускается одновременное использование нескольких оснований, предусмотренных Положением для изменения количества поставляемых товаров, выполняемого объема работ, оказываемых услуг (пункты 19.11., 19.17.3.), но в пределах, не превышающих 100% (ста) процентов, от первоначальной цены заключенного договора.

19.12. При исполнении договора по согласованию с Заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. При этом стоимость поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.

19.13. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица,

в договор включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

19.14. В договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

19.15. Изменение существенных условий договора возможно путем заключения дополнительного соглашения.

19.16. При осуществлении закупки, участниками которой являются любые лица, указанные в ч. 5 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ, в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства срок оплаты поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг) по договору (отдельному этапу договора), заключенному по результатам закупки с субъектом малого и среднего предпринимательства, определяется в соответствии с ПП РФ 1352.

19.16.1. В соответствии с ч. 5.3. ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ срок оплаты заказчиком поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги составляет не более семи рабочих дней с даты приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, за исключением случаев, если иной срок оплаты установлен законодательством Российской Федерации, Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства

19.17. Рамочный договор

19.17.1. Положения настоящего пункта применяются в случае заключения договора в соответствии со ст. 429.1 Гражданского кодекса Российской Федерации при закупках товаров, работ, услуг, когда Заказчик не может заранее определить требуемый объем товаров.

19.17.2. Рамочный договор может быть заключен в случаях:

- если цена единицы товара (работы, услуги) устанавливается заранее по перечню (спецификации, прейскуранту, расчету), а конкретный ассортимент товара из установленного в рамочном договоре перечня и объем поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) в процессе закупочной процедуры не может быть определен. Процедура закупки, по итогам которой заключается рамочный договор, осуществляется любым способом из числа предусмотренных настоящим Положением (за исключением аукциона и запроса котировок). Заказчиком могут быть предусмотрены опциональные условия, при этом изменение перечня товаров (работ, услуг) не допускается;

- если цена товара (работы, услуги) или цена единицы товара (работы, услуги), а также объем поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) не может быть определен заранее на весь период поставки товара (выполнения работ, оказания услуга), но Заказчиком установлена формула цены, показывающая зависимость между поставленными товарами (выполненными работами, оказанными услугами) и оплатой таких товаров (работ, услуг), При этом формула цены может содержать показатели для расчеты цены договора, а может быть неизменной. Процедура закупки, по итогам которой заключается рамочный договор осуществляется любым способом из числа предусмотренных настоящим Положением (за исключением аукциона и запроса котировок). Заказчиком могут быть предусмотрены опциональные условия, при этом изменение перечня товаров (работ, услуг) не допускается;

- при заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по основаниям, предусмотренным разделом 15 настоящего Положения, Заказчиком принято решение о заключении рамочного договора определяющего общие условия обязательственных взаимоотношений сторон, которые будут конкретизированы

и уточнены сторонами путем подачи Заказчиком заявок, с указанием конкретного наименования, цены и количества товара (работы, услуги), или иным образом на основании либо во исполнение рамочного договора.

19.17.3. В рамочном договоре должны быть определены следующие условия:

- общая сумма договора;
- максимальное значение цены договора (предельная стоимость закупки) при условии опциона, при заключении рамочного договора с опционом;
- условия отказа Заказчика от предусмотренного опциона в значении -100% (или указание на безусловное право Заказчика отказаться от опциона), а так же значение опциона, но не более +50% от цены договора, при заключении рамочного договора с опционом;
- условие об отсутствии дополнительной платы за использование опциона, при заключении рамочного договора с опционом;
- срок действия договора;
- порядок взаимодействия сторон при возникновении потребности в предусмотренных договором товарах (работах, услугах);
- порядок, изменения, расторжения договора.

19.17.4. В исключительных случаях по решению Заказчика условиями рамочного договора размер опциона в сторону увеличения цены договора может превышать значение, указанное в пункте 19.17.3. настоящего Положения.

19.17.5. Заказчик не вправе предусматривать опцион при заключении рамочного договора со стоимостью, не превышающей 100 (сто тысяч) рублей с учетом НДС в порядке, предусмотренном разделом 20 настоящего Положения.

20. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА С ЦЕНОЙ ДО СТА ТЫСЯЧ РУБЛЕЙ С УЧЕТОМ НАЛОГА НА ДОБАВЛЕННУЮ СТОИМОСТЬ

20.1. Заключение договора с ценой до **100 (ста тысяч) рублей** с учетом налога на добавленную стоимость (далее – НДС) – процедура, не влекущая за собой правовых последствий в соответствии со статьями 447-449, 1057-1061 ГК Российской Федерации, п. 2 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ, подразумевающая выбор победителя на основании ценового и/или других критериев по усмотрению Заказчика.

20.2. Заказчик не имеет права заключения одного или нескольких договоров в совокупности превышающих сумму **100 (сто тысяч) рублей** с НДС с одним контрагентом на однотипные товары (работы, услуги) в течение одного месяца.

20.3. При заключении договора с ценой до **100 (ста тысяч) рублей** с НДС заказчик запрашивает коммерческие предложения, счета или иные документы (прайс, прейскурант) со стороны поставщиков (в которых указываются основные условия договора – цена, срок поставки условия оплаты и пр.). При этом у поставщика не возникает обязательств по предоставлению всего объёма закупаемой продукции, а у заказчика обязательств приобрести весь объём у одного поставщика.

20.4. Закупки с ценой до **100 (ста тысяч) рублей** с НДС не подлежат включению в План и размещению в ЕИС.

20.5. При закупке до **80 (восьмидесяти тысяч) рублей** с НДС возможна закупка без заключения договора (если это не противоречит ГК РФ).

20.6. Заказчик не имеет права осуществления одной или нескольких закупок в соответствии с пунктом 20.5 настоящего Положения, в совокупности превышающих

сумму **80 (восемьдесят тысяч) рублей** с НДС с одним контрагентом на однотипные товары (работы, услуги) в течение одного месяца.

20.7. До момента осуществления закупки до **100 (ста тысяч) рублей** с НДС в порядке, предусмотренном пунктом 20.1 настоящего Положения или закупки без заключения договора в порядке, предусмотренном пунктом 20.5. настоящего Положения, инициатор закупки обязан предоставить руководителю по направлению своей деятельности заявку и служебную записку (пояснительную записку) с указанием:

- предмета (наименование и объем) закупки;
- обоснования необходимости проведения закупки подобным способом;
- стоимости товаров (работ, услуг), предлагаемых выбранным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и, если это возможно, сравнение данной цены не менее чем с 2 (двумя) предложениями иных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- причин выбора данного поставщика (подрядчика, исполнителя).

21. СВЕДЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПРИОРИТЕТА ТОВАРАМ, РАБОТАМ, УСЛУГАМ В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

21.1. В случае если к закупке применяются преференции в виде установленного Правительством Российской Федерации (ПП 925) приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами предоставляется приоритет по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

Заказчик предусматривает в документации о закупке:

- при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15%, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.
- при осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, включенного в единый

реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30%, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

- при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15% от предложенной им цены договора.

- при осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30% от предложенной им цены договора.

- при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15% от предложенной им цены договора.

- при осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, а также интеллектуальных систем управления электросетевым хозяйством (систем удаленного мониторинга и диагностики, интеллектуальных систем учета электрической энергии (мощности), автоматизированных систем управления технологическими процессами подстанций, автоматизированных систем технологического управления центров управления сетями) и (или) программного обеспечения, используемого в качестве компонента указанных систем, путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор,

представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, и (или) программного обеспечения, не включенного в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30% от предложенной им цены договора.

Условием предоставления приоритета является включение в документацию следующих сведений:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных пп. «г» и «д» п. 6 ПП 925 , цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с пп. «в» п. 5 ПП 925, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству

и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50% стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

Если предметом закупки является товар, в соответствии с кодом товара по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2), включенный в Приложение к ПП 2013, то в целях исполнения указанного Постановления товаром российского происхождения признается товар, включенный:

- в реестр промышленной продукции, произведенной на территории Российской Федерации, реестр промышленной продукции, произведенной на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, или реестр промышленной продукции, произведенной на территории государства - члена Евразийского экономического союза, за исключением Российской Федерации, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2020 г. № 616 «Об установлении запрета на допуск промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд, а также промышленных товаров, происходящих из иностранных государств, работ (услуг), выполняемых (оказываемых) иностранными лицами, для целей осуществления закупок для нужд обороны страны и безопасности государства»;

- в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, предусмотренный постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2019 г. № 878

«О мерах стимулирования производства радиоэлектронной продукции на территории Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации.

22. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

22.1. Обжалование действия (бездействие) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг

22.1.1. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом особенностей, установленных положениями Федерального закона 223-ФЗ, действия (бездействие) заказчика, комиссии, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки. Обжалование осуществляется в следующих случаях:

1) осуществление заказчиком закупки с нарушением требований - Федерального закона 223-ФЗ и (или) порядка подготовки и (или) осуществления закупки, содержащегося в утвержденном и размещенном в единой информационной системе положении о закупке такого заказчика;

2) нарушение оператором электронной площадки при осуществлении закупки товаров, работ, услуг требований, установленных Федеральным законом 223-ФЗ;

3) неразмещение в единой информационной системе положения о закупке, изменений, внесенных в указанное положение, информации о закупке, информации и документов о договорах, заключенных заказчиками по результатам закупки, а также иной информации, подлежащей в соответствии с Федеральным законом 223-ФЗ размещению в единой информационной системе, или нарушение сроков такого размещения;

4) предъявление к участникам закупки требований, не предусмотренных документацией о конкурентной закупке;

5) осуществление заказчиками закупки товаров, работ, услуг в отсутствие утвержденного и размещенного в единой информационной системе положения о закупке и без применения положений Федерального закона 44-ФЗ, предусмотренных ч. 8.1 ст. 3, ч. 5 ст. 8 Федерального закона 223-ФЗ, включая нарушение порядка применения указанных положений;

6) не размещение в единой информационной системе информации или размещение недостоверной информации о годовом объеме закупки, которую заказчики обязаны осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства.

22.1.2. В случае если обжалуемые действия (бездействие) совершены Заказчиком, комиссией, оператором электронной площадки после окончания установленного в документации о закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.

В антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в случаях, определенных п. 1, 4 - 6 части 10 ст. 3 Федерального закона 223-ФЗ, а также с учетом особенностей, установленных настоящей статьей, могут быть обжалованы:

1) корпорацией развития малого и среднего предпринимательства действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых эта корпорация проводит мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные статьей 5.1 настоящего Федерального закона, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

2) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданными ими организациями действия (бездействие) заказчиков, в отношении которых органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации или созданные ими организации проводят мониторинг соответствия либо оценку соответствия, предусмотренные ст. 5.1 Федерального закона 223-ФЗ, при закупке товаров, работ, услуг в случае, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

Рассмотрение жалобы антимонопольным органом должно ограничиваться только доводами, составляющими предмет обжалования.

22.2. Вступление в силу Положения

22.2.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его размещения в ЕИС.

22.2.2. Закупки, Извещения, об осуществлении которых были размещены в ЕИС до даты размещения и вступления в силу настоящей редакции Положения, завершаются по правилам, которые действовали на дату размещения такого Извещения. Все мероприятия по данным закупкам осуществляются в соответствии с требованиями, предусмотренными Положением о закупке товаров, работ и услуг ООО «Тверь Водоканал», в редакции утвержденной Протоколом № ___ Советом директоров от _____ года, действующей до вступления в силу настоящей редакции Положения. При изменении действующего законодательства в части закупок товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц, приоритетными над документами, регламентирующими закупочную деятельность заказчика, в том числе настоящим Положением, являются нормы законодательства Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о закупке товаров, работ и услуг
ООО «Тверь Водоканал»

РЕГЛАМЕНТ
обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей

1. Начальная (максимальная) цена (далее в настоящем Регламенте – НМЦ) договора (цена лота),цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее в настоящем Регламенте - с единственным поставщиком) и цена единицы товара, работы, услуги определяются и обосновываются заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

1) метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
2) нормативный метод;
3) тарифный метод;
4) проектно-сметный метод;
5) затратный метод.

2. **Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)** является приоритетным для определения и обоснования НМЦ, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и заключается в установлении НМЦ договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на основании информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или, при их отсутствии, однородных товаров, работ, услуг.

2.1. Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных в настоящем Регламенте.

2.1.1. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2.1.2. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут быть использованы коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2.1.3. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 7.2. настоящего Регламента, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу заказчика у поставщиков (исполнителей, подрядчиков), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или, при их отсутствии, однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в единой информационной системе.

2.1.4. **Идентичными товарами, работами, услугами** признаются товары, работы, услуги, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки. При определении идентичности товаров незначительные различия во внешнем виде могут не учитываться. При определении идентичности работ, услуг учитываются характеристики подрядчика, исполнителя, их деловая репутация на рынке.

2.1.5. **Однородными признаются товары**, которые, не являясь идентичными, имеют схожие характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения.

2.1.5.1. **Однородными работами, услугами** признаются работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

2.1.6. **Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми**, если различия между ними не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок.

3. Нормативный метод заключается в расчете НМЦ договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком, на основе предельных цен товаров, работ, услуг, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, актами и документами федеральных органов исполнительной власти, подведомственных им государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий.

4. Тарифный метод применяется, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. В этом случае начальная (максимальная) цена договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком, определяются по регулируемым ценам (тарифам) на товары, работы, услуги.

5. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦ договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с нормативными документами заказчика или методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

6. **Затратный метод** применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных настоящим Регламентом, или в дополнение к иным методам. Данный метод заключается в определении НМЦ договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

7. Получение информации для формирования НМЦ.

7.1. Информация для формирования НМЦ может быть получена исходя из анализа рынка, договоров, размещенных в единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика.

7.2. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для определения начальной (максимальной) цены договора (цены

лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), относится:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах заказчика, которые исполнены (либо частично исполнены и прекращены) и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе заказчика, в том числе на основании договора, иные источники информации;

9) информация из баз данных и ценовых площадок, в которых содержится официальная информация о ценах.

8. В случае если при проведении процедуры закупки, заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг невозможно определить, вместо начальной (максимальной) цены договора (цены лота), цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), указывается цена единицы товара (сумма цен единиц товаров), цена единицы работы или услуги (сумма цен единиц работы или услуги) и максимальное значение цены договора (пункт 13 настоящего регламента).

9. НМЦ договора (цена лота), цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), может указываться как с учетом, так и без учета налога на добавленную стоимость (далее - НДС).

10. Перечень документов при проведении Заказчиком обоснования начальной (максимальной) цены договора:

- при применении маркетингового исследования рынка – коммерческие предложения в количестве не менее 3-х, содержащие информацию, в соответствии с запросом Заказчика, либо информацию из использованных заказчиком источников цен, либо заключение о проведении маркетингового исследования;

- при применении тарифного метода – расчет, в соответствии с применяемыми тарифами;

- при применении проектно-сметного метода – проектно-сметная документация, с перечнем разделов и в объеме, определенном Заказчиком, разработанная в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- при применении сметного метода – сметную документацию, подготовленную лицом имеющим право на выполнение таких работ (оказание таких услуг), в случае, если такие требования установлены действующим законодательством.

- при применении метода формулы цены – формула, показывающая зависимость между поставленными товарами (выполненными работами, оказанными услугами) и оплатой таких товаров (работ, услуг);

- при применении иных способов расчета договора – расчет цены, содержащий информацию, соответствующую требованиям Заказчика, указанным в запросе на предоставление такого расчета.

11. Условия применения налога на добавленную стоимость (далее – НДС).

11.1. Условиями закупки может быть предусмотрено, что при проведении оценки и сопоставлении заявок Комиссия производит оценку по критерию «цена договора, предложенная Участником» без учета НДС, «цена за единицу товара, предложенная Участником» без учета НДС или сумма цен единиц товара, работы, услуги без учета НДС.

11.2. В случае если НМЦ договора указывается с учетом НДС, стоимость договора, заключаемого с участником, в том числе с Победителем, не являющимся плательщиком НДС, определяется без учета НДС, но с учетом применяемой таким Участником системы налогообложения.

11.3. Условиями конкурентной закупки может быть предусмотрено, что в предложении о цене договора участник указывает понижающий (повышающий) коэффициент к начальной (максимальной) цене договора.

11.4. Вместо НМЦ договора, цены договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), может указываться ориентировочное значение цены договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора (пункт 13 настоящего регламента).

11.5. Цена может выражаться в процентном отношении в зависимости от особенностей предмета закупки.

11.6. Заказчик вправе при проведении конкурентных закупок указывать НМЦ закупки, а также НМЦ единицы товара, работы, услуги, сумму цен единиц товара, работы, услуги без учета НДС, НДС будет насчитан при необходимости, с учетом действующего законодательства при заключении договора с Победителем такой закупки, если Победитель закупки применяет общую систему налогообложения

12. Формулу цены для расчета сумм, которые заказчик уплатит поставщику при исполнении договора, и максимальное значение цены договора (пункт 13 настоящего регламента) указывается в документации о проведении конкурентной закупки в соответствии с локальными нормативными актами Заказчика.

13. Максимальное значение цены договора определяется объемом финансового обеспечения Заказчика на конкретную закупку.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о закупке товаров, работ и услуг
ООО «Тверь Водоканал»

Порядок оценки заявок участников, окончательных предложений участников закупки товаров, работ и услуг при проведении конкурентных процедур

1. Настоящий Порядок оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров и услуг (далее – Порядок) определяет процедуру оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг в целях выявления лучших из предложенных условий исполнения договора при проведении конкурентных закупок, а также предельные величины значимости каждого критерия оценки заявок, окончательных предложений участников закупки (далее – заявка, предложение).

2. В настоящем Порядке применяются следующие термины:

– «оценка» – процесс выявления в соответствии с условиями определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по критериям оценки и в порядке, установленном в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего раздела, лучших условий исполнения договора, указанных в заявках (предложениях) участников закупки, которые не были отклонены;

– «значимость критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности с критериями оценки, установленными в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего раздела, выраженный в процентах;

– «коэффициент значимости критерия оценки» – вес критерия оценки в совокупности с критериями оценки, установленными в документации о закупке в соответствии с требованиями настоящего раздела, делённый на 100;

– «рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки» – оценка в баллах, получаемая участником закупки по результатам оценки по критерию оценки, с учётом коэффициента значимости критерия оценки.

3. Для оценки заявок (предложений) Заказчик устанавливает в Документации о закупке следующие критерии оценки:

а) характеризующиеся как стоимостные критерии оценки:

1) цена договора;

2) цена единицы товара, сумма цен единиц товара, работы, услуги,

б) характеризующиеся как нестоимостные критерии оценки:

1) расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, на использование результатов работ;

2) сроки поставки товаров, завершения работ, предоставления услуг, отсрочка платежа, размер авансирования (предоплаты) по договору

3) качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупок;

4) квалификации участников закупки, в том числе:

– наличие финансовых ресурсов;

– наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов;

– опыт работы, связанный с предметом договора, в том числе с Заказчиком, или иными Заказчиками из сферы основной деятельности ООО «Тверь Водоканал»;

– деловая репутация (отзывы, благодарственные письма, грамоты по предмету договора, ISO и т.д.);

– обеспечение кадровыми ресурсами (количество и/или квалификация);

– иная квалификация участников закупки предусматривается в Документации о закупке в зависимости от объекта закупки;

5) условия гарантии в отношении объекта закупок;

6) иные критерии, определённые Заказчиком в Документации о закупке в зависимости от проводимого способа, объекта закупки.

4. В Документации о закупке Заказчик обязан указать используемые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критерии оценки и величины значимости критериев оценки. При этом количество используемых для определения поставщика (подрядчика, исполнителя) критериев оценки при осуществлении закупки, за исключением аукциона и запроса котировок, должно быть не менее двух, одним из которых должен быть критерий оценки «цена договора, предложенная Участником» или «цена единицы товара, предложенная Участником». Ценовой критерий не устанавливается при проведении предварительного квалификационного отбора.

5. Сумма величин значимости всех критериев (подкритериев) оценки, применяемых Заказчиком, должна составлять 100%.

6. В Документации о закупке в отношении нестоимостных критериев оценки могут быть предусмотрены подкритерии, раскрывающие содержание нестоимостных критериев оценки и учитывающие особенности оценки закупаемых товаров, работ, услуг по нестоимостным критериям оценки.

7. Для оценки заявок (предложений) по нестоимостному критерию частников закупки может быть использована балльная шкала оценки.

8. Если в отношении критерия оценки в Документации о закупке Заказчиком предусматриваются подкритерии, то для каждого подкритерия устанавливается его значимость, в соответствии с которой будет производиться оценка, и формула расчёта количества баллов, присуждаемых по таким подкритериям, или шкала предельных величин значимости подкритериев оценки, устанавливающая интервалы их изменений, или порядок их определения.

9. Для оценки заявок (предложений) по нестоимостным критериям оценки (подкритериям) Заказчик вправе устанавливать предельно необходимое минимальное или максимальное количественное значение, которые подлежат оценке в рамках указанных критериев. Значимость критериев оценки должна устанавливаться в зависимости от закупаемых товаров, работ, услуг в соответствии с предельными величинами значимости критериев оценки, определяется в документации о закупке самостоятельно Заказчиком.

10. Условиями закупки может быть предусмотрено, что при проведении оценки и сопоставлении заявок Комиссия производит оценку по критерию «цена договора, предложенная Участником» без учета НДС, «цена за единицу товара, предложенная Участником» без учета НДС, сумма цен единиц товара, работы, услуги без учета НДС.

11. Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

12. Победителем признаётся участник закупки, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника закупки присваивается первый порядковый номер.

13. Если в нескольких заявках на участие в закупочной процедуре содержатся одинаковые условия исполнения договора, одинаковая цена, Заказчик вправе по своему усмотрению признать победителем участника, предложение которого поступило ранее предложений других Участников закупки. В этом случае сравнение одинаковых ценовых предложений относится к исключительной компетенции Комиссии и производится с учётом представленных участниками документов. В частности, могут быть учтены гарантийный срок, наименование производителя, возможность установки и обслуживания дополнительного оборудования, наличие договорных отношений

с производителем, импортёром, официальным представителем производителя, срок действия цены и т.п.